

*OFFICE OF THE SECRETARY  
KANTOOR VAN DIE SEKRETARIS  
I-OFISI KANOBHALA*

Die Agb. Thembekile Richard Majola  
Speaker van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement

**VOORLEGGING VAN DIE JAARVERSLAG**

Ek lê met groot genoeë die jaarverslag van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement vir die boekjaar 2011/12 voor.

Neem asb. kennis dat daar kragtens artikel 65(1)(a) van die Wet op die Bestuur van Openbare Finansies (Wet 1 van 1999) van u as die Uitvoerende Gesag van die Provinsiale Parlement vereis word om die verslag in die Provinsiale Parlement ter Tafel te lê.



Royston G. Hindley

**Sekretaris**

**31 Augustus 2012**

Skakel Royston Hindley asb. om bykomende afskrifte van hierdie dokument te verkry.

Adres: Provinsiale Wetgewer-gebou, Waalstraat 7, Kaapstad  
Tel. 021 487 1621/2  
Faks 021 487 1623  
E-pos [Rhindley@wcpp.gov.za](mailto:Rhindley@wcpp.gov.za)  
Webwerf [www.wcpp.gov.za](http://www.wcpp.gov.za)

**PR 150/2012**

**ISBN: 987-0-621-40971-0**

**Titel van Publikasie:** Wes-Kaapse Provinsiale Parlement, Jaarverslag 2011/12

# INHOUD

## DEEL 1

### ALGEMENE INLIGTING

1.1	Visie, missie en waardes .....	6
1.2	Organisasiestruktuur .....	7
1.3	Wetgewingsmandaat .....	8
1.4	Inligting oor die Kantoor van die Speaker .....	8
1.5	Rekenpligtige Beampte se oorsig .....	9
1.6	Politiese landskap .....	10
1.6.1	Veranderings aan Lidmaatskap van die Huis .....	10
1.6.2	Provinsiale Kabinet .....	11
1.6.3	Nasionale Raad van Provinsies (NRVP) .....	11

## DEEL 2

### INLIGTING OOR VOORAF BEPAALDE DOELWITTE

2.1	Breë prestasie .....	14
2.1.1	Begrote fondse .....	14
2.1.2	Doel met begroting .....	14
2.1.3	Opsomming van programme .....	15
2.1.4	Strategiese sleuteldoelwitte en mikpunte .....	16
2.1.5	Oorsig oor die diensleweringomgewing 2011/12 .....	17
2.1.6	Oorsig oor die organisasie-omgewing 2011/12 .....	19
2.1.7	Sleutel-beleidsontwikkeling en wetgewingswysigings .....	19
2.1.8	Departementele inkomste, uitgawes, oordragbetalings en batebestuur .....	20
2.1.9	Departementele uitgawes .....	20
2.1.10	Oordagbetalings .....	21
2.1.11	Kapitaalbelegging, instandhouding en batebestuursplan .....	21
2.2	Programprestasie (Program 1: Administrasie) .....	22
2.2.1	Subprogram: Kantoor van die Speaker .....	22
2.2.2	Subprogram: Kantoor van die Sekretaris .....	22
2.2.3	Subprogram: Finansiële bestuur .....	25
2.2.4	Subprogram: Voorsieningskanaalbestuur .....	26
2.2.5	Subprogram: Interne beheer .....	27
2.2.6	Subprogram: Menslikehulpbronbestuur .....	28
2.2.7	Subprogram: Inligtings- en kommunikasie-tegnologie .....	29
2.2.8	Subprogram: Veiligheid- en fasiliteitebestuur .....	30
2.3	Programprestasie (Program 2 – Fasiliteite vir Lede en politieke partye) .....	31
2.3.1	Subprogram: Fasiliteite en voordele vir Lede .....	31
2.3.2	Subprogram: Steundienste vir politieke partye .....	32
2.4	Programprestasie (Program 3 – Parlementêre dienste) .....	33
2.4.1	Subprogram: Voltallige-steun .....	33
2.4.2	Subprogram: Komiteesteun .....	34
2.4.3	Subprogram: Openbare opvoeding en uitreiking .....	35
2.4.4	Subprogram: Navorsing .....	36
2.4.5	Subprogram: Hansard- en taaldienste .....	37

### DEEL 3

ouditkomitee se verslag .....	39
-------------------------------	----

### DEEL 4

Finansiële Jaarstate .....	43
Verslag van die Rekenpligtige Beampte .....	43
Verslag van die Ouditeur-Generaal .....	56
Begrotingsverklaring .....	60
Aantekeninge by die Begrotingsverklaring .....	72
Staat van finansiële prestasie .....	76
Staat van finansiële posisie .....	77
Staat van veranderings in netto bates .....	78
Kontantvloeistaat .....	79
Aantekeninge by die finansiële jaarstate (met inbegrip van rekeningkundige beleid) .....	80
Openbaarmakingsaantekeninge by die Finansiële Jaarstate .....	101
Bylaes by die Finansiële Jaarstate .....	116
Staat van oordragte na departementele agentskappe en rekenings .....	116
Staat van oordragte na buitelandse regerings en internasionale organisasies .....	117
Staat van oordragte na instellings sonder winsbejag .....	118
Staat van oordragte na huishoudings .....	119
Staat van geskenke, skenkings en borgskappe ontvang .....	120
Staat van gebeurlikheidslaste soos op 31 Maart 2012 .....	121
Verhaalbare eise .....	122
Betaalbare interregerings-bedrae .....	123
Voorraad .....	124

### DEEL 5

Menslikehulpbronebestuur .....	126
1. Inleiding .....	126
2. Die strategie vir menslike hulpbronne .....	126
3. Organisasiestruktuur soos op 31 Maart 2012 .....	127
4. Uitgawes .....	127
5. Indiensneming en vakatures .....	130
6. Taakbeoordeling .....	131
7. Veranderings in indiensneming .....	132
8. Billike indiensneming .....	134
9. Prestasiebelonings .....	141
10. Buitelandse werkers .....	143
11. Verlofbenutting .....	143
12. MIV/vigs- en gesondheidsbevorderingsprogramme .....	145
13. Arbeidsverhoudinge .....	146
14. Vaardigheidsontwikkeling .....	147
15. Besering aan diens .....	148
16. Benutting van konsultante .....	148

**DEEL 1**  
**ALGEMENE INLIGTING**

# ALGEMENE INLIGTING

## 1.1 Visie, missie en waardes

### Visie:

'n Moderne Parlement wat die mense van die Wes-Kaap in ooreenstemming met die beginsels van 'n oop geleentheidsgedrewe samelewing dien en wat uitnemendheid, individuele keuses, waardigheid en verantwoordelikheid bevorder.

### Missie:

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement is 'n instelling wat daartoe verbind is om prosedure- en administratiewe steun van gehalte te bied om Lede in staat te stel om hul grondwetlike werksaamhede uit te voer, en om openbare betrokkenheid by sy bedrywighede te vergemaklik.

### Waardes:

In die strewe na diensuitnemendheid en beste praktyk word die volgende waardes aanvaar:

- **Deursigtigheid**

As 'n instelling wat die belange van die gemeenskap in die Wes-Kaap verteenwoordig, is die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement deursigtig wat sy bedrywighede en rekords betref.

- **Integriteit**

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement streef na integriteit in sy prosesse, stelsels, optrede en omgang met alle interne en eksterne belanghebbers.

- **Professionalisme**

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement streef na doeltreffende bedrywighede, ingeligte besluitneming en in die algemeen 'n professionele houding deur raad en dienste van hoë gehalte te voorsien.

- **Onpartydigheid**

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement probeer om 'n onpartydige benadering tot die uitvoering van sy werksaamhede te behou deur onbevooroordeeld en nie-partydig te wees.

- **Doeltreffendheid**

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement probeer sorg dat hy 'n doeltreffende diens lewer deur hulpbronne verantwoordelik en koste-effektief te benut.

- **Toerekenbaarheid**

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement is daartoe verbind om sy werksaamhede só uit te voer dat hy gereeld, openlik en omvattend aan alle belanghebbers oor alle aspekte van sy bedrywighede verslag kan doen.

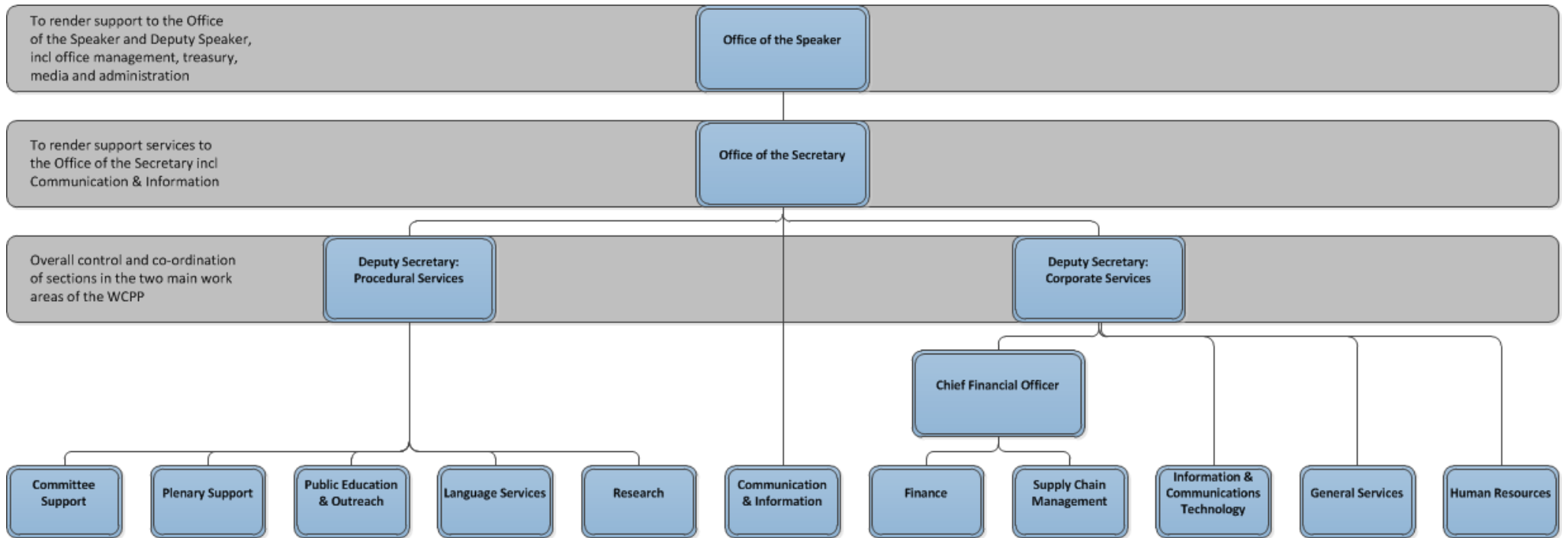
- **Respek**

In die uitvoering van sy bedrywighede behandel die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement alle mense met respek en hofflikheid.

- **Gelykheid**

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement wil die mense van die Wes-Kaap gelyk behandel terwyl hy gelykheid in elke proses en bedrywigheid verskans.

## 1.2 Organisasiestruktuur



### 1.3 Wetgewingsmandaat

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement is kragtens artikel 125 van die Tussentydse Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika (Wet 200 van 1993) geskep, en kragtens die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika (Wet 108 van 1996) bevestig. Hy kry sy mandaat ook van die Grondwet van die Wes-Kaap (Wet 1 van 1997). Die sake van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement word voorts geadministreer kragtens die Wes-Kaapse Wet op die Bevoegdhede en Privilegieë van die Provinsiale Wetgewer (Wet 3 van 1995), soos gewysig, en die Wet op die Bevoegdhede en Immunitete van die Parlement en Provinsiale Wetgewers (Wet 4 van 2004).

### 1.4 Inligting oor die Kantoor van die Speaker

Mnr. Shahid Esau het van 14 April 2004 tot sy bedanking op 31 Januarie 2012 as Speaker gedien. Mnr. Thembekile Richard Majola is die huidige Speaker van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement en is op 22 Februarie 2012 verkies.

Die Speaker sit by alle Huissittings voor en pas die praktyke en prosedures van die Huis toe soos in die *Reglement van die Provinsiale Parlement* uiteengesit word. As Uitvoerende Gesag is die Speaker ook met die steun van die Sekretaris en die personeel van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement vir die gladde verloop van die administrasie van die Provinsiale Parlement verantwoordelik.

Die Speaker sit by die Provinsiale Parlement se Reëlskomitee voor. As hoof van die Provinsiale Parlement verteenwoordig die Speaker ook die instelling plaaslik en in die buiteland. Die inkomende en uitgaande besoeke van hoogwaardigheidsbekleërs word deur die ~~Kantoor op Interparlementêre Betrekkinge~~Inligting- en Kommunikasiekantoor bestuur.

Die Speaker tree ook met ~~Parlemente en~~ Wetgewers orals in Suid-Afrika en Parlemente wêreldwyd in wisselwerking.

Die Speaker het die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement by die volgende konferensie verteenwoordig:

~~23-27 Julie 2011 – CPA Internasionale Konferensie – Londen, VK~~

23-27 Julie 2011 – Internasionale Konferensie van die Gemenebes- Parlementêre Vereniging – Londen, Verenigde Koninkryk

## 1.5 Rekenpligtige Beampte se oorsig

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement het sy organisasiestruktuur op 10 November 2011 hersien. Die doel was om die werksaamhede en verslagstruktuur van die ~~Wes-Kaapse~~ Provinsiale Parlement te stroomlyn om gesonde administrasie te bevorder en organisasiedoeltreffendheid te verseker.

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement se hersiene organisasiestruktuur bestaan uit 97 poste, waarvan 19 vakant is. Van die 19 vakante poste is 16 befonds.

Die Instaatstellende Fasiliteite vir Lede en Politieke Partye is hersien en bykomende befondsing is vir Lede-programme in hul kiesafdeling beskikbaar gestel. Die Sekretariële toelaag is verhoog om inflasie-verhogings in ag te neem, en die Kiesafdeling-toelaag wat betaal word, is op dieselfde vlak as dié van die Nasionale Parlement.

Wat Inligting- en Kommunikasietegnologie betref, is bykomende apparatuur en programmatuur by die netwerk in diens gestel om die bestendigheid daarvan te verseker. Internet- en e-pos-dienste werk glad. Nuwe toepassings soos 'n stelsel vir dokumentebestuur kon weens personeeltekorte nie voltooi word nie, en die projek word tans hersien. Daar was goeie vordering met die opgradering van die Raadsaal.

Die neiging van onderbesteding van die Begroting is steeds kommerwekkend.

Die huidige onderbesteding deur die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement is grootliks weens:

- Onderbesteding aan die vergoeding van werknemers weens die aantal vakante poste en moeite om hulle te vul.
- Die ophande opgradering van die webwerf asook die “e-filing”- en dokumentebestuurstelsel wat in werking gestel staan te word.

Die volgende maatreëls is ingestel om bogenoemde aan te spreek:

- Die vergoedingstudie is ~~in twee fases in werking gestel; eers teen 37,5% ingestel, en dan teen 50% van die mark.~~ Die plan is om die mediaan in die boekjaar 2012/13 in te stel. Dit behoort heelwat te help om die sommige van die uitdagings t.o.v. werwingsuitdagings tot 'n mate aan te spreek.
- Die Inligtingstegnologie- en Kommunikasiebestuurder is aangestel, en IKT-bestuur en inligtingstegnologieprojekte sal as 'n dringende aangeleentheidprioriteit in werking gestel word.

## 1.6 Politieke landskap

Politiese Party	Aantal Setels
Demokratiese Alliansie (DA)	22
African National Congress (ANC)	14
Congress of the People (COPE)	3
Onafhanklike Demokrate (OD)	2
African Christian Democratic Party (ACDP)	1

### 1.6.1 Veranderinge in die Lidmaatskap van die Huis

- Me. P. de Lille het op ~~20~~ 20 Mei 2011 bedank, en dié vakature in die Onafhanklike Demokrate is met die benoeming van mnr. D. Plato met ingang van 8 Junie 2011 gevul.
- Mnr. P.M. Jacobs het op 31 Augustus 2011 bedank, en dié vakature in die African National Congress is met die benoeming van mnr. K.E. Magaxa met ingang van 1 September 2011 gevul.
- Mnr. S. Esau het op 31 Januarie 2012 bedank, en dié vakature in die Demokratiese Alliansie is met die benoeming van mnr. P.J.C. Pretorius met ingang van 1 Februarie 2012 gevul.
- Mnr. E.H. Eloff het op 31 Januarie 2012 bedank, en dié vakature in die Demokratiese Alliansie is met die benoeming van mnr. A.M. Figlan met ingang van 1 Februarie 2012 gevul.
- Me. P.W. Cupido het op 2 Maart 2012 bedank, en dié vakature in die African Christian Democratic Party is met die benoeming van mnr. G.C.R. Haskin met ingang van 29 Maart 2012 gevul.

## 1.6.2 Provinsiale Kabinet

Die Provinsiale Kabinet is soos volg saamgestel:

Minister	Portefeulje
Me. Otta Helene <b>Zille</b>	Premier van die Wes-Kaap
Mnr. Theuns Louis <b>Botha</b>	Minister van Gesondheid en Leier van Regeringsake
Mnr. Hendrik Gerhardus <b>van Rensburg</b>	Minister van Landbou
Mnr. Daniël <b>Plato</b>	Minister van Gemeenskapsveiligheid met ingang van Junie 2011
Mnr. Robin Vincent <b>Carlisle</b>	Minister van Vervoer en Openbare Werke
Mnr. Albert Theo <b>Fritz</b>	Minister van Maatskaplike Ontwikkeling met ingang van Junie 2011
Mnr. Alan Richard <b>Winde</b>	Minister van Finansies, Ekonomiese Ontwikkeling en Toerisme
Mnr. Anton Wilhelm <b>Bredell</b>	Minister van Plaaslike Regering, Omgewingsake en Ontwikkelingsbeplanning
Mnr. Bonginkosi Success <b>Madikizela</b>	Minister van Behuising
Mnr. Donald Arthur <b>Grant</b>	Minister van Onderwys
Dr. Ivan Henry <b>Meyer</b>	Minister van Kultuursake en Sport

## 1.6.3 Nasionale Raad van Provinsies (NRVP)

Die Republiek van Suid-Afrika is in nege provinsies verdeel, en elkeen het sy eie provinsiale wetgewer. In ooreenstemming met die Grondwet se demokratiese filosofie is Wetgewers ook op verteenwoordiging op nasionale vlak geregtig. Gevolglik is die Nasionale Raad van Provinsies (NRVP) geskep, en dien dit as 'n verhoog waar provinsies op nasionale vlak verteenwoordiging kan geniet. ~~In dié opsig dien die Nasionale Raad van Provinsies as 'n tweede Huis saam met die Nasionale Vergadering.~~

Die Nasionale Raad van Provinsies het tot stand gekom met die aanvaarding van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika (Wet 108 van 1996), wat die begrip "samerwerkende regering" ingestel het. Dit lê klem op oorleg, koördinering en kommunikasie tussen die verskillende regeringsfere en alle Staatsorgane. Die Nasionale Raad van Provinsies integreer die provinsies by die nasionale wetgewende of regskeppende proses. As deel van dié rol kan hy enige wetgewing voor hom oorweeg, aanvaar, wysig of verwerp, of wetgewing voorstel.

Die Nasionale Raad van Provinsies bestaan uit nege provinsiale afvaardigings wat elke provinsie verteenwoordig, en elke afvaardiging bestaan uit ses permanente en vier spesiale afgevaardigdes. In totaal het elke provinsie 10 afgevaardigdes in die Nasionale Raad van Provinsies.

Die Wes-Kaap se verteenwoordiging in die Nasionale Raad van Provinsie is soos volg:

Politieke Party	Verteenwoordiging in NRVP	Permanente Afgevaardigdes	Spesiale Afgevaardigdes
Demokratiese Alliansie (DA)	<u>5</u>	3	2
African National Congress (ANC)	<u>3</u>	2	1
Congress of the People (COPE)	1	1	0
Onafhanklike Demokrate (OD)	<u>0</u> 1	0	1

Die volgende Lede is as permanente afgevaardigdes na die Nasionale Raad van Provinsies aangestel:

- Mnr. T. Byleveldt het mnr. T.D. Harris vervang, maar is oorlede en is deur mnr. D. Joseph (Demokratiese Alliansie) vervang
- Mnr. J.M.G. Bekker (Demokratiese Alliansie)
- Mnr. M.J.R. de Villiers (Demokratiese Alliansie)
- Mnr. F. Adams (African National Congress)
- Me. N. Ntwanambi (African National Congress)
- Mnr. O. de Beer (Congress of the People)

Geen name van Spesiale Afgevaardigdes word verstrek nie.

## **DEEL 2**

### **INLIGTING OOR VOORAF BEPAALDE DOELWITTE**

# INLIGTING OOR VOORAF BEPAALDE DOELWITTE

## 2.1 Breë prestasie

### 2.1.1 Begrote fondse

Begroting	Hoofbegroting R'000	Aangepaste begroting R'000	Werklike bedrag bestee R'000	Onder-/oor- besteding R'000
Billike deel	88, 242	88, 716	77, 741	10, 975
Statutêre begroting	30, 253	30, 253	30, 147	106

<b>Uitvoerende gesag:</b>	Speaker
<b>Administrerende organisasie:</b>	Provinsiale Parlement
<b>Rekenpligtige beampste:</b>	Sekretaris

### 2.1.2 Doel met begroting

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement is kragtens artikel 125 van die Tussentydse Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika (Wet 200 van 1993) geskep, en kragtens die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika (Wet 108 van 1995) bevestig. Hy kry sy mandaat ook van die Grondwet van die Wes-Kaap (Wet 1 van 1997). Die sake van die Provinsiale Parlement word voorts geadministreer kragtens die Wes-Kaapse Wet op die Bevoegdhede en Privilegieë van die Provinsiale Wetgewer (Wet 3 van 1995), soos gewysig, en die Wet op die Bevoegdhede en Immunitete van die Parlement en Provinsiale Wetgewers (Wet 4 van 2004).

Die Provinsiale Parlement is 'n onontbeerlike meganisme in die poging om die lewensgehalte van gewone Suid-Afrikaners te verbeter. Dit is een van die instellings wat die regstreekse verteenwoordiging van mense se menings deur middel van verkose openbare verteenwoordigers; openbare verhore; oorsigbesoeke, ens., toelaat.

Die Wetgewer se Grondwetlike verantwoordelikhede is onder meer die volgende:

- Om enige wetsontwerp voor die wetgewer te oorweeg, te aanvaar, te wysig of te verwerp,
- Om te sorg dat alle provinsiale uitvoerende staatsorgane in die provinsie aan hom verantwoordbaar is, en om toesig oor die uitvoering van die provinsiale uitvoerende gesag te hou, en
- Om die betrokkenheid van die publiek by die wetgewing- en ander prosesse van die wetgewer en sy Komitees te bevorder.

Die hoofdoel van die Administrasie van die Provinsiale Parlement is om steun aan sy Lede te verleen sodat hulle hul Grondwetlike mandaat soos hierbo gestel, kan uitvoer.

### 2.1.3 Opsomming van programme

Die bedrywighede van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement word in drie hoofafdelings verdeel. Die programme dra almal by tot die bereiking van die vasgestelde doelwitte wat die Lede steun om hul grondwetlike verpligtinge van regskepping, oorsig en openbare deelname uit te voer.

Program	Doel
<b>Program 1:</b> Administrasie	Die doel van hierdie program is die strategiese bestuur van die instelling en om korporatiewe steundienste van gehalte aan die Provinsiale Parlement te lewer
<b>Program 2:</b> Fasiliteite en voordele vir Lede en politieke partye	Die doel van hierdie program is om instaatstellende fasiliteite en voordele aan Lede en politieke partye te voorsien
<b>Program 3:</b> Parlementêre dienste	Die doel van hierdie program is om proseduresteun van gehalte te voorsien en om openbare deelname te bevorder

## 2.1.4 Strategiese sleuteldoelwitte en mikpunte

### Strategiese doelwitte en mikpunte

In sy hersiene Strategiese Plan vir 2010/11-2014/15 het die Provinsiale Parlement die volgende strategiese sleuteldoelwitte en mikpunte vasgestel

Strategiese doelwitte	Strategiese mikpunte
<b>Strategiese doelwit 1:</b> Prosedure- en verwante steun aan die Huis en Komitees sodat hulle hul werksaamhede van regs-oorsig doeltreffend kan uitvoer	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bedryf sake in die Kamer doeltreffend</li><li>• Bedryf sake in Komitees doeltreffend</li></ul>
<b>Strategiese doelwit 2:</b> Korporatiewe steun aan Lede en personeel om hul pligte doeltreffend uit te voer	<ul style="list-style-type: none"><li>• Doeltreffende benutting van menslike hulpbronne</li><li>• Doeltreffende huishouding- en logistiese dienste</li><li>• Doeltreffende inligting- en tegnologiese dienste</li><li>• Doeltreffende dienste vir die instaatstelling van Lede</li><li>• Doeltreffende interne kontrole</li><li>• Doeltreffende finansiële bestuur deur bestuur en finansiële rekeningkunde in ooreenstemming met die betrokke wetgewing en opdragte asook ooreengekome tydraamwerke te lewer</li><li>• Doeltreffende voorsieningskanaalbestuur deur voorsieningskanaalbestuursdienste op Vlak 3 te lewer</li></ul>
<b>Strategiese doelwit 3:</b> Bevorder optimale openbare betrokkenheid by Parlementêre prosesse	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bevorder uitreikprogram en bedrywighede vir openbare opvoeding</li></ul>
<b>Strategiese doelwit 4:</b> Bevorder gesonde administrasie om organisasiedoeltreffendheid te verseker	<ul style="list-style-type: none"><li>• Doeltreffende strategiese bestuur (beplanning, sekuriteit, monitering asook beoordeling en verslagdoening, risiko- en inligtingsbestuur, korporatiewe regsdienste)</li></ul>

## 2.1.5 Oorsig oor die diensleweringomgewing 2011/12

Een van die belangrikste doelwitte van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement is om prosedure- en verwante steun aan die Huis en Komitees te lewer sodat hulle hul werksaamheid van regskepping en oorsig doeltreffend kan uitvoer.

Voltallige-steun, Komitee-steun (m.i.v. regsteun), Navorsing asook Taal- en Hansard-dienste word gelewer. 'n Belangrike doelwit van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement is om openbare deelname aan sy parlementêre prosesse te bevorder, en in dié opsig het die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement programme ontwikkel om optimale deelname te verseker.

Instaatstellende fasiliteite vir Lede en geldelike hulp aan politieke partye is hersien om te sorg dat Lede en politieke partye gepaste hulpbronne het om hul grondwetlike verpligtinge na te kom.

Om uitvoering te gee aan sy primêre doelwit van die bevordering van goeie administratiewe steun om 'n doeltreffende organisasie te verseker, belê die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement steeds in sy personeel deur studiehulp asook opleiding- en ontwikkelingsgeleenthede te bied wat op die Werkplekvaardigheidsplan gegrond is.

Voorts wil die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement korporatiewe bestuur verbeter deur ten opsigte van Risikobestuur met die Wes-Kaapse Regering saam te werk.

Besonderhede van die Provinsiale Parlement se prestasie word onder die hofie Programprestasie verstrekk.

**Die sleutelprestasies van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement word hieronder beklemtoon:**

### **Menslike Hulpbronne:**

'n Goed gestruktureerde en omvattende Oriëntasieprogram vergemaklik die toetrede van nuwe werknemers by die WKPP.

### **Inligtingskommunikasietegnologie:**

Die Inligtings- en kommunikasietegnologie-bestuurderspos is met ingang van 3 Januarie 2012 gevul.

Die boublokke om strategies ten opsigte van Inligtings- en kommunikasietegnologie te lewer, word daargestel, en dit behoort tot 'n meer stabiele Inligtingskommunikasietegnologiesiens by te dra.

Prosesse is ingestel om Inligtings- en kommunikasietegnologie te stroomlyn, en om die Inligtingskommunikasietegnologie-loodskomitee weer op die been te bring om te sorg dat die rol en funksie van die IKT-afdeling optimaal toegepas word.

## **Komiteesteun:**

Die skepping van 'n Komitee vir Toesig oor Plaaslike Regering verseker voldoening aan Artikel 132 van die Wet op die Bestuur van Munisipale Finansies (Wet No 56 van 2003), wat van munisipaliteite vereis om munisipale jaar- en toesigverslae aan die wetgewer voor te lê.

Hierdie Komitee sal toesig oor munisipaliteite se jaarverslae en toesigverslae uitoefen. Hoewel nog in sy kinderskoene, sal hierdie enkeldoelige klem in die lang termyn help om prestasie op die vlak van plaaslike regering te verbeter.

Die verdere skeiding van toesig oor Menslike Nedersettings- en Plaaslike Regerings-portefeuljes sal meer interaksie met meer fokus met twee sleuteldepartemente skep.

In die oorsigtyd het komitees nege Provinsiale Wetsontwerpe en ses Wetsontwerpe van die Nasionale Raad van Provinsies afgehandel.

In die boekjaar 2011/12 het Komitees van die Provinsiale Parlement 167 vergaderings gehou, wat staande komitees asook binnenshuise komitees insluit.

Daar was 9 openbare verhore deur Komitees, asook 17 toesigbesoeke.

Die Groepstruktuur werk goed en laat toe dat meer vergaderings plaasvind.

Steun aan die Komitees kry gedurig aandag, met binnens- en buitenshuise opleiding (bv, proeflees en redigering van Wetsontwerpe, skryfvaardighede, ens.) wat die meeste aandag kry.

## **Navorsing:**

Die Navorsing-afdeling het die teiken vir inligtingsessies vir Lede oorskry deur 24 sulke sessies aan te bied, wat gesorg het dat Komitees inligting kry wat hulle met hul toesigfunksie help.

## **Openbare opvoeding en uitreiking:**

Die Afdeling Openbare Opvoeding en Uitreiking het in die boekjaar 2011/11 42 opvoedingswerkswinkels aangebied. 'n Aansienlike aantal werkswinkels is in landelike gebiede aangebied.

Die aanstelling van 'n Openbare Opvoedings-beampte het die geleentheid geskep om 'n pakket van wetgewings-opvoedingsmateriaal te ontwikkel wat vir verspreiding gedruk sal word.

Verskeie opvoedingsinstellings, met inbegrip van die regsdepartemente van die Universiteit van Kaapstad en die Universiteit van die Wes-Kaap, het vennootskappe met die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement versoek.

### **2.1.6 Oorsig oor die organisasie-omgewing 2011/12**

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement het in die boekjaar 2011/12 die dienste van werknemers in sleutelposisies verseker.

Bowenal is die vakante pos van Finansiële Hoof met ingang van 1 April 2011 gevul. Die pos van Sekretaris is met ingang van 1 Oktober 2011 (deur middel van detasjering) gevul, en die pos van Bestuurder: Inligtingskommunikasietegnologie met ingang van 3 Januarie 2012 gevul.

Vakatures is gevul en die proses van die benutting van omvattende vaardigheidsbeoordelings is steeds uitgevoer om te sorg dat suksesvolle kandidate die vereiste kennis en vaardighede kan toon en toepas.

'n Goed gestruktureerde en omvattende Oriëntasieprogram help om die inskakeling van nuwe werknemers by die WKPP te vergemaklik.

Die aanbevelings van die Vergoedingstudie is deels in werking gestel tot die mate dat die WKPP se begroting dit toegelaat het, en het 'n positiewe uitwerking op die WKPP se werknemerstal gehad.

Die WKPP het 'n gesondheidsdag met groot sukses en deelname aangebied.

Die nuwe prestasiebetuursbeleid het met ingang van 1 April 2011 in werking getree, en die programmatuur van die elektroniese prestasiebestuurstelsel is aangepas om die veranderinge ten einde beter voldoening aan sowel standarde as tydsraamwerke te verseker, te akkommodeer, met ingeboude beoordelingsprosesse asook 'n breër waardebepalingskaal om akkurate verslaggewing oor werklike prestasie aan te moedig.

### **2.1.7 Sleutel-beleidsontwikkeling en wetgewingswysigings**

Weens 'n beslissing deur die Konstitusionele Hof ten opsigte van 'n wetgewer se bevoegdheid om wetgewing te aanvaar oor 'n aangeleentheid wat nie uitdruklik deur nasionale wetgewing aan hom toegewys is nie, of 'n aangeleentheid waarvoor geen bepaling van die Grondwet die aanvaarding van provinsiale wetgewing beoog nie, is daar nie met die Wetsontwerp op Parlementêre Diens- en Finansiesbestuur voortgegaan nie.

## 2.1.8 Departementele inkomste, uitgawes, oordragbetalings en batebestuur

### Insameling van departementele inkomste

Aan die einde van elke boekjaar staan die Provinsiale Parlement kragtens Artikel 22 van die Wet op die Bestuur van Openbare Finansies (Wet 1 van 1999) die begrote inkomste af, en behou hy die oorskot-inkomste wat hy ingesamel het.

Die tabel toon die inkomste wat ingesamel is:

Bron	2008/09 Werklik R'000	2009/10 Werklik R'000	2010/11 Werklik R'000	2011/12 Teiken R'000	2011/12 Werklik R'000	% Afwyking van teiken
Verkoop van goedere en dienste	41	33	24	4	37	89.19%
Rente	199	134	101	48	147	67.35%
Verkoop van kapitaalbate	3	44	0	0	0	0%
Finansiële transaksies t.o.v. bates en laste	26	22	26	0	18	100%
<b>TOTALE ONTVANGSTE</b>	<b>269</b>	<b>233</b>	<b>151</b>	<b>52</b>	<b>202</b>	<b>74.26%</b>

## 2.1.9 Departementele uitgawes

Die tabel toon die begroting en uitgawes vir die verslagjaar:

Programme	Begroting vir 2011/12	Hernuwings en aanpassings	Totaal begroot	Werklike uitgawes	Afwyking
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
<b>Program 1:</b> Administrasie	38,197	-	38,197	30,139	8,058
<b>Program 2:</b> Fasiliteite vir en voordele van Lede en politieke partye	33,266	-	33,266	32,496	770
<b>Program 3:</b> Parlementêre dienste	17,253	-	17,253	15,106	2,147
<b>Totaal</b>	<b>88,716</b>	<b>-</b>	<b>88,716</b>	<b>77,741</b>	<b>10,975</b>

## 2.1.10 Oordragbetalings

Oordragbetalings soos kiesafdeling- en sekretariële dienste word betaal aan politieke partye wat in die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement verteenwoordig word. Die bedrag wat ten opsigte van sekretariële dienste oorgedra word, is gegrond op 'n formule wat bepaal word deur die aantal lede per politieke party, en hul onderskeie benoemings. Kiesafdelingtoelaes word gegrond op die aantal Lede per politieke party.

Die oordragte word kragtens Artikel 38(1)(j) van die Wet op die Bestuur van Openbare Finansies (Wet 1 van 1999) en omvattende beleid wat die besteding van die oordragbetalings rig, gereël.

Die tabel hieronder toon die bedrae wat betaal is aan politieke partye wat in die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement verteenwoordig word:

Politieke Party	2011/12	
	Aantal lede soos op 31 Maart 2012	Bedrag oorgedra R'000
Demokratiese Alliansie (DA)	22	14,134
African National Congress (ANC)	14	9,091
Congress of the People (COPE)	3	2,010
Onafhanklike Demokrate (OD)	2	1,316
African Christian Democratic Party (ACDP)	1	879

## 2.1.11 Kapitaalbelegging, instandhouding en batebestuursplan

Die bates van die Provinsiale Parlement is beperk tot items soos kantoormeubels en -toerusting, vervoerbates, rekenaartoerusting, skilderye en ander kunswerke.

Bestuurders van die Provinsiale Parlement kry die verantwoordelikheid om die bates in hul voorraadbeheer veilig te bewaar en oor instandhoudingsvereistes verslag te doen.

Sowel die Voorsieningskanaal-bestuursbeleid as die Batebestuursplan is goedgekeur.

# PROGRAMPRESTASIE

## 2.2 Programprestasie (Program 1: Administrasie)

### Doel:

Strategiese bestuur van die instelling en om korporatiewe steundienste van gehalte aan die Provinsiale Parlement te lewer.

### 2.2.1 Subprogram: Kantoor van die Speaker

Die Kantoor van die Speaker bied politieke en uitvoerende leierskap en leiding aan Lede, die bestuur en administrasie. Meer besonderhede oor die Kantoor van die Speaker verskyn in Deel Een van die verslag.

### 2.2.2 Subprogram: Kantoor van die Sekretaris

Die Kantoor van die Sekretaris bied strategiese leierskap ten opsigte van prosedure- en administratiewe steun aan Lede. Die kantoor sorg ook vir voldoening aan die Gedragskode deur Lede se belange te registreer. Die kantoor sorg voorts dat die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement aktief aan die Wetgewingsektor deelneem, en het die Inligtingstelselbestuursforum, 'n subkomitee van die Sekretarissevereniging van die Wetgewers van Suid-Afrika, byeen geroep. Die voorsitter van die Gesamentlike Beplanningskomitee met die verantwoordelikheid vir beplanningsaangeleenthede ten opsigte van Nasionale Sleutelpunte is ook in dié kantoor gesetel.

**Sub-program: Kantoor van die Sekretaris**

**Strategiese Doelwit 4:**

Bevorder gesonde administrasie om organisasiedoeltreffendheid te verseker

Strategiese doelwit	Program-prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende strategiese bestuur (beplanning, monitering, beoordeling en verslagdoening; risiko- en inligtingsbestuur, korporatiewe regsdiens)	Betydse regsteun aan kliënte binne 'n ooreengekome tydsraamwerk om die WKPP van regsoptrede te vrywaar	Bygewerkte Register met aanduiding van aantal regsadvies-versoeke teenoor raad gegee	Behaal	
	Kwartaallikse monitering identifiseer organisasierisiko teenoor Risiko-bestuursplan om risiko te bestuur	Hersiene Risiko-bestuursplan	Nie behaal nie	Gegewe die besluit om risikobestuur met ingang van 1 April 2012 op 'n agentskap-grondslag aan die Departement van die Premier uit te kontrakteer.  Die hersiening van die risiko-bestuursplan vir 2012-12 sal in samewerking met die Departement van die Premier ingevolge hul raamwerk voltooi word sodra die agentskapsdiens 'n aanvang neem.
		4 verslae oor bedrywighede volgens die Risiko-bestuursplan	Behaal	
<b>VERKLARENDE AANTEKENINGE:</b>				
Risiko-bestuur en Interne Beheer				
1. Voortaan sal Risiko-bestuur op 'n agentskap-grondslag deur die Departement van die Premier uitgevoer word.				

Stratetiese doelwit	Program-prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende strategiese bestuur (beplanning, monitering, beoordeling en verslagdoening; risiko- en inligtingsbestuur, korporatiewe regsdiens)	Jaarlikse skepping en kwartaalike monitering en verslagdoening oor die inwerkingstelling van die Prestasieplan om te sorg dat die gepaste dienste binne die vereiste tydsraamwerke gelewer is/ word	Jaarlikse Prestasieplan	Behaal	
		4 KPVs teen vereiste spertye voorgelê	Behaal	
		Jaarverslag	Behaal	
		Tevredenheidspeiling oor alle dienste gelewer	Nie behaal nie	Vermoë-beperkings. Bestuur-strukture het verander. Bestuurders is na ander funksieterreine gesekondeer. Spyseniering-peiling is uitgevoer.
Stel die Inligting- en Kommunikasiebeleid in werking deur :	Inwerkingstellings Plan	Nie behaal nie	Vermoë-beperkings. Kommunikasie- en Inligtingsbestuurderpos was vakant. Posisie is sedert November 2011 gevul. Werwing van Media-skakelbeampte is aan die gang.	
Inwerkingstellingsplan teen 30 Junie 2011 te ontwikkel				
Webwerf weekliks by te werk	Weeklikse bygewerkte webwerf	Behaal		
Een publikasie kwartaaliks te ontwikkel	4 Publikasies	Behaal		
Lewer skakeldienste aan belanghebbers/afvaardigings wanneer vereis, en voldoen aan toepaslike vereistes	Afvaardigings/belanghebbers suksesvol ontvang/gefasiliteer	Behaal		
Verbeter veiligheidsvlak ooreenkomstig betrokke wetwering en beleid deur 'n Veiligheidsplan teen 30 September 2011 in werking te stel, en hou dit in stand	Veiligheidsplan is teen 30 September 2011 in werking gestel	Nie behaal nie	Beleid is net goedgekeur. Konsepplan is in die laaste kwartaal van 2011 aan die Reglementkomitee voorgelê. Wag op uitslag van Reglementkomitee.	
Bied 'n biblioteek- en inligtingsdiens volgens ooreengekome kliëntstandaard en tydraamwerk	Biblioteek- en inligtingsdiens voor bepaalde spertyd voorsien	Behaal		

## 2.2.3 Subprogram: Finansiële bestuur

### Strategiese doelwit 2:

Korporatiewe steun aan Lede en personeel

Strategiese doelwit	Program- prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende finansiële bestuur deur bestuur en finansiële rekeningkunde kragtens die betrokke wetgewing en opdragte in ooreengekome tydsraamwerke te lewer	Volledige en akkurate weerspieëling van WKPP se finansiële transaksies deur:	1 stel Finansiële Jaarstate en 1 stel Voorlopige Finansiële State	Behaal	
	Volkome bewysbare finansiële state teen die vereiste spertyd voor te lê			
	Stel gesonde en doeltreffende betaalstelsel teen 30 April 2010 in werking en hou dit op vooraf bepaalde standaarde in stand	Hersiene betaalstelsel op vooraf bepaalde standaard	Behaal	
	Ontwikkel monitering- en beoordeling-stelsel en hou dit in stand om Bates- en Laste-rekeninge op vooraf bepaalde standaard te klaar	Klaring van Bates- en Laste-rekeninge op vooraf bepaalde standaarde	Behaal	
	Reagerende en geloofwaardige begrotingsamestelling en -inwerkingstelling deur:			
	Voorbereiding, fasilitering, samevoeging en voorlegging van 'n akkurate, volledige Begroting wat met die JPP strook, teen die vereiste spertyd	1 akkurate en volledige Begrotingstaat 2 en Aanpassingsbegroting	Behaal	
Lê 12 akkurate IJM van voorgeskrewe standaard en binne tydsraamwerke voor, asook 4 kwartaallikse uitgaweontledings om waarskuwings-tekens te identifiseer, asook reagerende aksieplanne	12 akkurate IJM van voorgeskrewe standaard en binne tydsraamwerk  4 kwartaallikse uitgaweontledings om waarskuwingstekens te identifiseer, asook reagerende aksieplanne	Behaal  Behaal		

## 2.2.4 Subprogram: Voorsieningskanaalbestuur

### Strategiese doelwit 2:

Korporatiewe steun aan Lede en personeel

Strategiese doelwit	Program- prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende voorsieningskanaalbestuur deur Voorsieningskanaalbestuursdiens op Vlak 3 te bied	Vraag- en verkrygingsbestuur op vooraf bepaalde standaarde en binne tydsraamwerke deur:  Opgradering en hersiening van betrokke dele van die huidige Rekenpligtige Beampte-stelsel	Werk betrokke dele van die huidige Rekenpligtige Beampte-stelsel by en hersien dit	Behaal	
	Ontwikkeling van 'n Verkrygings-plan vir 2012/13 teen 31 Julie 2011	Ontwikkel Verkrygingsplan vir 2012/13	Behaal	
	Verslaggewing oor verkryging-prestasie vir 2010/11 teen 30 Junie 2011	Doen jaarliks oor verkrygings-prestasies vir 2010/11 verslag	Behaal	
	Vraag- en verkrygingbestuur op vooraf bepaalde standaard en binne tydsraamwerke deur:  Kwartaallikse verslaggewing oor inwerkingstelling teenoor plan vir 2011/12, met identifisering van prestasies, uitdagings en ingrypings	3 kwartaal-verslae oor inwerkingstelling teenoor plan vir 2011/12, met identifisering van prestasies, uitdagings en ingrypings	Behaal	
	Bygewerkte register van kontrakte ten opsigte van goedere en dienste om doeltreffende kontrak-administrasie te verseker	Doeltreffende kontrakbestuur deur instandhouding van 'n bygewerkte register van kontrakte ten opsigte van goedere en dienste, en skakeling met belanghebbers	Behaal	

Stratetiese doelwit	Program-prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende voorsienings-kanaalbestuur deur Voorsienings-kanaalbesuursdiens op Vlak 3 te lewer	Doeltreffende bestuur van bates deur:  Bate-onthulling vir Finansiële Jaarstate en Voorlopige Finansiële State	Bate-onthulling vir Finansiële Jaarstate en Voorlopige Finansiële State	Behaal	
	Bygewerkte en volledige bateregister wat met Logis rekonsilieer	Maandelikse bygewerkte bateregister met voorraadopname en verslae oor afwyking wat geïdentifiseer en reggestel is	Behaal	

## 2.2.5 Subprogram: Interne beheer

### Stratetiese doelwit 2:

Korporatiewe steun aan Lede en personeel

Stratetiese doelwit	Program-prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende interne beheerstelsels deur interne beheerstelsels te monitor en te beoordeel	Inwerkingstelling van 'n doeltreffende interne beheer- en moniteringstelsel om voldoening aan betrokke beleid en prosedures te verseker, en instandhouding daarvan	Spreek ouditbevindings aan en stel gepaste aksieplanne teen 31 Desember 2011 in werking	Behaal	
		3 Interne beheer-inspeksieverslae met bevindings, hoofsaak en aanbevelings	Nie behaal nie	Twee voltooi.  Derde verslag in Mei 2012 voltooi.  Vermoë-bepelings.  Interne Beheer-beampte het twee funksies verrig (Risiko-bestuur en Interne Beheer).
		3 Kwartaallikse opvolg-inspeksieverslae wat vordering met inwerkingstelling van aanbevelings weerspieël	Behaal	
		12 Maandelikse verslae ná oudits wat bevindings en aanbevelings asook inwerkingstelling van monitering weerspieël	Behaal	

## 2.2.6 Subprogram: Menslikehulpbronbestuur

### Strategiese doelwit 2:

Korporatiewe steun aan Lede en personeel

Strategiese doelwit	Program- prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende benutting van Menslike Hulpbronne deur opleiding en ontwikkeling te voorsien; personeel-administrasie; werknemer-welstand en arbeids-verhoudinge ooreenkomstig die MH-strategie en binne ooreengekome tydsraamwerke	Doeltreffende inwerkingstelling van MH-strategie vir Menslike-hulpbronbestuur deur kwartaalliks oor klemterreine vir 2011/12 verslag te doen: Oriëntering, Werknemer-welstand, Diensbillikheid	Die doeltreffende inwerkingstelling van MH-strategie vir MHB deur 4 vorderingsverslae oor die klemterrein vir 2011/12 voor te lê	Behaal	
	Ontwikkel 'n Werkplek-vaardigheidsplan om die vaardigheidsvlak van werknemers te verbeter, en stel dit in werking, en doen kwartaalliks oor vordering verslag	Werkplek-vaardigheidsplan voorgelê en in werking gestel, en 3 kwartaalverslae oor inwerkingstelling en uitdagings voorgelê	Behaal	Behaal
Doeltreffende benutting van Menslike Hulpbronne deur opleiding en ontwikkeling; personeeladministrasie; werknemerwelstand en arbeidsverhoudinge ooreenkomstig die MH-strategie en binne ooreengekome tydsraamwerke te voorsien	Doeltreffende bestuur van die werwing en keuring van werknemers deur kwartaalliks oor vordering teenoor tydsraamwerke volgens die goedgekeurde plan verslag te doen	Werwing en keuring doeltreffend bestuur deur vordering teenoor tydsraamwerke volgens die goedgekeurde plan na te speur, met maandelikse verslae, met inbegrip van uitdagings en ingrypings	Behaal	

## 2.2.7 Subprogram: Inligtings- en kommunikasie-tegnologie

### Strategiese doelwit 2:

Korporatiewe steun aan Lede en personeel

Strategiese doelwit	Program-prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende inligting- en tegnologiedienste deur die voorsiening van Netwerkbestuur; gebruikersteun, programmatuur-ontwikkeling en -instandhouding en audio-visuele dienste ooreenkomstig die Inligting- en Kommunikasie-tegnologiestrategie en ooreengekome tydsraamwerke	Hersien IKT-plan teen 30 Junie 2011 met ontwikkelde sake-gevalle	Hersiene IKT-plan en ontwikkelde sake-gevalle	Nie behaal nie	Personeel-beperking.  Inligting- en Kommunikasie-tegnologie-bestuurder se pos was 9 maande lank vakant.
	Elektroniese Dokument-bestuurstelsel teen Desember 2011	Elektroniese Dokument-bestuurstelsel teen Desember 2011	Nie behaal nie	Personeel-beperkings.  Hersiening van die behoefte aan die Dokument-bestuurstelsel.  Inligting- en Kommunikasie-tegnologie-bestuurder se pos was 9 maande lank vakant.  Vakature is op 3 Januarie 2012 gevul.
	Elektroniese Dokument-bestuurstelsel teen Desember 2011	Ontwikkel sakeproses-kartering vir "e-filing"-stelsel teen 31 Maart 2012	Nie behaal nie	Personeel-beperkings .  Sakeprojekplan word hersien.
	Hersien webwerf teen 30 Junie 2011 en doen teen 31 Desember 2011 oor funksionaliteit verslag	Webwerf hersien	Nie behaal nie	Weens beperkte aanbiedings (1 bod) is daar besluit om 'n oop tender aan te bied.
<b>VERKLARENDE AANTEKENINGE:</b>				
Inligtings-kommunikasie-tegnologie:				
1. IKT-plan word in 2012/13 hersien				

## 2.2.8 Subprogram Veiligheid- en fasiliteitebestuur

### Strategiese doelwit 2:

Korporatiewe steun aan Lede en personeel

Strategiese doelwit	Program- prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende huishoudelike en logistiese dienste deur vervoer en verblyf; telefonie; rekordbestuur; fasiliteit-koördinerings; pos- en bodedienste; spyseniering; beroeps- gesondheid, veiligheid en sekuriteit asook Erfenisbestuur tot bevrediging van die Lede en personeel binne ooreengekome tydsraamwerke en diens-oktrooistandaarde te bied	Bestuur van amptelike vervoer en reise deur registrering en kwartaallikse verslaggewing oor benutting, koste, uitdagings en ingrypings	Amptelike vervoer en reise deur registrering en kwartaallikse verslaggewing oor benutting, koste, uitdagings en ingrypings bestuur	Behaal	
	Bevorder gebouebestuur- prosesse in samewerking met belanghebbers, en doen kwartaalliks verslag	Bevorder gebouebestuur- prosesse in samewerking met belanghebbers, deur kwartaalliks verslag te doen	Behaal	
	Bestuur spysenieringsdienste deurlopend volgens die standaarde in die spysenieringskontrak en lê kwartaallikse verslae voor	Bestuur spysenieringsdienste deurlopend volgens die standaarde in die spysenieringskontrak en lê kwartaallikse verslae voor	Behaal	

## 2.3 Programprestasie (Program 2 – Fasiliteite vir Lede en politieke partye)

### Doel:

Om instaatstellende dienste en voordele aan Lede en politieke partye te voorsien

### 2.3.1 Subprogram: Fasiliteite en voordele vir Lede

#### Strategiese doelwit 2:

Korporatiewe steun aan Lede en personeel

Strategiese doelwit	Program-prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende instaatstellende dienste vir Lede deur 'n instaatstellende toelaag te voorsien; sekretariële en kiesafdeling-toelaes asook opleiding en ontwikkeling tot bevrediging van die Lede en binne ooreengekome tydsraamwerke	Verseker doeltreffende administrasie van Lede-aangeleenthede ten opsigte van vergoeding, instaatstellende toelaes en voordele deur betalings binne 7 dae te prosessee, en maandeliks te rekonsilieer en verslag te doen	Doeltreffende administrasie van Lede-aangeleenthede ten opsigte van vergoeding, instaatstellende toelaes en voordele deur betalings binne 7 dae te prosessee, en maandeliks te rekonsilieer en verslag te doen	Behaal	
	Verseker doeltreffende administrasie van Lede-aangeleenthede deur die vergemakliking van goedgekeurde Lede-opleiding, hersiening van die Gids vir Lede, verspreiding van inligting en kwartaallikse verslagdoening	Doeltreffende administrasie van Lede-aangeleenthede deur die vergemakliking van goedgekeurde Lede-opleiding, hersiening van die Gids vir Lede, verspreiding van inligting en kwartaallikse verslagdoening	Behaal	
	Verseker doeltreffende administrasie van Lede-aangeleenthede deur die vergemakliking van goedgekeurde Lede-opleiding, hersiening van die Gids vir Lede, verspreiding van inligting en kwartaallikse verslagdoening	4 Kwartaallikse verslae oor Lede-opleiding teenoor goedgekeurde program vir Lede-opleiding	Behaal	

### 2.3.2 Subprogram: Steundienste vir politieke partye

#### Strategiese doelwit 2:

Korporatiewe steun aan Lede en personeel

Strategiese doelwit	Program-prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende instaatstellende dienste vir Lede deur 'n instaatstellende toelaag; sekretariële en kiesafdelingtoelae asook opleiding en ontwikkeling tot bevrediging van die Lede en binne ooreengekome tydsraamwerke te bied	Verseker dat betalings aan partye binne 7 dae ná ontvangs van die vereiste dokumente geskied	4 verslae met aanduiding van die datum van ontvangs van die vereiste dokumente en datum waarop betalings geprosesseer is	Behaal	

## 2.4 Programprestasie (Program 3 – Parlementêre dienste)

### Doel:

Om prosedureverwante steun van gehalte aan die Huis en komitees te voorsien, en openbare deelname te bevorder.

### 2.4.1 Subprogram: Voltallige-steun

#### Strategiese doelwit 1:

Prosedure- en verwante steun aan die Huis en komitees om hul werkzaamheid van wetgewingsoorsig doeltreffend uit te voer

Strategiese doelwit	Program-prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende uitvoering van die Raad se sake deur raad en administratiewe steun aan Politieke Ampsdraers, Lede en die Huis te voorsien; vertaal- en tolkdienste; aantekening van die Huis se werkzaamhede, asook die vergaring, ontleding en publisering van prosedure- en statistiese inligting tot bevrediging van die Lede en binne ooreengekome tydsraamwerke	Skep prosedure-handleiding binne ooreengekome tydsraamwerke	Skep prosedure-handleiding	Nie behaal nie	Reglement-hersiening moet nog afgehandel word.  Prosedure-handleiding sal 'n aanvang neem sodra die hersiening van die reglement afgehandel is .
	Voorsien raad en leiding oor prosedures op aanvraag tot bevrediging van die voorsittende beamptes en die Huis binne ooreengekome tydsraamwerke	4 kwartaallikse registers oor prosedure-raad wat voorsien is	Nie behaal nie	Register vir drie kwartale in stand gehou. Registers nie deur al die Tafelpersoneel voltooi nie.
		Jaarlikse samevatting van Speaker se beslissings vir 2010/11	Behaal	
		3 verslae oor Speaker se beslissings	Behaal	

## 2.4.2 Subprogram: Komiteesteun

**Strategiese doelwit 1:** Prosedure- en verwante steun aan die Huis en komitees om hul werksaamheid van wetgewingsoorsig doeltreffend uit te voer

Strategiese doelwit	Program-prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende bedryf van Komitee-aangeleenthede deur prosedure-raad te gee; administratiewe en regsteun aan Voorsitters, Lede en komitees	Bied administratiewe en prosedure-steun aan Lede om hul oorsigrol uit te voer en die uitvoerende gesag tot verantwoording te roep	Oorsigmodel	Nie behaal nie	Konsep-sektooroorsigmodel is onder die Regelementkomitee versprei.  Wag vir goedkeuring van Reglementkomitee.
	Prosedure-raad en -leiding op versoek en tot bevrediging van die Komitee	4 kwartaalike verslae oor prosedure-raad en -leiding op versoek voorsien, en tot bevrediging van die Komitee	Behaal	
		4 kwartaalike Komitee-prestasieverslae	Behaal	
	Wetsontwerpe binne die tydsraamwerke van die Parlementêre program afgehandel	4 kwartaalike verslae oor Wetsontwerpe wat binne die tydsraamwerke van die Parlementêre program afgehandel is.	Behaal	
	Notules, konsepverslae en steundokumente word binne ooreengekome tydsraamwerke aan Komitees beskikbaar gestel	4 kwartaalike verslae oor betydse voorlegging van verslae, notules en toepaslike dokumentasie	Behaal	
	Komitee-sakeplanne, met begrotings, voorberei volgens Komitees se opdragte en ooreenkomstig toepaslike riglyn gemonitor	Jaarlike Komitee-sakeplanne en kwartaalike ramings van uitgawes voorberei	Behaal	
	Regsteun van goeie gehalte binne ooreengekome tydsraamwerke aan Komitees voorsien (menings, konsepte, proeflees, regs-navorsing)	4 kwartaalike verslae oor regsdienste voorsien	Behaal	

### 2.4.3 Subprogram: Openbare opvoeding en uitreiking

#### Strategiese doelwit 3:

Bevorder optimale openbare betrokkenheid by Parlementêre prosesse

Strategiese doelwit	Program-prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
<p>Bevorder openbare opvoeding- en uitreik-programme en -bedrywighede deur:</p> <p>Steun van gehalte aan Komitees te gee wat die regskeppende, toesig- en openbare deelname-proses betref</p>	<p>Strategie vir Openbare Deelname en Opvoeding ontwikkel en teen 31 Desember 2011 vir goedkeuring voorgelê, en inwerkingstelling ná goedkeuring</p>	<p>Konsepstrategie vir Openbare Deelname en Opvoeding, en inwerkingstelling ná goedkeuring</p>	<p>Behaal</p>	
	<p>Verslag oor administrasie van petisies ontvang en kragtens Petisiewet geprosesseer</p>	<p>12 verslae oor petisies ontvang en geprosesseer</p>	<p>Nie behaal nie</p>	
<p>Bevorder openbare opvoeding- en uitreik-programme en -bedrywighede deur:</p> <p>Steun van gehalte ten van die regskeppende, toesig- en openbare deelname-proses aan komitees te bied</p>	<p>Verslag oor steun aan Staande Komitees oor openbare opvoeding oor die regskeppende, toesig- en openbare deelname-prosesse</p>	<p>4 verslae oor steun aan Staande Komitees oor openbare opvoeding oor die regskeppende, toesig- en openbare deelname-prosesse</p>	<p>Behaal</p>	
<p>Bevorder openbare opvoeding- en uitreik-programme en -bedrywighede deur:</p> <p>'n Regsopvoedings-program en opvoedingsmateriaal vir belanghebbers te ontwikkel</p>	<p>Regs-opvoedingsprogram en opvoedingsmateriaal vir belanghebbers ontwikkel</p>	<p>Regs-opvoedingsprogram en opvoedingsmateriaal vir belanghebbers ontwikkel, en program in werking gestel</p>	<p>Behaal</p>	
		<p>Ontwikkel en hersien opvoedingsprogram en -materiaal</p>	<p>Behaal</p>	

Stratetiese doelwit	Program-prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Bevorder openbare opvoeding- en uitreik-programme en -bedrywighede deur:  Regs-opvoedingsprogram en opvoedings-materiaal vir belanghebbers te ontwikkel	Regs-opvoedingsprogram en opvoedingsmateriaal vir belanghebbers ontwikkel en in werking gestel	1 beoordelingsverslag oor die gehalte van die opvoedingsprogram	Behaal	

#### 2.4.4 Subprogram: Navorsing

##### Stratetiese doelwit 1:

Prosedure- en verwante steun aan die Huis en Komitees om hul werkzaamheid van die skepping van en oorsig oor wetgewing doeltreffend uit te voer

Stratetiese doelwit	Program-prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking
		Teiken	Werklik	
Doeltreffende bedryf van Komitee-aangeleenthede deur prosedure-raad te gee; administratiewe, regs- en navorsingsteun aan senior personeel, voorsitters, Lede en komitees te voorsien	Betydse, toepaslike pro- en reaktiewe navorsingsteun van gehalte aan individuele Lede, Komitees, Senior Bestuur en Voorsittende Beampes	4 kwartaallikse verslae oor navorsingsteun	Behaal	
	13 Inligtingsessies per jaar aan Lede, staande komitees en personeel	13 inligtingsessies	Behaal	

## 2.4.5 Subprogram: Hansard- en taaldienste

### Strategiese doelwit 1:

Prosedure- en verwante steun aan die Huis en komitees om hul werksaamheid van die skepping van en oordig oor wetgewing doeltreffend uit te voer

Strategiese doelwit	Program-prestasiemaatstaf	Werklike prestasie teenoor teiken		Rede vir afwyking	
		Teiken	Werklik		
Doeltreffende bedryf van Raad-aangeleenthede deur raad en administratiewe steun aan politieke ampsdraers, Lede en die Huis te gee; vertalings- en tolkdienste; aantekening van die Huis se verrigtinge en die versameling, ontleding en publisering van prosedure- en statistiese inligting tot bevrediging van die Lede binne ooreengekome tydsraamwerke	Voorsien foutvrye, betydse vertaaldienste van gehalte aan die Huis en die Administrasie	4 verslae oor dienste gelewer	Behaal		
		2 eksterne nagaanverslae	Nie behaal nie	Kon nie 'n eksterne diensverskaffer binne die vereiste tydsraamwerk kry nie.  Een verslag oor eksterne nagaanwerk.	
	Betydse tolkdienste van hoë gehalte aan die Huis en komitees voorsien	4 verslae oor tolkdienste gelewer	Behaal		
		2 eksterne nagaanverslae	Nie behaal nie	Kon nie 'n eksterne diensverskaffer binne die vereiste tydsraamwerk kry nie.  Een verslag oor eksterne nagaanwerk.	
	Bestuur voorsiening van 'n ongeredigeerde Hansard-verslag binne 2 werkdag van elke sitting		4 verslae oor Hansard-lewertyd en gehalteversekering	Behaal	

## **DEEL 3**

### **(BEGROTINGSPOS 2) OUDITKOMITEE SE VERSLAG**

#### **VIR DIE BOEKJAAR TOT 31 MAART 2012**

## WES-KAAPSE REGERING

### WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT (BEGROTINGSPOS 2)

#### Verslag van die Ouditkomitee

Ons lê met genoë ons verslag vir die boekjaar tot 31 Maart 2012 voor.

#### Lede van die Ouditkomitee en Bywoning

Kragtens Kabinetsbesluit 55/2007 word die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement deur die Ouditkomitee vir die Bestuur- en Administrasiegroep bedien. Die Ouditkomitee bestaan uit die lede wat hieronder genoem word, en behoort volgens sy goedgekeurde opdrag minstens 4 keer per jaar te vergader. In die huidige jaar is 7 vergaderings gehou.

Naam van lid	Aantal vergaderings bygewoon
Mnr. A Amod (Voorsitter tot 31 Desember 2011)	6
Mnr. Z Hoosain (Voorsitter van 1 Januarie 2012)	7
Me. J Gunther	6
Mnr. K Larkin	5
Mnr. L van der Merwe	7
Mnr. M Burton (Op 1 Januarie 2012 aangestel)	1

Apologieë is ingedien en aanvaar vir vergaderings wat nie bygewoon is nie. 'n Kworum van lede was by alle vergaderings teenwoordig.

#### Ouditkomitee se verantwoordelikheid

Die Ouditkomitee doen verslag dat hy aan sy verantwoordelikhede kragtens **artikel 38(1)(a) van die WBOF** en **Tesourieregulasie 3.1** voldoen het.

Die Ouditkomitee doen ook verslag dat hy die gepaste formele opdrag as sy Ouditkomitee-oktrooi aanvaar het, sy sake in ooreenstemming met dié oktrooi uitgevoer het, en al sy verantwoordelikhede soos daarin bevat, afgehandel het.

#### Die doeltreffendheid van Ondernemingswye Risikobestuur (ORB) en Interne Beheer

Ooreenkomstig die WBOF en King II-verslag oor vereistes vir Korporatiewe Bestuur, gee Interne Oudit die Ouditkomitee en Bestuur die versekering dat interne beheer toereikend en doeltreffend is. Dit word bereik deur 'n risiko-gegronde Interne Oudit-plan wat die toereikendheid van beheermaatreëls vir die matiging van risiko, asook die Ouditkomitee se monitering van die inwerkingstelling van regstellende optrede, beoordeel.

Ons het die verslae van die Interne Ouditeure, die Ouditverslag oor die Finansiële Jaarverslae en die Bestuursverslag van die Ouditeur-Generaal van Suid-Afrika in hersiening geneem. Buiten die aangeleenthede wat in die Ouditeur-Generaal se Oudit en Bestuursverslae weerspieël word, asook die aangeleenthede wat hieronder uitgelig word, is geen wesenlike gebreke in die stelsel vir interne beheer aangemeld nie.

## **Terreine wat Interne Oudit vir verbetering uitgelig het**

In die jaar het Interne Oudit belangrike beheergebreke op die volgende terreine gemeld:

- Voltallige-steun
- Regsdienste
- Monitering en beoordeling

Bestuur het oor regstellende stappe ooreengekom, en dit word deur die Ouditkomitee gemonitor.

## **Ondernemings-risikobestuur**

As gevolg van beperkte vordering het die Komitee aanbeveel dat die Provinsiale Ondernemings-risikobestuurseenheid (PORBE) geraadpleeg word om metodologie in ooreenstemming te bring en vordering te verhaas. Dit is ná die jaareinde aanvaar en in werking gestel.

## **Die gehalte van die Bestuur- en Kwartaallikse Verslae vir Jaar wat kragtens die WBOF en Wet op die Verdeling van Inkomste voorgelê is**

Die Ouditkomitee is tevrede met die inhoud en gehalte van die kwartaallikse verslae wat die Departement se Rekenpligtige Beampte in die oorsigjaar voorberei en uitgereik het.

## **Beoordeling van die Finansiële State**

Die Ouditkomitee het die volgende gedoen:

- die geouditeerde Finansiële Jaarverslae wat in die Jaarverslag ingesluit gaan word, hersien en met die Ouditeur-Generaal en die Rekenpligtige Beampte bespreek;
- die Ouditeur-Generaal se Bestuursverslag en die Bestuur se reaksie daarop hersien;
- die veranderings aan rekenkundige beleid en praktyke soos in die Finansiële Jaarstate gemeld, hersien;
- die Departement se prosesse vir voldoening aan regs- en regulasiebepalings hersien;
- die inligting oor vooraf bepaalde doelwitte soos in die Jaarverslag gemeld, hersien;
- waar gepas die aanbevole veranderings aan die interne finansiële state soos deur die Departement vir die ses maande tot 30 September 2011 aangebied, hersien; en
- aanpassings wat uit die oudit voortspruit, hersien.

Die Ouditkomitee stem saam met die Ouditeur-Generaal se mening oor die Finansiële Jaarstate en aanvaar dit, en stel voor dat die geouditeerde Finansiële Jaarstate aanvaar en saam met die Ouditeur-Generaal se verslag gelees word.

## **Interne Oudit**

Die Ouditkomitee doen verslag dat vier van die ses beplande terreine van die goedgekeurde Interne Oudit-plan op 31 Maart 2012 ter Tafel gelê is. Een verslag is ná die jaareinde ter Tafel gelê, en die ander een is na die volgende verslagsiklus oorgedra.

Soos in die vorige jaar gemeld, is die Komitee van mening dat verdere ouditdekking nodig is, en dat daar 'n behoefte vir bykomende vermoë is om die toenemende dekking van terreine met 'n hoë risiko te steun.

## **Ouditeur-Generaal van Suid-Afrika**

Die Ouditkomitee het met die Ouditeur-Generaal van Suid-Afrika vergader om te sorg dat daar geen onopgeloste aangeleenthede uit die regulerings-oudit spruit nie. Die Ouditkomitee sal regstellende stappe rakende die gedetailleerde bevindings wat uit die huidige regulerings-oudit voortspruit, steeds kwartaalliks bly monitor.

## **Waardering**

Die Ouditkomitee wil sy waardering teenoor die Beampies van die Wetgewer, die Ouditeur-Generaal van Suid-Afrika en die Interne Oudit-eenheid uitspreek vir die samewerking en inligting wat hulle voorsien het om ons in staat te stel om hierdie verslag op te stel.



Mnr. Z Hoosain

Voorsitter van die Ouditkomitee vir die Bestuur- en Administrasiegroep

Datum: 6 Augustus 2012

**DEEL 4**

**FINANSIËLE JAARSTATE  
VIR DIE  
WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Verslag deur die Rekenpligtige Beampte aan die Speaker en Provinsiale Parlement van die Republiek van Suid-Afrika.

**1. Breë oorsig oor die stand van finansiële sake**

Hierdie verslag spreek die finansiële prestasie van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement aan, en sluit toepaslike statutêre inligting kragtens die Wet op die Bestuur van Openbare Finansies, 1999 (WBOF), Wet 1 van 1999, in.

**Oorsig oor die Begroting**

Die aanvanklike begroting was was R88 242 000, wat 14.03 persent meer as die 2010/11-begroting is. Die begroting is tydens die Aanvullingsbegroting aangesuiwer met 0.54 persent of R474 000, wat bestaan uit inkomste van R99 000 wat van die vorige jaar teruggehou is, en 'n hernuwing van R375 000. Besonderhede van die aangepaste begroting per ekonomiese klassifisering is soos volg:

<b>Vergoeding van werknemers</b>	<b>Aanvanklike begroting R'000</b>	<b>Aangepaste begroting R'000</b>	<b>%- verandering van Aanvanklike begroting</b>
Goedere en dienste	35 401	34 323	(3.05%)
Rente en huurgeld t.o.v. grond	22 125	23 253	5.10%
Buitelandse regerings en internasionale organisasies		1	100.00%
Instellings sonder winsbejag	145	122	(15.86)
Huishoudings	26 553	27 361	3.04%
Masjinerie en toerusting	1 336	1 255	(6.06%)
Programmatuur en ander ontasbare bates	1 940	1 640	(15.46%)
Betalings vir finansiële bates	742	742	0.00%
<b>Totaal</b>		19	100.00%
Vergoeding van werknemers	<b>88 242</b>	<b>88 716</b>	<b>0.54%</b>

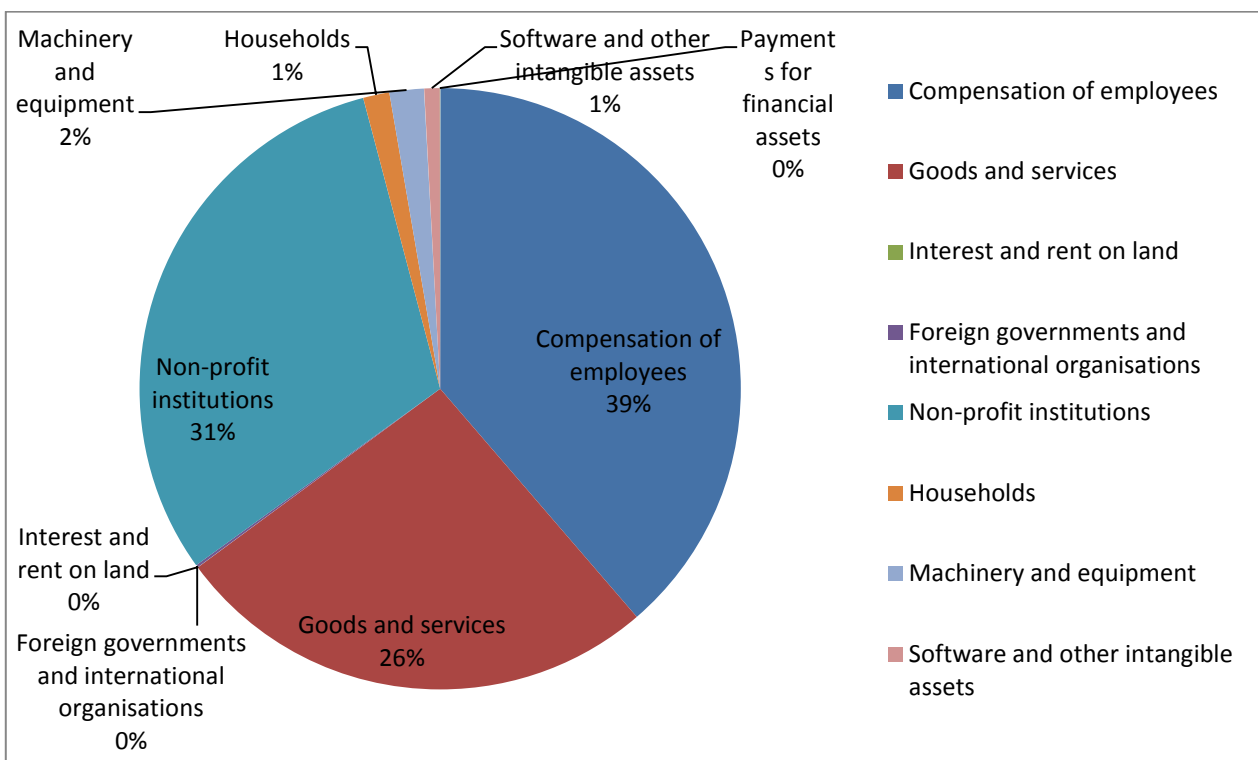
**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2  
VERSLAG VAN DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**Hernuwings:**

Die Provinsiale Parlement het ten opsigte van die begroting vir die boekjaar 2010/11 R375 000 onderbestee, en die terughouding van inkomste vir die boekjaar 2010/11 was R99 000.

R375 000 is goedgekeur as 'n hernuwing vir die voltooiing van die oudiovisuele opgraderingsprojek, en Lede se programme in kiesafdelings. R99 000 van inkomste wat te veel geïen is, is ook terug gehou vir die voltooiing van die oudiovisuele opgradering in die raadsaal.

**Ekonommiese klassifisering as 'n % van die Aangepaste Begroting van R88 716 000**



**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

<b>Vergoeding van werknemers:</b>	Salarisse en toelaes aan personeel betaalbaar, met inbegrip van werkgewer se bydrae tot pensioenfonds, mediese hulpfonds, werkloosheidversekeringsfonds en betaling van vergoeding aan indiensleerders.
<b>Goedere en dienste:</b>	Grootliks die lopende koste van die organisasie en bedryfsuitgawes rakende die verskeie lynfunksies.
<b>Rente betaal:</b>	Rente op Finansierings-huurooreenkomste betaalbaar.
<b>Internasionale organisasies:</b>	Jaarlikse lidmaatskapsgeelde aan die Gemenebes- Parlementêre Vereniging betaalbaar.
<b>Instellings sonder winsbejag:</b>	Kiesafdeling- en sekretariële toelaes aan politieke partye betaalbaar.
<b>Huishoudings:</b>	Werkgewerbydrae tot mediese hulpfonds vir Lede wat voor die demokratiese verkiesing van 1994 bedank het, verlof-gratifikasies as gevolg van bedankings, en aansporingsbelonings.
<b>Masjinerie en toerusting:</b>	Voorsiening vir die aankoop van kapitaalmasjinerie en toerusting-bates.
<b>Programmatuur en ander ontasbare bates:</b>	Voorsiening vir die aankoop van kapitaal-programmatuur en ander ontasbare bates.

**Beduidende gebeure in die jaar:**

Daar is nie met die Wet op die Bestuur van Parlementêre Diens en Finansies voortgegaan nie, want die Konstitusionele Hof het bevind dat individuele wetgewers nie hul eie wetsontwerpe oor finansiële aangeleenthede kan aanvaar nie. Daar is voorsiening gemaak vir 'n tydperk waarbinne die Nasionale Parlement die finansiële sake van provinsiale wetgewers in hul Wet kan insluit.

Geen viremente is ná die Aanvullingsbegroting goedgekeur nie.

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement het in die oorsigtyd R10.975 miljoen onderbestee.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Per Program sien die onderbesteding soos volg daaruit:

Program	Finale begroting	Werklike besteding	Bedrag nie bestee nie
	R'000	R'000	R'000
Administrasie	38 197	30 139	8 058
Fasiliteite en voordele vir Lede	33 266	32 496	770
Parlementêre dienste	17 253	15 106	2 147
<b>Totaal</b>	<b>88 716</b>	<b>77 741</b>	<b>10 975</b>

**Administrasie** se onderbesteding spruit grootliks uit die vergoeding van werknemers. Minder besteding aan bedryfskoste weens die aantal vakante poste. Inligtingstechnologie-projekte ("e-filing" en dokumentebestuurstelsel) nie in werking gestel nie, en ophande opgradering van die webwerf. Die verwagte vaardigheidsoudit het nie in die oorsigtyd plaasgevind nie.

**Fasiliteite en voordele vir Lede** se onderbesteding is as gevolg van Lede wat nie hul volle toelaes geëis het nie.

**Parlementêre dienste** se onderbesteding bestaan uit vakatures, minder as verwagte besteding aan drukkerydienste, spyseniering en reise. Minder as verwagte besteding aan Hansard, vertalings en transkripsies.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Per ekonomiese klassifisering sien die onderbesteding soos volg daaruit:

Ekonomiese klassifisering	Finale begroting	Werklike besteding	Bedrag nie bestee nie
	R'000	R'000	R'000
<b>Lopende betalings</b>			
Vergoeding van werknemers	34 115	27 120	6 995
Goedere en dienste	23 396	19 619	3 777
Rente en huurgeld t.o.v. grond	1	1	0
<b>Oordragte en subsidies</b>			
Buitelandse regerings en internasionale organisasies	95	95	0
Instellings sonder winsbejag	27 430	27 430	0
Huishoudings	1 263	1 263	0
Geskenke en skenkings	13	11	2
<b>Betaling vir kapitaalbates</b>			
Masjinerie en toerusting	1 740	1 740	0
Programmatuur en ander ontasbare bates	642	446	196
<b>Betaling vir finansiële bates</b>	21	16	5
<b>Totaal</b>	<b>88 716</b>	<b>77 741</b>	<b>10 975</b>

Die onderbesteding t.o.v. **Vergoeding van werknemers** is as gevolg van die vertraging met die vul van 16 vakante poste.

**Goedere en dienste** se onderbesteding bestaan uit kleiner bedryfsbesteding (kantoortoerusting, kommunikasie, reise) weens die aantal vakante poste. Lede wat nie hul volle toelae benut het nie. Die elektroniese dokumentbestuurstelsel wat nie verkry en in werking gestel is nie, en die ophande opgradering van die webwerf. Die beplande vaardigheidsoudit wat op die lange baan geskuif is. Minder besteding aan Hansard, vertalings en transkripsies. Minder binne- en buitelandse reise. Minder besteding aan drukkerydienste.

**Masjinerie en toerusting** se onderbesteding bestaan uit minder besteding aan die oudiovisuele opgradering en die "e-filing"- en dokumentbestuurstelsel wat nie verkry is nie.

**Apparatuur en ontasbare bates** se onderbesteding t.o.v. die hernuwing van programmatuurlisensies is as gevolg van die laer rand-/dollar-wisselkoers.

Die onderbesteding sal proporsioneel oorgedra word, en in die Mediumtermyn-uitgaweraamwerkbegroting opnuut toegewys word, wat die WKPP onder meer in staat sal stel om dit teen 50% van die vergoedingstudie waartoe daar verbind is, in werking te stel.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

## **2. Dienste wat die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement lewer**

2.1 Die belangrikste dienste wat die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement lewer, is soos volg:

- Hou 'n wetgewingsproses vol wat goeie en regverdige wette voortbring.
- Bied steun vir sterk toesig oor die Uitvoerende Gesag.
- Bied 'n instaatstellende omgewing sodat Lede doeltreffend kan wees.
- Doelmatige, doeltreffende en ekonomiese bestuur van hulpbronne.
- Verseker goeie bestuur.
- Doeltreffende en betekenisvolle openbare deelname, opvoeding en bewustheid.

Dit word hoofsaaklik gedoen deur:

- Wette te maak wat die behoeftes van die mense van die Wes-Kaap aanspreek.
- Doeltreffende toesig oor die Uitvoerende Gesag en Provinsiale uitvoerende staatsorgane te verseker, en hulle tot verantwoording te roep.
- Sy Lede te magtig en hulle tot verantwoording te roep om die mense van die Provinsie op die beste moontlike wyse te dien.
- Die verantwoordelike en koste-effektiewe benutting van hulpbronne om waarde vir geld te verseker.
- Die bevordering van samewerkende staatsbestuur met alle sfere.
- Die inburgering van goeie bestuur.
- Die kweek van gesonder interparlementêre verhoudings.
- Die bevordering van openbare toegang, opvoeding en betrokkenheid by sy werk.

Deur bogenoemde te steun, bied die Administrasie van die Provinsiale Parlement 'n instaatstellende omgewing vir Lede sodat hulle hul grondwetlike doelwitte kan bereik. Opsommend sluit die administratiewe dienste die volgende in:

- Proseduresteun vir voltallige sittings en Komitees;
- Bestuur (onder meer risikobestuur, monitering en beoordeling, asook korporatiewe regsbestuur);
- Navorsing;
- Kommunikasie en inligting;
- Hansard- en taaldienste;
- Menslike hulpbronne;
- Logistieke steun;
- Inligting- en kommunikasietegnologie;
- Fasiliteite en voordele vir Lede;
- Finansies en voorsieningskanaalbestuur; en
- Interne beheer.

## **2.2 Tariefbeleid**

Die verkoop van korporatiewe geskenke in die Parlementêre Boetiek word vasgestel op kosprys plus 'n prsyverhoging van 5%. Die maaltye wat op sittingsdae van die Provinsiale Parlement voorsien word, word aangebied teen 'n vooraf bepaalde tarief wat die Speaker goedkeur. Die tariewe vir ondergrondse parkering by die Wetgewergebou word deur die Departement van Vervoer en Openbare Werke vasgestel.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

### 2.3 Voorraad

Die totale voorraad ter hand teen die jaareinde word in die Aanhangsel oor Voorraad ingesluit.

### 3 Vermoëbeperking

Die WKPP kon in die boekjaar 2011/12 gelukkig die dienste van werknemers in sleutelposte kry. Bowenal is die vakante pos van Finansiële Hoofbeampte met ingang van 1 April 2011 gevul, en die pos van Sekretaris is (deur middel van 'n detasjering) met ingang van 1 Oktober 2011 gevul, en die pos van Bestuurder: Inligtingskommunikasietegnologie met ingang van 3 Januarie 2012. Die vakturekoers in die Komitee-afdeling is vir die meeste van die boekjaar 2011/12 aansienlik verminder.

### 4 Benutting van skenkersgeld

Skenkersbefondsing van die Europese Unie kragtens die Program vir Wetgewersektor-beleidsteun (PWSBS) is verkry om met die inwerkingstelling van die SA-wetgewersektor se mandaat vir 'n tydperk van vier jaar (2009-2013) te help. Die Suid-Afrikaanse Wetgewersektor (SAWS) het dit ten doel om deelnemende demokrasie te verbeter en Suid-Afrika se burgers in ooreenstemming met die Grondwet, wetgewing en die mandate van Parlementslede (LPs) en Lede van Provinsiale Wetgewers (LPWs) te dien.

Ooreenkomstig die vereistes van die Beleid oor die Deel van Inkomste moet aksieplanne met duidelike uitsette, prestasie-aanwysers, tydsraamwerke en begrotings aan die Steun-eenheid vir Wetgewersektorsteun voorgelê word ten opsigte van die volgende Sleutel-resultaatterreine wat die Speakersforum bepaal:

SRT 1: Verdieping en inburgering van mens-gesentreerde demokrasie in Suid-Afrika, m.a.w. inisiatiewe vir openbare opvoeding

SRT 2: Versterking van vermoë t.o.v. die regskeppende en toesigfunksies van die Wetgewers

SRT 3: Die bou van doelmatige en doeltreffende instellings-ingrypings

Die Provinsiale Parlement het sy aksieplanne voorgelê, en op 11 November 2011 'n betaling van R2 709 000 van die Suid-Afrikaanse Wetgewersektor ontvang. Omdat die befondsing laat ontvang is, kon die Provinsiale Parlement soos op 31 Maart 2012 net R43 360 bestee. Alle wetgewers het soortgelyke bestedingsdruk ervaar.

As gevolg van bogenoemde het die Speakersforum besluit om die bestedingtydperk vir sektorfondse vir 2011/12 uit te brei tot 'n tydperk wat op 31 Maart 2013 eindig.

Die Provinsiale Parlement moet 'n kwartaallikse vorderingsverslag indien oor die uitvoering van die aksieplanne wat aan die Program vir Wetgewersektorsteun voorgelê is. Die eerste verslag moet in die eerste kwartaal van die nuwe boekjaar ingedien word.

### Oordragbetalings aan politieke partye

Oordragbetalings ten opsigte van sekretariële en kiesafdelingsteun is gedoen aan die volgende politieke partye wat in die Provinsiale Parlement verteenwoordig word:

- Demokratiese Alliansie;
- African National Congress;
- Congress of the People;
- Onafhanklike Demokrate; en
- African Christian Democratic Party.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

## **5 Reëlins vir korporatiewe bestuur**

Die Provinsiale Parlement ondersteun die beginsels van openlikheid, integriteit, verantwoordelikheid en toerekenbaarheid. Prosesse en praktyke wat aan regsvereistes en beste praktyk voldoen, word gedurig hersien om die ekonomiese, doelmatige en doeltreffende benutting van hulpbronne te verseker.

Risiko's word geminimaliseer deur te sorg dat gepaste stelsels bestaan, en dié word voorts aangevul deur gepaste beleid (met inbegrip van 'n plan vir die voorkoming van bedrog) en organisasiestrukture wat vir die verdeling van verantwoordelikhede voorsiening maak.

'n Stelsel van interne beheer bied 'n redelike kans dat die Provinsiale Parlement se transaksies behoorlik gemagtig en aangeteken sal word, en dat foute en onreëlmatighede betyds raakgesien en aangemeld sal word.

Die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement benut die gedeelde Ouditkomitee (Ouditkomitee vir Bestuur- en Administrasiegroep) en Interne Oudit. Die Ouditkomitee het gereeld vergader. Interne Oudit het 6 oudits beplan en 4 voltooi. Bestuur het kennis geneem, en sal die aanbevelings in werking stel.

'n Gedragskode vir personeel bied 'n raamwerk vir die personeel se etiese gedrag, wat 'n gees van billikheid, respek en etiese standaarde ten opsigte van wisselwerking met die Parlement se kliënte (Lede en die breë publiek) wil laat posvat om te sorg dat die organisasie se integriteit nie in die gedrang kom nie.

Die gesondheid en veiligheid van Lede, personeel en kontrakteurs is baie belangrik, en vir dié doel is daar 'n Komitee op Beroepsgesondheid en -veiligheid om die organisasie se risiko's en behoeftes aan te spreek. Die Provinsiale Parlement neem aktief aan soortgelyke strukture van die Wes-Kaapse Regering deel.

Die Sekretaris van die Provinsiale Parlement voer die werksaamhede van die rekenpligtige beampte uit. Dié werksaamhede sluit Artikel 36-45 van die Wet op die Bestuur van Openbare Finansies in, maar is nie daartoe beperk nie.

## **6. Batebestuur**

Die Provinsiale Parlement wil sorg dat alle bates doeltreffend en doelmatig beheer, benut, beveilig en bestuur word.

Die bateregister word bygewerk, en alle toevoegings van kapitaal- en lopende bates kry 'n staafkode. Laasgenoemde help met maklike uitkenning, en dra tot maklike opsporing en naspeuring van die onderskeie bates in die register by. BAS-LOGIS-rekonsiliasies word maandeliks uitgevoer om te sorg dat alle toevoegings van bates in berekening gebring word.

'n Voorraadopname is in die boekjaar 2011/12 ooreenkomstig die Provinsiale Parlement se Jaarlikse Prestasieplan en Tesourie-opdragte uitgevoer.

## **7. Inligting oor vooraf bepaalde doelwitte**

Prestasie word deur middel van Maandelikse en Kwartaallikse Prestasieverslae aan die Rekenpligtige Beampte gemonitor.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2  
VERSLAG VAN DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**8. SKOOR-besluite**

<b>Verwysing na vorige ouditverslag en SKOOR-besluite</b>	<b>Bevindings oor vordering</b>
Weens 'n gebrek aan leierskap in die IT-departement, veral t.o.v. die IT-plan, wat nie hersien en/of bygewerk is om aan die strategiese IT-plan te voldoen nie, sal vordering met die kwartaallike verslae teen 30 Junie 2012 na die Komitee gestuur word;	Die IT-bestuurder is met ingang van 3 Januarie aangestel. Daar was vordering met die strategiese IT-plan.
Die Loodskomitee vir IT, met die doel om 'n IT-raamwerk te skeep, moet teen 30 Junie 2012 geskep wees;	Die IT-loodskomitee is geskep.
Die IT-ontwerp en formele beheer, wat in die oorsigjaar nie bestaan het nie, moet teen 30 Junie 2012 bestaan;	Die IT-ontwerp en formele beheer is geskep.
Die Ouditkomitee was tevrede met die kwartaallike verslag oor prestasie-inligting; hy was egter nie tevrede met die inhoud van die verslag nie. 'n Plan moet teen 30 Junie 2012 geskep word om die Ouditkomitee te help;	Daar word gereeld oor prestasie-inligting aan die Ouditkomitee verslag gedoen. Geen kwellings oor die inligting is vanjaar geopper nie.
Weens die onbevredigende wyse waarop die onreëlmatige uitgawes asook die verkwistende en vrugtelose uitgawes behartig is, moet die Provinsiale Parlement ernstige stappe doen teen personelede wat by die onreëlmatige uitgawes betrokke was;	Die WKPP het gepaste stappe gedoen.
Die uitkoms van die Vergoedingstudie moet dringend teen 30 Junie 2012 in werking gestel word;	Die vergoedingstudie is met ingang van 1 April 2011 in werking gestel.
Die konsep van die Finansiële Bestuursverbeteringsplan moet voltooi en teen 30 Junie 2012 in werking gestel word;	Die konsep van die Finansiële Bestuursverbeteringsplan is voltooi en kwartaalliks aan die Gedeelde Ouditkomitee voorgelê.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Die Komitee het 'n gebrek aan bestuur rakende Risikobestuur raakgesien. Daar is gemeld dat die Risikobestuursbeleid aanvaar is, maar nie ingestel is nie. Die beleid moet dringend teen 30 Junie 2012 ingestel word; en	Risiko-beoordeling is in die oorsigtyd uitgevoer. In die jaar is daar besluit om die risikobestuursfunksie met ingang van 1 April 2012 aan die Wes-Kaapse Staats-risikobestuur uit te bestee.
Ondersoek moet ingestel word na die R30 000 wat tydens die ontslag van 'n werknemer bestee is. 'n Vorderingsverslag oor dié ondersoek word teen 30 Junie 2012 versoek.	'n Verslag sal teen 30 Junie 2012 voorgelê word.

**9. Vooraf-wysigings van ouditverslae**

Die Rekenpligtige beampte het die volgende meganismes ingestel om aangeleenthede wat die Ouditeur-Generaal in die Ouditverslag gemeld het, en wat in die Bestuursbrief van 2010-11 genoem is, aan te spreek:

<b>Aangeleentheid aangemeld</b>	<b>Bevindings oor vordering</b>
<i>Finansiële en prestasiebestuur</i> Bestuur het versuim om die bestaande beheermaatreëls te monitor en te hersien. Bestuur het ook versuim om doeltreffende bykomende maatreëls in te stel om verdragings met die voorlegging van fakture of state tussen die finansies-afdeling en ander afdelings in die WKPP te beperk.	Bestuur het Finansies-omsendbrief 1 van 2010 in werking gestel om individue/afdelings te ontmoedig deur van hulle te vereis om 'n verduideliking aan die Rekenpligtige Beampte te gee oor waarom hulle nie aan PPTD 8.2.3 voldoen nie. Dié prosedure het egter nie die gewenste uitwerking gehad nie.  'n Opvolg-omsendbrief is opgestel en sal uitgereik word, waarin enige opsetlike of nalatige versuim om aan die opvolg-opdrag gehoor te gee, as 'n daad van finansiële wangedrag beskou sal word. Die gepaste dissiplinêre stappe sal dan afgedwing word.
<i>Finansiële en prestasiebestuur</i> Beheermaatreëls soos maandelikse rekonsiliasies tussen BAS en LOGIS, kwartaallikse voorraadopname en die voorbereiding van tussentydse finansiële state het die verskille wat tydens die oudit opgemerk is, nie verhoed nie, en die voorsieningskanaalbestuurder het die skedule ter steun van die syfers in die finansiële state nie toereikend hersien nie. Finansies het die syfers toe sonder verdere hersiening aanvaar.	Beheermaatreëls is ingestel om te sorg dat byvoegings of aanpassings t.o.v. die bateregister aan die Finansiële Hoofbeampte gemeld word.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

<p><i>Finansiële en prestasiebestuur</i>  Die WKPP het nie 'n belastingklaringertifikaat verkry soos die Voorkeur-verkrygingsregulasie 16 vereis nie, weens 'n breë gebrek aan begrip vir bogenoemde vereistes, asook die uitwerking en belangrikheid van die nie-voldoening daaraan. Die rede is dat die bestuur van die SKM die beheer daarvan nie gemonitor en hersien het nie.</p>	<p>'n Omsendbrief in dié verband is in die oorsigjaar versprei en in werking gestel.</p>
<p><i>Finansiële en prestasiebestuur</i>  Die menslikehulpbron (MH-) beampte wat die skedule voorberei het, het dit nie akkuraat gedoen nie. Die skedule is nie deur die MH-bestuurder nagegaan en bevestig nie, al het die MH-bestuurder geteken asof die skedule nagegaan en bevestig was. Verlofgeregtigheid word aangeteken in Excel-sigblaai wat nie eenders ontwerp is nie. Die berekening van verlofgeregtighede teen die jaareinde vereis manipulering van dié Excel-sigblaai, dus is die berekenings aan menslike foute onderhewig. Finansies het die syfers toe sonder verdere hersiening aanvaar.</p>	<p>Bestuur het gesorg dat 'n senior beampte inligting wat die MH-beamptes opgestel het, deurgaans voordat dit aan die MH-bestuurder vir aanvaarding gestuur is. Beter beheermaatreëls is ingestel.</p>
<p><b>INLIGTINGSTEGNOLOGIE-STELSELS</b></p> <p><b>Sekuriteitsbestuur</b></p> <p>Inligtingstegnologie-sekuriteitsbeleid is nie aangeteken nie</p> <p>Rolle en verantwoordelikhede vir inligtingsekuriteitsbeampte nie formeel gedelegeer nie</p> <p>Minimum-wagwoordlengte ontoereikend omskryf</p> <p>Uitsluitingsgrens ontoereikend omskryf</p> <p>Gebruikersrekening moet wagwoorde te verander nie</p> <p>Wagwoord-ingewikkeldheid nie afgeskakel nie</p>	<p>Inligtingstegnologie-sekuriteitsbeleid opgestel</p> <p>Aan die Bestuurder: Sekuriteit en Fasiliteite gedelegeer</p> <p>Die verandering van die wagwoordlengte en -ingewikkeldheid, soos vereis, is ingestel</p> <p>Uitsluitingsgrens omskryf as drie pogings, en ingestel</p> <p>Alle gebruikersrekenings gaan wagwoorde met gereelde tussenposes verander</p> <p>Die verandering in die lengte en ingewikkeldheid van die wagwoord, soos vereis, is ingestel</p>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTTE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

<p>Sekuriteitsoudit-kenmerke afgeskakel</p> <p><b>Gebruikerstoegangsbeheer</b>          Gebruikersrekening-bestuursprosedures onverstaanbaar gedokumenteer</p> <p><b>Fasiliteite- en omgewingsbeheer</b>          Swakhede in fisieke toegang- en omgewingsbeheer</p> <p><b>Inligtingstegnologie-diensaaneenlopendheid</b>          Rampherstelplan nie aangeteken nie          Ontoereikende rugsteunproses</p> <p><b>Inligtingstegnologiebestuur</b>          Strategiese bestuur van Inligtingstegnologie ontoereikend gekoördineer          IT-risikobestuurraamwerk nie ontwikkel nie</p>	<p>Sekuriteitsoudit-kenmerke aangeskakel</p> <p>BAS en LOGIS toereikend, PERSAL hersien en gereeld gemonitor.</p> <p>'n Toegangsregister is vir die bedienerkamer ingestel. Toegangsbeheer d.m.v. 'n sleutel in die IKT-bestuurder se besit</p> <p>Rampherstelplan opgestel.          Netwerk opgegradeer om vir rugsteunproses voorsiening te maak</p> <p>IKT-loodskomitee geskep, en werk          Risikoregister vir IT bestaan, en opsie van uitbesteding van risiko-beoordeling word oorweeg.</p>
<p><i>Finansiële en prestasiebestuur</i>          Bestuur het versuim om te sorg dat daar toereikend aan die oortydbeleid gehou word, want menslike hulpbronne het oortyd-aansoekvorms aanvaar voordat die betrokke toesighouer/bestuurder dit as korrek gesertifiseer het. Die onafhanklike hersiening van die berekening van oortydbetaling is weens 'n menslike fout nie toereikend uitgevoer deur die HR-persoon wat die oortyd-aansoekvorms hersien het nie.</p>	<p>Bestuur het gesorg dat 'n senior beampte alle vorms vir volledigheid ondersoek voordat hulle vir betaling geprosesseer word.</p>
<p><i>Finansiële en prestasiebestuur</i>          Weens 'n gebrek aan deurlopendheid en stabiliteit is die teiken nie goed omskryf of aan 'n tydbeperking onderhewig gemaak nie, want verantwoordelikheid vir die uitvoering van die funksie van vooraf bepaalde doelwit-inligting is op verskeie tye in die oorsigtyd deur drie werknemers uitgevoer.</p>	<p>Die SMART-beginsels is tydens die strategiese beplanning opnuut gestel, en teikens is met SMART-beginsels as grondslag vasgestel.</p>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2  
VERSLAG VAN DIE REKENPLIGTIGE BEAMPTE  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**10. Vrystellings en afwykings van die Nasionale tesourie ontvang**

Kragtens artikel 79 van die WBOF het die Nasionale Tesourie 'n afwyking van die openbaarmaking van die amortisasietabelle finansieringshuurooreenkomsgewes ten opsigte van SG-voertuie soos ingevolge die Departementele Verslagdoeningsraamwerk-gids goedgekeur. Stappe word gedoen om volledige openbaarmaking van besteding aan SK-voertuie as finansieringshuurooreenkomste, met inbegrip van amortisasietabelle, vir die boekjaar 2012/13 te verseker.

Kragtens artikel 66 van die WBOF, soos saamgelees met Nasionale Tesourie-praktyknota 5 van 2006/07, het die Minister van Finansies, Ekonomiese Ontwikkeling en Toerisme van die Wes-Kaap godkeuring verleen vir alle finansiële huurkoms-ooreenkomste ten opsigte van uitgawes rakende SG-voertuie wat aangegaan is of aangegaan staan te word en wat 60 maande oorskry.

**11. Goedkeuring**

Die Finansiële Jaarstate op bladsye 60 - 124 is deur die Rekenpligtige Beampste(s) goedgekeur.



**RG HINDLEY  
REKENPLIGTIGE BEAMPTE**

**20 JULIE 2012**

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL AAN DIE WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT OOR  
BEGROTINGSPOS 2: WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**

**VERSLAG OOR DIE FINANSIËLE STATE**

**Inleiding**

1. Ek het die finansiële state van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement (WKPP) soos op bladsy 60 tot 115 uiteengesit en wat bestaan uit die begrotingsverklaring, die staat van finansiële posisie soos op 31 Maart 2012, die state van finansiële prestasie, staat van veranderings in netto bates en die kontantvloeistaat vir die jaar wat toe geëindig het, geouditeer, asook die aantekeninge wat uit 'n opsomming van beduidende rekenkundige beleid en ander verklarende inligting bestaan.

**Rekeningkundige beampte se verantwoordelikheid vir die finansiële state**

2. Die rekeningkundige beampte is vir die voorbereiding van hierdie finansiële state verantwoordelik ooreenkomstig die *Departementele raamwerk vir finansiële verslaggewing* wat voorgeskryf word deur die Nasionale Tesourie en die vereistes van die Wet op die Bestuur van Openbare Finansies van Suid-Afrika (Wet no. 1 van 1999) (WBOF), en vir die interne beheer wat die rekeningkundige beampte as nodig bepaal om die voorbereiding van finansiële state sonder wesenlike wanverklarings, sy dit weens bedrog of foute, moontlik te maak.

**Ouditeur-Generaal se verantwoordelikheid**

3. Dit is my verantwoordelikheid om op grond van my oudit 'n mening oor hierdie finansiële state uit te spreek. Ek het my oudit ooreenkomstig die Wet op Openbare Oudit van Suid-Afrika, 2004 (Wet no. 25 van 2004) (WOO), die *Algemene Kennisgewing* daarkragtens en Internasionale Ouditstandaarde uitgevoer. Dié standaard vereis dat ek aan etiese vereistes moet voldoen, en die oudit moet beplan en uitvoer om redelike versekering te verkry dat die finansiële state sonder wesenlike wanverklarings is.
4. 'n Oudit behels die uitvoering van prosedures om ouditbewyse oor die bedrae en onthullings in die finansiële state te kry. Die prosedures wat gekies word, hang van die ouditeur se oordeel af, onder meer die beoordeling van die risiko van wesenlike wanverklarings in die finansiële state, sy dit as gevolg van bedrog of foute. Wanneer die ouditeur daardie risiko-beoordelings doen, oorweeg hy interne beheermaatreëls wat op die entiteit se voorbereiding van die finansiële state betrekking het, ten einde ouditprosedures te skep wat in die omstandighede gepas is, maar nie vir die doel om 'n mening oor die doeltreffendheid van die entiteit se interne beheer uit te spreek nie. 'n Oudit sluit ook 'n beoordeling van die gepastheid van die rekeningkundige beleid wat gebruik is, en die redelikheid van rekeningkundige ramings wat die bestuur gemaak het, asook 'n beoordeling van die breë aanbieding van die finansiële state in.
5. Ek glo die ouditbewyse wat ek verkry het, is genoeg en gepas om 'n grondslag vir my ouditmening te bied.

**Mening**

6. Na my menings bied die finansiële state in alle wesenlike opsigte 'n billike beeld van die finansiële posisie van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement soos op 31 Maart 2012, asook sy finansiële prestasie en kontantvloei vir die jaar wat toe geëindig het, ooreenkomstig die Departementele *Raamwerk vir finansiële verslaggewing* en die WBOF.

**Saakbeklemtone**

7. Ek vestig die aandag op die aangeleentheid hieronder. My mening word nie as gevolg van hierdie aangeleentheid verander nie.

**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**Wesenlike onderbesteding van die begroting**

8. Soos in die begrotingsverklaring onthul word, het die WKPP wesenlik ten opsigte van sy begroting onderbestee. Op die datum van hierdie verslag was die onderbesteding R10 975 000. Gevolglik het die WKPP nie die doelwitte van Program 1: Administrasie behaal nie.

**Bykomende aangeleenthede**

9. Ek vestig die aandag op die aangeleentheid hieronder. My mening word nie as gevolg van hierdie aangeleentheid verander nie.

**Ongeouditeerde aanvullende bylaes**

10. Die aanvullende inligting op bladsy 116 tot 124 maak nie deel van die finansiële state uit nie, en word as bykomende inligting aangebied. Ek het hierdie bylaes nie geouditeer nie, en gevolglik het ek geen mening daarvoor uitgespreek nie.

**Raamwerk vir finansiële verslagdoening**

11. Die raamwerk vir finansiële verslagdoening wat die Nasionale Tesourie voorskryf en wat die WKPP toepas, is 'n voldoeningsraamwerk. Die bewoording van my mening oor 'n voldoeningsraamwerk moet weerspieël dat die finansiële state ooreenkomstig dié raamwerk voorberei is. Artikel 20(2)(a) van die WOO vereis egter dat ek 'n mening oor die billike aanbieding van die finansiële state moet uitspreek. Die bewoording van my mening weerspieël dus hierdie vereiste.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**VERSLAG OOR ANDER REGS-EN REGULASIE-VEREISTES**

12. Ooreenkomstig die WOO en die *Algemene Kennisgewing* wat daarkragtens uitgereik is, meld ek die volgende bevindings wat van toepassing is op prestasie teenoor vooraf bepaalde doelwitte, voldoening aan wette en regulasies en interne beheer, maar nie vir die doel om 'n mening uit te spreek nie.

**Vooraf bepaalde doelwitte**

13. Ek het prosedures uitgevoer om bewyse oor die nuttigheid en betroubaarheid van die inligting in die jaarlikse prestasieverslag soos op bladsy 14 tot 37 van die jaarverslag uiteengesit word, te verkry.
14. Die aangemelde prestasie teenoor vooraf bepaalde doelwitte is aan die hand van die breë maatstawwe van nuttigheid en betroubaarheid beoordeel. Die nuttigheid van die inligting in die jaarlikse prestasieverslag hou verband daarmee of dit ooreenkomstig die Nasionale Tesourie se jaarlikse verslagdoening-beginsels aangebied is, en of die gemelde prestasie met die beplande doelwitte strook. Die nuttigheid van inligting hou voorts verband daarmee of aanwysers en teikens meetbaar is (m.a.w. goed omskryf, bewysbaar, spesifiek, meetbaar en tydsgebonde) en van pas is, soos deur die Nasionale Tesourie se *Raamwerk vir die bestuur van programprestasie-inligting* vereis word.

Die betroubaarheid van die inligting ten opsigte van die gekeurde programme is beoordeel om te bepaal of dit die feite voldoende weerspieël (m.a.w. of dit geldig, akkuraat en volledig is).

15. Daar was geen wesenlike bevindings oor die jaarlikse prestasieverslag rakende die nuttigheid en betroubaarheid van die inligting nie.

**Bykomende saak**

16. Hoewel geen wesenlike bevindings rakende die nuttigheid en betroubaarheid van die prestasie-inligting in die jaarlikse prestasieverslag geïdentifiseer is nie, vestig ek die aandag op die aangeleentheid hieronder:

**Behaling van beplande doelwitte**

17. Uit die totale aantal beplande doelwitte is net 54 doelwitte in die hersieningsjaar behaal. Dus is 21% van die totale beplande doelwitte nie in die hersieningsjaar behaal nie.

Dit is as gevolg van onderbesteding van die begroting van toepassing op Program 1:Administrasie.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**Voldoening aan wette en regulasies**

18. Ek het prosedures uitgevoer om bewyse te verkry dat die WKPP aan betrokke wette en regulasies rakende finansiële aangeleenthede, finansiële bestuur en ander verwante aangeleenthede voldoen het.
19. Ek het geen gevalle van wesenlike nie-voldoening aan bepaalde aangeleenthede in betrokke sleutelwette en ander regulasies in die *Algemene Kennisgewing* wat kragtens die WOO uitgereik is, geïdentifiseer nie.

**Interne beheer**

20. Ek het interne beheer met betrekking op my oudit van die finansiële jaarstate, jaarlikse prestasieverslag en voldoening aan wette en regulasies oorweeg.
21. Ek het geen tekortkominge in interne beheer geïdentifiseer wat ek as beduidend genoeg vir insluiting in hierdie verslag geag het nie.

*Auditor-General*

Kaapstad

31 Julie 2012



AUDITOR-GENERAL  
SOUTH AFRICA

*Auditing to build public confidence*

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2**

**BEGROTINGSVERKLARING  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Begroting per Program									
Begroting per Program	2011/12							2010/11	
	Aangepaste begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
<b>1. Administrasie</b>									
Lopende betaling	35 716	-	-	35 716	27 860	7 856	78.0%	26 755	26 417
Oordragte en subsidies	80	-	-	80	79	1	98.8%	1 393	1 393
Betaling vir kapitaalbates	2 382	-	-	2 382	2 186	196	91.8%	2 275	2 237
Betaling vir finansiële bates	19	-	-	19	14	5	73.7%	111	111
	<b>38 197</b>	-	-	<b>38 197</b>	<b>30 139</b>	<b>8 058</b>		<b>30 534</b>	<b>30 158</b>
<b>2. Fasiliteite vir Lede en Politieke Partye</b>									
Lopende betaling	4 614	(36)	-	4 578	3 808	770	83.2%	3 193	3 193
Oordragte en subsidies	28 652	36	-	28 688	28 688	-	100.0%	26 206	26 206
	<b>33 266</b>	-	-	<b>33 266</b>	<b>32 496</b>	<b>770</b>		<b>29 399</b>	<b>29 399</b>
<b>3. Parlementêre dienste</b>									
Lopende betaling	17 247	(29)	-	17 218	15 072	2 146	87.5%	15 008	15 008
Oordragte en subsidies	6	27	-	33	32	1	97.0%	30	30
Betaling vir finansiële bates	-	2	-	2	2	-	100.0%	11	11
	<b>17 253</b>	-	-	<b>17 253</b>	<b>15 106</b>	<b>2 147</b>		<b>15 049</b>	<b>15 049</b>
<b>SUBTOTAAL</b>	<b>88 716</b>	-	-	<b>88 716</b>	<b>77 741</b>	<b>10 975</b>	<b>87.6%</b>	<b>74 982</b>	<b>74 606</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2**

**BEGROTINGSVERKLARING  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Statutêre begroting	2011/12						2010/11		
	Aangepaste begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
<b>Statutêre begroting</b>									
Lopende betalings	30 253	(1 096)	-	29 157	29 051	106	99.6%	28 622	27 937
Oordragte en subsidies	-	1 096	-	1 096	1 096	-	100.0%	328	328
Betaling vir finansiële bates	-	-	-	-	-	-		340	340
	<b>30 253</b>	-	-	<b>30 253</b>	<b>30 147</b>	<b>106</b>	<b>99.6%</b>	<b>29 290</b>	<b>28 605</b>
<b>SUBTOTAAL</b>	<b>118 969</b>	-	-	<b>118 969</b>	<b>107 888</b>	<b>11 081</b>	<b>90.7%</b>	<b>104 272</b>	<b>103 211</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2**

**BEGROTINGSVERKLARING  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

	2011/12		2010/11	
	Finale begroting	Werklike besteding	Finale begroting	Werklike besteding
<b>TOTAAL (oorgebring)</b>	<b>118 969</b>	<b>107 888</b>	<b>104 272</b>	<b>103 211</b>
Rekonsiliasie met Staat van Finansiële Prestasie				
<b>VOEG BY</b>				
Departementele ontvangste	150		99	
<b>Werklike bedrae per Staat van Finansiële Prestasie (totale inkomste)</b>	<b>119 119</b>		<b>104 371</b>	
<b>VOEG BY</b>				
<b>Werklike bedrae per Staat van Finansiële Prestasie (totale besteding)</b>		<b>107 888</b>		<b>103 211</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2**

**BEGROTINGSVERKLARING  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Begroting per ekonomiese klassifisering									
2011/12								2010/11	
Begroting per ekonomiese klassifisering	Begroting per Program	Aangepaste begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
<b>Lopende betalings</b>									
Vergoeding van werknemers	34 323	(208)	-	34 115	27 120	6 995	79.5%	24 443	24 443
Goedere en dienste	23 253	143	-	23 396	19 619	3 777	83.9%	20 511	20 173
Rente en huurbetalings t.o.v. grond	1	-	-	1	1	-	100.0%	2	2
<b>Oordragte en subsidies</b>									
Departementele agentskappe en rekenings	-	-	-	-	-	-	-	415	415
Buitelandse regerings en internasionale organisasies	122	(27)	-	95	95	-	100.0%	85	85
Instellings sonder winsbejag	27 361	69	-	27 430	27 430	-	100.0%	25 022	25 022
Huishoudings	1 225	38	-	1 263	1 263	-	100.0%	2 095	2 095
Geskenke en skenkings	30	(17)	-	13	11	2	84.6%	12	12
<b>Betalings vir kapitaalbates</b>									
Masjinerie en toerusting	1 640	100	-	1 740	1 740	-	100.0%	1 235	1 197
Programmatuur en ander ontasbare bates	742	(100)	-	642	446	196	69.5%	1 040	1 040
<b>Betalings vir finansiële bates</b>	19	2	-	21	16	5	76.2%	122	122
<b>Totaal</b>	<b>88 716</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>88 716</b>	<b>77 741</b>	<b>10 975</b>	<b>87.6%</b>	<b>74 982</b>	<b>74 606</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2**

**BEGROTINGSVERKLARING  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Statutêre begroting									
2011/12								2010/11	
Regstreekse koste teen Provinsiale Inkomstefonds	Aangepaste begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
Lede van die Provinsiale Parlement	30 253	-	-	30 253	30 147	106	99.6%	29 290	28 650
<b>Totaal</b>	<b>30 253</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30 253</b>	<b>30 147</b>	<b>106</b>	<b>99.6%</b>	<b>29 290</b>	<b>28 650</b>

Statutêre begroting per ekonomiese klassifisering									
2011/12								2010/11	
Regstreekse kostes teen die Provinsiale Inkomstefonds per ekonomiese klassifisering	Aangepaste begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
<b>Lopende betalings</b>									
Vergoeding van werknemers	30 253	(1 096)		29 157	29 051	106	99.6%	28 622	27 937
<b>Oordragte en subsidies</b>									
Huishoudings	-	1 096	-	1 096	1 096	-	100.0%	328	328
<b>Betalings vir finansiële bates</b>									
	-	-	-	-	-	-	-	340	340
<b>Totaal</b>	<b>30 253</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30 253</b>	<b>30 147</b>	<b>106</b>	<b>99.6%</b>	<b>29 290</b>	<b>28 650</b>

Besonderhede per Program 1: Administrasie									
2011/12								2010/11	
Besonderhede per subprogram	Aangepaste begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
<b>1.1 Kantoor van die Speaker</b>									
Lopende betalings	3 683	-	-	3 683	2 234	1 449	60.7%	2 675	2 489
Oordragte en subsidies	-	7	-	7	7	-	100.0%	7	7
Betaling vir finansiële bates	-	9	-	9	9	-	100.0%	9	9
<b>1.2 Kantoor van die Sekretaris</b>									
Lopende betaling	11 359	-	-	11 359	7 789	3 570	68.6%	8 197	8 197
Oordragte en subsidies	6	(6)	-	-	-	-	-	938	938
Betaling vir finansiële bates	-	-	-	-	-	-	-	1	1
<b>1.3 Finansies</b>									
Lopende betaling	1 851	-	-	1 851	1 749	102	94.5%	1 582	1 582
Oordragte en subsidies	3	(1)	-	2	2	-	100.0%	3	3
Betaling vir finansiële bates	19	(14)	-	5	-	5	-	-	-
<b>1.4 Voorsieningskanaalbestuur</b>									
Lopende betaling	2 171	-	-	2 171	1 739	432	80.1%	1 690	1 690
Oordragte en subsidies	3	(2)	-	1	1	-	100.0%	1	1
<b>1.5 Interne beheer</b>									
Lopende betaling	2 056	-	-	2 056	1 928	128	93.8%	1 588	1 588
Oordragte en subsidies	-	-	-	-	-	-	-	1	1

Besonderhede per Program 1: Administrasie									
Besonderhede per subprogram	2011/12							2010/11	
	Aangepaste begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
<b>1.6 Menslike hulpbronne</b>									
Lopende betaling	4 746	-	-	4 746	3 713	1 033	78.2%	2 287	2 287
Oordragte en subsidies	5	5	-	10	10	-	100.0%	2	2
<b>1.7 Inligtingstechnologie</b>									
Lopende betaling	5 551	-	-	5 551	4 822	729	86.9%	3 534	3 534
Oordragte en subsidies	2	(1)	-	1	-	1	-	25	25
Betaling vir kapitaalbates	2 332	(409)	-	1 923	1 727	196	89.8%	1 820	1 782
Betaling vir finansiële bates	-	-	-	-	-	-	-	100	100
<b>1.8 Algemene dienste</b>									
Lopende betaling	4 299	-	-	4 299	3 886	413	90.4%	5 202	5 050
Oordragte en subsidies	61	(2)	-	59	59	-	100.0%	416	416
Betaling vir kapitaalbates	50	409	-	459	459	-	100.0%	455	455
Betaling vir finansiële bates	-	5	-	5	5	-	100.0%	1	1
<b>Totaal</b>	<b>38 197</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>38 197</b>	<b>30 139</b>	<b>8 058</b>	<b>78.9%</b>	<b>30 534</b>	<b>30 158</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2**

**BEGROTINGSVERKLARING  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Program 1: Administrasie per ekonomiese klassifisering	2011/12							2010/11	
	Aangepaste begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
<b>Lopende betalings</b>									
Vergoeding van werknemers	22 530	(110)	-	22 420	17 093	5 327	76.2%	16 834	16 834
Goedere en dienste	13 185	110	-	13 295	10 766	2 529	81.0%	9 919	9 581
Rente en huurgeld t.o.v. grond	1	-	-	1	1	-	100.0%	2	2
<b>Oordragte en subsidies aan:</b>									
Departementele agentskappe en rekenings	-	-	-	-	-	-	-	415	415
Huishoudings	56	13	-	69	69	-	100.0%	969	969
Geskenke en skenkings	24	(13)	-	11	10	1	90.9%	9	9
<b>Betaling vir kapitaalbates</b>									
Masjinerie en toerusting	1 640	100	-	1 740	1 740	-	100.0%	1 235	1 197
Programmatuur en ander ontasbare bates	742	(100)	-	642	446	196	69.5%	1 040	1 040
<b>Betaling vir kapitaalbates</b>	19	-	-	19	14	5	73.7%	111	111
<b>Totaal</b>	<b>38 197</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>38 197</b>	<b>30 139</b>	<b>8 058</b>	<b>78.9%</b>	<b>30 534</b>	<b>30 158</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2**

**BEGROTINGSVERKLARING  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Besonderhede per Program 2: Fasiliteite vir Lede en Politieke Partye									
Besonderhede per subprogram	2011/12							2010/11	
	Aangepaste begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
<b>2.1 Fasiliteite en voordele vir Lede</b>									
Lopende betaling	4 614	(36)	-	4 578	3 808	770	83.2%	3 193	3 193
Oordragte en subsidies	1 291	(33)	-	1 258	1 258	-	100.0%	1 184	1 184
<b>2.2 Politieke Partye Steundienste</b>									
Oordragte en subsidies	27 361	69	-	27 430	27 430	-	100.0%	25 022	25 022
<b>Totaal</b>	<b>33 266</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>33 266</b>	<b>32 496</b>	<b>770</b>	<b>97.7%</b>	<b>29 399</b>	<b>29 399</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2**

**BEGROTINGSVERKLARING  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Program 2: Fasiliteite vir Lede en Politieke Partye per ekonomiese klassifisering	2011/12							2010/11	
	Aangepaste begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
<b>Lopende betalings</b>									
Vergoeding van werknemers	98	(98)	-	-	-	-			
Goedere en dienste	4 516	62	-	4 578	3 808	770	83.2%	3 193	3 193
<b>Oordragte en subsidies na:</b>									
Buitelandse regerings en internasionale organisasies	122	(27)	-	95	95	-	100.0%	85	85
Instellings sonder winsbejag	27 361	69	-	27 430	27 430	-	100.0%	25 022	25 022
Huishoudings	1 169	(6)	-	1 163	1 163	-	100.0%	1 099	1 099
<b>Totaal</b>	<b>33 266</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>33 266</b>	<b>32 496</b>	<b>770</b>	<b>97.7%</b>	<b>29 399</b>	<b>29 399</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2**

**BEGROTINGSVERKLARING  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Besonderhede per Program 3: Parlementêre Dienste									
Besonderhede per subprogram	2011/12							2010/11	
	Aangepaste begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
<b>3.1 Voltallige-steun</b>									
Lopende betaling	2 404	-	-	2 404	2 302	102	95.8%	2 107	2 107
Oordragte en subsidies	1	-	-	1	-	1	-	2	2
<b>3.2 Komiteesteun</b>									
Lopende betaling	7 848	(15)	-	7 833	7 343	490	93.7%	6 870	6 870
Oordragte en subsidies	2	15	-	17	17	-	100.0%	11	11
Betaling vir finansiële bates	-	2	-	2	2	-	100.0%	11	11
<b>3.3 Openbare opvoeding en uitreiking</b>									
Lopende betaling	2 124	-	-	2 124	1 588	536	74.8%	2 403	2 403
Oordragte en subsidies	1	(1)	-	-	-	-	-	17	17
<b>3.4 Navorsing</b>									
Lopende betaling	1 609	-	-	1 609	1 523	86	94.7%	174	174
Oordragte en subsidies	1	(1)	-	-	-	-	-	-	-
<b>3.5 Hansard- en Taaldienste</b>									
Lopende betaling	3 262	(14)	-	3 248	2 316	932	71.3%	3 454	3 454
Oordragte en subsidies	1	14	-	15	15	-	100.0%	-	-
<b>Totaal</b>	<b>17 253</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>17 253</b>	<b>15 106</b>	<b>2 147</b>	<b>87.6%</b>	<b>15 049</b>	<b>15 049</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2**

**BEGROTINGSVERKLARING  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Program 3: Parlementêre Dienste per ekonomiese klassifisering	2011/12							2010/11	
	Aangepaste begroting	Verskuiwing van fondse	Virement	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil	Besteding as % van finale begroting	Finale begroting	Werklike besteding
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000	R'000
<b>Lopende betalings</b>									
Vergoeding van werknemers	11 695	-	-	11 695	10 027	1 668	85.7%	7 609	7 609
Goedere en dienste	5 552	(29)	-	5 523	5 045	478	91.3%	7 399	7 399
<b>Oordragte en subsidies na:</b>									
Huishoudings	-	31	-	31	31	-	100.0%	27	27
Geskenke en skenkings	6	(4)	-	2	1	1	50.0%	3	3
<b>Betalings vir finansiële bates</b>	-	2	-	2	2	-	100.0%	11	11
<b>Totaal</b>	<b>17 253</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>17 253</b>	<b>15 106</b>	<b>2 147</b>	<b>87.6%</b>	<b>15 049</b>	<b>15 049</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2  
AANTEKENINGE BY DIE BEGROTINGSVERKLARING**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

**1. Besonderhede van oordragte en subsidies soos in die Begrotingswet (ná virement):**

Besonderhede oor hierdie transaksies is te sien in die aantekening oor Oordragte en subsidies, openbaringsaantekeninge en Bylae 1 (A-D) van die Finansiële Jaarstate.

**2. Besonderhede van spesifiek en uitsluitlike begrote bedrae bewillig (ná virement):**

Besonderhede van hierdie transaksies is te sien in aantekening 1 (Jaarlikse Begroting) in die Finansiële Jaarstate.

**3. Besonderhede van betalings vir finansiële bates**

Besonderhede van hierdie transaksies per program is te sien in aantekening 7 (Betalings vir finansiële bates) in die Finansiële Jaarstate.

**4. Verklarings van wesentlike verskille van Bedrae Bewillig (ná virement):**

4.1 Per Program	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil R'000	Verskil as % van Finale Begroting
Program 1: Administrasie	38 197	30 139	8 058	21.1%
Program 2: Fasiliteite vir Lede en Politieke Partye	33 266	32 496	770	2.3%
Program 3: Parlementêre Dienste	17 253	15 106	2 147	12.4%
<b>Totaal</b>	<b>88 716</b>	<b>77 741</b>	<b>10 975</b>	<b>12.4%</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**AANTEKENINGE BY DIE BEGROTINGSVERKLARING**

**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**Verklaring van wesenlike verskille per program:**

**Program 1: Administrasie**

Die onderbesteding t.o.v. die **vergoeding van werknemers** is as gevolg van die vertraging met die vul van 10 vakante poste.

Die onderbesteding t.o.v. die begroting vir **Goedere en Dienste** is hoofsaaklik weens:

- Die nie-inwerkingstelling van die Dokument-bestuurstelsel/"e-Filing".
- Die ophande opgradering van die webwerf.
- Die ophande vaardigheidsoudit.
- Minder besteding aan bedryfs-huurkontrakte.
- Minder besteding aan buitelandse reise.
- Minder besteding t.o.v. Drukkerydienste en ander bedryfsbesteding.

Die onderbesteding t.o.v. **Masjinerie en Toerusting** is weens minder besteding aan die oudiovisuele opgradering in die Raadsaal.

Die onderbesteding t.o.v. programmatuur en ontasbare bates is weens die laer Rand/Dollar-wisselkoers ten opsigte van koste verbonde aan die hernuwing van programmatuurlisensies.

**Program 2: Fasiliteite vir Lede en Politieke Partye**

Die onderbesteding is omdat Lede nie hul volle toelaes geëis het nie.

**Program 3: Parlementêr Dienste**

Die onderbesteding t.o.v. die **vergoeding van werknemers** is weens die vertraging met die vul van 6 vakante poste.

Die onderbesteding t.o.v. Die begroting vir **Goedere en Dienste** is grootliks weens:

- Minder besteding aan Hansard, vertalings en transkripsies.
- Minder besteding aan reise deur die Staande Komitees.
- Minder besteding aan drukwerk.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**AANTEKENINGE BY DIE BEGROTINGSVERKLARING**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

4.2 Per Ekonomiese klassifisering	Finale begroting	Werklike besteding	Verskil	Verskil as % van Finale begroting
	R'000	R'000	R'000	R'000
<b>Lopende betalings</b>				
Vergoeding van werknemers	34 115	27 120	6 995	20.5%
Goedere en dienste	23 396	19 619	3 777	16.1%
Rente en huurgeld t.o.v. grond	1	1	-	0.0%
 <b>Oordragte en subsidies</b>				
Buitelandse regerings en internasionale organisasies	95	95	-	0.0%
Instellings sonder winsbejag	27 430	27 430	-	0.0%
Huishoudings	1 263	1 263	-	0.0%
Geskenke en skenkings	13	11	2	15.4%
 <b>Betalings vir kapitaalbates</b>				
Masjinerie en toerusting	1 740	1 740	-	0.0%
Programmatuur en ander ontasbare bates	642	446	196	30.5%
 <b>Betalings vir finansiële bates</b>	21	16	5	23.8%
 <b>Totaal</b>	<b>88 716</b>	<b>77 741</b>	<b>10 975</b>	<b>12.4%</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**AANTEKENINGE BY DIE BEGROTINGSVERKLARING**

**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**Verklarings van wesenlike verskille per ekonomiese klassifisering:**

**Vergoeding van werknemers**

Die onderbesteding t.o.v. die onderbesteding aan die vergoeding van werknemers is weens die vertraging met die vul van 16 vakante poste.

**Goedere en Dienste**

Die onderbesteding is grootliks weens:

- Lede wat nie hul volle toelaes geëis het nie.
- Die nie-inwerkingstelling van die Dokumentebestuurstelsel"e-Filing".
- Die ophande opgradering van die webwerf.
- Die ophande vaardigheidsoudit.
- Minder besteding aan Hansard, vertalings en transkripsies.
- Minder besteding aan bedryfshuurkontrakte.
- Minder besteding aan reise.
- Minder besteding aan drukwerk en ander bedryfsuitgawes.

**Betalings vir kapitaalbates**

Die onderbesteding aan masjinerie en toerusting is weens minder besteding aan die oudiovisuele opgradering van die Raadsaal.

Die onderbesteding aan programmatuur en ontasbare bates is weens die laer Rand/Dollar-wisselkoers t.o.v. die koste van die hernuwing van programmatuurlisensies.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**STAAT VAN FINANSIËLE PRESTASIE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12 R'000</b>	<b>2010/11 R'000</b>
<b>INKOMSTE</b>			
Jaarlikse begroting	<a href="#"><u>1</u></a>	88 716	74 982
Statutêre begroting	<a href="#"><u>2</u></a>	30 253	29 290
Departementele inkomste	<a href="#"><u>3</u></a>	150	99
<b>TOTALE INKOMSTE</b>		<b>119 119</b>	<b>104 371</b>
<b>BESTEDING</b>			
<b>Lopende besteding</b>			
Vergoeding van werknemers	<a href="#"><u>4</u></a>	56 171	52 380
Goedere en dienste	<a href="#"><u>5</u></a>	19 619	20 173
Rente	<a href="#"><u>6</u></a>	1	2
<b>Totale lopende besteding</b>		<b>75 791</b>	<b>72 555</b>
<b>Oordragte en subsidies</b>			
Oordragte subsidies	<a href="#"><u>8</u></a>	29 895	27 957
<b>Totale oordragte en subsidies</b>		<b>29 895</b>	<b>27 957</b>
<b>Besteding aan kapitaalbates</b>			
Tasbare kapitaalbates	<a href="#"><u>9</u></a>	1 740	1 197
Programmatuur en ander ontasbare bates	<a href="#"><u>9</u></a>	446	1 040
<b>Totale besteding aan kapitaalbates</b>		<b>2 186</b>	<b>2 237</b>
<b>Betalings vir finansiële bates</b>	<a href="#"><u>7</u></a>	16	462
<b>TOTALE BESTEDING</b>		<b>107 888</b>	<b>103 211</b>
<b>OORSKOT VIR DIE JAAR</b>		<b>11 231</b>	<b>1 160</b>
<b>Rekonsiliasie van Netto Oorskot/(Tekort) vir die jaar</b>			
Bewilligde/Statutêre Fondse	<a href="#"><u>13</u></a>	11 081	1 061
Departementele inkomste	<a href="#"><u>14</u></a>	150	99
<b>OORSKOT/(TEKORT) VIR DIE JAAR</b>		<b>11 231</b>	<b>1 160</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**STAAT VAN FINANSIËLE POSISIE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

*Aantekening*

		2011/12	2010/11
		R'000	R'000
<b>BATES</b>			
<b>Lopende bates</b>			
Kontant en kontantekwivalente	<a href="#">10</a>	11 074	625
Vooruitbetalings en voorskotte	<a href="#">11</a>	61	53
Ontvangbare bedrae	<a href="#">12</a>	974	615
<b>TOTALE BATES</b>		<b>12 109</b>	<b>1 293</b>
<b>LASTE</b>			
<b>Lopende laste</b>			
Bewilligde fondse wat aan die Inkomstefonds afgestaan moet word	<a href="#">13</a>	11 081	1 061
Departementele inkomste wat aan die Inkomstefonds afgestaan moet word	<a href="#">14</a>	150	99
Betaalbare bedrae	<a href="#">15</a>	366	106
<b>TOTALE LASTE</b>		<b>11 597</b>	<b>1 266</b>
<b>NETTO BATES</b>		<b>512</b>	<b>27</b>
		<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
		<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
<b>Verteenwoordig deur:</b>			
Herwinbare inkomste		512	27
<b>TOTAAL</b>		<b>512</b>	<b>27</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**STAAT VAN VERANDERINGS IN NETTO BATES**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

	<i>Aantekening</i>	2011/12	2010/11
		R'000	R'000
<b>Herwinbare inkomste</b>			
Beginsaldo		27	27
Oordragte:		485	-
Skuld herwin (in departementele ontvangste ingesluit)		(6)	(7)
Skuld verkry		491	7
<b>Eindsaldo</b>		<b>512</b>	<b>27</b>
<b>TOTAAL</b>		<b>512</b>	<b>27</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**KONTANTVLOEISTAAT**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

	<i>Aantekening</i>	2011/12	2010/11
		R'000	R'000
<b>KONTANTVLOEI UIT BEDRYFSBEDRYWIGHEDE</b>			
Ontvangste		119 171	104 423
Jaarlikse bewilligde fondse verkry	<a href="#">1.1</a>	88 716	74 982
Statutêre bewilligde fondse ontvang	<a href="#">2</a>	30 253	29 290
Departementele inkomste ontvang	<a href="#">3</a>	202	151
Netto (toename)/daling in bedryfskapitaal		(107)	238
Aan Inkomstefonds afgestaan		(1 212)	(8 231)
Lopende betalings		(75 791)	(72 555)
Betalings vir finansiële bates		(16)	(462)
Oordragte en subsidies betaal		(29 895)	(27 957)
<b>Netto kontantvloei uit bedryfsbedrywighede beskikbaar</b>	<a href="#">16</a>	<b>12 150</b>	<b>(4 544)</b>
<b>KONTANTVLOEI UIT BELEGGINGSBEDRYWIGHEDE</b>			
Betalings vir kapitaalbates	<a href="#">9</a>	(2 186)	(2 237)
<b>Netto kontantvloei uit beleggingsbedrywighede</b>		<b>(2 186)</b>	<b>(2 237)</b>
<b>KONTANTVLOEI UIT FINANSIERINGSBEDRYWIGHEDE</b>			
Toename/(daling) in netto bates		485	-
<b>Netto kontantvloei uit finansieringsbedrywighede</b>		<b>485</b>	<b>-</b>
Netto toename/(daling) in kontant en kontantekwivalente		10 449	(6 781)
Kontant en kontantekwivalente aan begin van tydperk		625	7 406
<b>Kontant en kontantekwivalente aan einde van tydperk</b>	<a href="#">17</a>	<b>11 074</b>	<b>625</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**REKENINGKUNDIGE BELEID**

**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Die Finansiële State is opgestel aan die hand van die volgende beleid wat in alle wesenlike aspekte konsekwent toegepas is, tensy anders vermeld. Waar gepas en betekenisvol, is bykomende inligting egter openbaar gemaak om die Finansiële State van meer nut te maak en om te voldoen aan die statutêre vereistes van die Wet op die Bestuur van Openbare Finansies, Wet 1 van 1999 (soos gewysig deur Wet 29 van 1999) asook die Tesourie-opdragte wat kragtens die Wet en opdragte van die Provinsiale Parlement uitgereik is.

## **1. Aanbieding van die Finansiële State**

### **1.1 Voorbereidingsgrondslag**

Behalwe waar anders vermeld, is die Finansiële State op 'n aangepaste kontantrekeningkunde-grondslag opgestel. Die aangepaste kontantgrondslag behels die kontantrekeningkunde-grondslag met bykomende items vir openbaarmaking. Ingevolge die kontantrekeningkunde-grondslag word rekeningkundige transaksies en ander gebeur as kontant erken wanneer dit ontvang of betaal word.

### **1.2 Aanbiedings-geldeenheid**

Alle bedrae is in die geldeenheid Suid-Afrikaanse rand (R) aangebied, en dit is ook die funksionele geldeenheid van die departement.

### **1.3 Afronding**

Tensy anders vermeld, is alle finansiële syfers na die naaste eenduisend rand (R'000) afgerond.

### **1.4 Vergelykende syfers**

Vergelykende inligting vir die vorige tydperk is in die huidige jaar se finansiële state ingesluit. Waar nodig is syfers wat in die finansiële state vir die vorige tydperk ingesluit is, geherklassifiseer om te sorg dat die formaat waarin die inligting aangebied word, met die formaat van die huidige jaar se finansiële state strook.

### **1.5 Vergelykende syfers - Begrotingsverklaring**

'n Vergelyking tussen die werklike bedrae en die finale begroting per belangrike klassifisering van besteding word in die Begrotingsverklaring ingesluit.

Waar nodig is syfers wat in die finansiële state vir die vorige tydperk ingesluit is, geherklassifiseer om te sorg dat die formaat waarin die inligting aangebied word, met die formaat van die huidige jaar se finansiële state strook.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**REKENINGKUNDIGE BELEID**

**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

## **2. Inkomste**

### **2.1 Bewilligde fondse**

Bewilligde fondse bestaan uit departementele toewysings asook regstreekse koste teen die Inkomstefonds (bv. Statutêre begroting).

Bewilligde fondse word in die finansiële rekords erken op die datum waarop die bewilliging van krag word. Aanpassings aan die hand van die aanpassingsbegrotingsproses word in die finansiële rekords erken op die dag waarop die aanpassings van krag word.

Bewilligde fondse wat nie bestee word nie, word aan die Provinsiale Inkomstefonds afgestaan. Bedrae wat aan die einde van die boekjaar aan die Provinsiale Inkomstefonds verskuldig is, word in die Staat van Finansiële Posisie as betaalbaar erken.

Enige bedrag wat aan die einde van die boekjaar uit die Provinsiale Inkomstefonds verskuldig is, word in die Staat van Finansiële Posisie as ontvangbaar erken.

### **2.2 Departementele inkomste**

Tensy anders gemeld, word die Provinsiale Parlement se inkomste in die Staat van Finansiële Prestasie erken wanneer dit ontvang word en daarna by die Provinsiale Inkomstefonds inbetaal word.

Enige bedrag wat aan die einde van die boekjaar aan die Provinsiale Inkomstefonds verskuldig is, word in die Staat van Finansiële Posisie as betaalbaar erken.

Daar is geen oploping vir ontvangbare bedrae van die laaste ontvangsdatum tot die einde van die verslagtyd nie. Dié bedrae word egter in die Openbaarmakingsaantekeninge in die finansiële jaarstate openbaar gemaak.

## **3. Besteding**

### **3.1 Vergoeding van werknemers**

#### **3.1.1 Salarisse en lone**

Salarisse en lone word in die Staat van Finansiële Prestasie as uitgawes aangeteken wanneer die finale magtiging vir betaling in die stelsel in werking gestel word (op die laaste op 31 Maart elke jaar).

Ander werknemervoordele wat tot 'n teenwoordige regs- of veronderstelde verpligting aanleiding gee, word teen sigwaarde in die Openbaarmakingsaantekeninge in die finansiële state openbaar gemaak en word nie in die Staat van Finansiële Prestasie of Posisie erken nie.

Werknemer koste word teen die koste van 'n kapitaalprojek gekapitaliseer wanneer 'n werknemer meer as 50% van sy/haar tyd aan die projek bestee. Dié betalings maak deel van besteding aan kapitaalbaties in die Staat van Finansiële Prestasie uit.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**REKENINGKUNDIGE BELEID**

**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

### **3.1.2 Maatskaplike bydraes**

Werknemerbydraes tot voordeelplanne ná indiensneming ten opsigte van huidige werknemers word as uitgawes in die Staat van Finansiële Prestasie aangeteken wanneer die finale magtiging vir betaling in die stelsel in werking gestel word (op die laaste op 31 Maart elke jaar).

Geen voorsiening word in die finansiële state van die Provinsiale Parlement vir aftredevoordele gemaak nie. Enige potensiele laste word in die finansiële state van die Nasionale Inkomstefonds openbaar gemaak, en nie in die finansiële state van die werkgewer-instelling nie.

Werkgewer-bydraes wat die Provinsiale Parlement vir sommige van sy voormalige werknemers maak (bv. Mediese voordele), word as oordragte na huishoudings in die Staat van Finansiële Prestasie geklassifiseer. Ander werknemervoordele wat tot 'n teenwoordige regs- of veronderstelde verpligting aanleiding gee, word teen sigwaarde in die Openbaarmakingsaantekeninge in die finansiële state openbaar gemaak en word nie in die Staat van Finansiële Prestasie of Posisie erken nie.

### **3.2 Goedere en dienste**

Betalings wat in die jaar vir goedere en/of dienste gemaak word, word as 'n uitgawe in die Staat van Finansiële Prestasie erken wanneer die finale magtiging vir betaling in die stelsel in werking gestel word (op die laaste op 31 Maart elke jaar).

Die besteding word as kapitaal geklassifiseer as die goedere en/of dienste vir 'n kapitaalprojek verkry is, of as die totale koopprijs die kapitalisasiegrens (tans R5,000) oorskry. Alle ander uitgawes word as lopend geklassifiseer.

Huurgeld wat vir die gebruik van geboue of ander vaste strukture betaal word, word as *goedere en dienste* geklassifiseer, en nie as *huurgeld t.o.v. grond* nie.

### **3.3 Rente en huurgeld t.o.v. grond**

Rente en huurgeldebetalings word as 'n uitgawe in die Staat van Finansiële Prestasie erken wanneer die finale magtiging vir betaling in die stelsel in werking gestel word (op die laaste op 31 Maart elke jaar). Hierdie item sluit huurgeld vir die gebruik van geboue of ander vaste strukture uit. As dit onmoontlik is om tussen betaling vir die gebruik van grond en die vaste strukture daarop te onderskei, word die hele bedrag onder goedere en dienste aangeteken.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**REKENINGKUNDIGE BELEID**

**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

### **3.4 Betaling vir finansiële bates**

Skuld word afgeskryf wanneer dit as onverhaalbaar geïdentifiseer word. Skuld wat afgeskryf word, word tot die bedrag van die besparings en/of onderbesteding van bewilligde fondse beperk. Die afskrywing geskied aan die jaareinde wanneer fondse beskikbaar is. Geen voorsiening word vir onverhaalbare bedrae gemaak nie, maar 'n raming word in die Openbaarmakingsaantekeninge in die finansiële staat-bedrae gemaak.

Alle ander verliese word erken wanneer magtiging vir die erkenning daarvan verleen is.

### **3.5 Oordragte en subsidies**

Oordragte en subsidies word as uitgawes erken wanneer die finale magtiging vir betaling in die stelsel in werking gestel word (op die laaste op 31 Maart elke jaar).

### **3.6 Ongemagtigde uitgawes**

Wanneer ongemagtigde uitgawes bevestig word, word dit as 'n bate in die Staat van Finansiële Posisie erken tot die besteding deur die betrokke gesag goedgekeur word, of tot dit van die betrokke persoon verhaal word, of tot dit in die Staat van Finansiële Prestasie as onverhaalbaar afgeskryf word.

Ongemagtigde besteding wat met befondsing goedgekeur word, word nie meer in die Staat van Finansiële Posisie erken nie wanneer die ongemagtigde besteding goedgekeur en die betrokke fondse ontvang is.

Waar die bedrag sonder befondsing goedgekeur word, word dit op die goedkeuringsdatum as 'n uitgawe in die Staat van Finansiële Prestasie erken.

### **3.7 Vrugtelose en verkwistende besteding**

Vrugtelose en verkwistende besteding word in die Staat van Finansiële Prestasie aan die hand van die aard van die betaling as besteding erken, en nie as 'n aparte lynitem in die staat nie. As die besteding verhaal kan word, word dit as 'n bate behandel totdat dit van die betrokke persoon verhaal word, of in die Staat van Finansiële Prestasie as onverhaalbaar afgeskryf word.

### **3.8 Onreëlmatige besteding**

Onreëlmatige besteding word in die Staat van Finansiële Prestasie as besteding erken. As die besteding nie deur die betrokke gesag verskoon word nie, word dit as 'n bate behandel tot dit verhaal of as onverhaalbaar afgeskryf word.

## **4. Bates**

### **4.1 Kontant en kontantekwivalente**

Kontant en kontantekwivalente word teen koste in die Staat van Finansiële Posisie aangetoon.

Oortrokke bankrekenings word apart in die Staat van Finansiële Posisie aangetoon.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**REKENINGKUNDIGE BELEID**

**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

Vir die doeleindes van die Kontantvloeistaat bestaan kontant en kontantekwivalente uit kontant voorhande, deposito's gehou, ander hoogs likiede korttermynbeleggings en oortrokke bankrekenings.

#### **4.2 Ander finansiële bates**

Ander finansiële bates verskyn teen koste in die Staat van Finansiële Posisie.

#### **4.3 Vooruitbetalings en voorskotte**

Bedrae wat vooruit betaal of geleen word, word in die Staat van Finansiële Posisie erken wanneer die betaling gedoen is en die erkenning word teruggetrek as en wanneer die goedere/dienste ontvang of die fondse benut word.

Vooruitbetaling en lenings wat aan die einde van die jaar uitstaande is, word in die Staat van Finansiële Posisie teen koste aangetoon.

#### **4.4 Ontvangbare bedrae**

Ontvangbare bedrae wat in die Staat van Finansiële Posisie ingesluit word, spruit uit kontantbetalings wat gemaak is en van 'n ander party verhaal kan word (onder meer werknemers van die Provinsiale Parlement) en waarvan die erkenning by verhaling of afskrywing teruggetrek word.

Ontvangbare bedrae wat teen die jaareinde uitstaande is, word in die Staat van Finansiële Posisie teen koste plus enige opgehoopte rente aangetoon. Bedrae wat potensieel onverhaalbaar is, word in die Openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

#### **4.5 Beleggings**

Gekapitaliseerde beleggings word teen koste in die Staat van Finansiële Posisie aangetoon.

Beleggings word vir verswakkingsverliese getoets wanneer gebeure of veranderings in omstandighede daarop dui dat die belegging dalk verswak het. Enige verswakkingsverlies word in die Openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**REKENINGKUNDIGE BELEID**

**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

#### **4.6 Lenings**

Lenings word in die Staat van Finansiële Posisie erken wanneer die kontant aan die begunstigde betaal word. Lenings wat teen die jaareinde uitstaande is, word in die Staat van Finansiële Posisie teen koste plus opgehoopte rente aangetoon.

Bedrae wat potensieel onverhaalbaar is, word in die Openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

#### **4.7 Voorraad**

Voorraad wat vir erkenning in aanmerking kom, moet aanvanklik teen koste aangetoon word. Waar voorraad sonder koste verkry is, of vir 'n nominale bedrag, is die koste teen hul billike waarde op die verkrygingsdatum.

Alle voorraaditems teen jaareinde word teen die geweegde gemiddelde koste- of EIEU-kosteformule aangetoon.

#### **4.8 Kapitaalbates**

##### **4.8.1 Roerende bates**

##### **Aanvanklike erkenning**

'n Kapitaalbate word by ontvangs van die item teen koste in die bateregister aangeteken. Die koste van 'n item word as die totale koste van verkryging omskryf. Waar koste nie akkuraat bepaal kan word nie, word die roerende kapitaalbate teen billike waarde aangetoon. Waar billike waarde nie bepaal kan word nie, word die kapitaalbate teen R1 in die bateregister ingesluit.

Alle bates wat voor 1 April 2002 verkry is, word teen R1 in die register aangetoon.

##### **Daaropvolgende erkenning**

Daaropvolgende besteding van 'n kapitale aard word in die Staat van Finansiële Prestasie as "uitgawes aan kapitale bates" aangeteken en word by voltooiing van die projek in die bateregister van die Provinsiale Parlement gekapitaliseer.

Herstelwerk en instandhouding word as lopende "goedere en dienste" in die Staat van Finansiële Prestasie as kostes aangetoon.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**REKENINGKUNDIGE BELEID**

**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

#### **4.8.1 Onroerende bates**

##### **Aanvanklike erkenning**

'n Kapitaalbate word by ontvangs van die item teen koste aangeteken. Die koste van 'n item word as die totale koste van verkryging omskryf. Waar die koste nie akkuraat bepaal kan word nie, word die onroerende kapitaalbate teen R1 aangetoon tensy die billike waarde van die bate betroubaar geraam is.

##### **Daaropvolgende erkenning**

Onvoltooide werk van 'n kapitale aard word in die Staat van Finansiële Prestasie as "uitgawes vir kapitale bates" aangeteken. By voltooiing word die totale koste van die projek ingesluit in die bateregister van die Provinsiale Parlement wat vir die bate verantwoordbaar is.

Herstelwerk en instandhouding word as lopende "goedere en dienste" in die Staat van Finansiële Prestasie as kostes aangetoon.

#### **4.8.1 Ontasbare bates**

##### **Aanvanklike erkenning**

'n Ontasbare bate word by ontvangs van die item teen koste in die bateregister aangeteken. Die koste van 'n ontasbare bate word as die totale koste van verkryging omskryf. Waar die koste nie akkuraat bepaal kan word nie, word die ontasbare bate teen billike waarde aangetoon. Waar die billike waarde nie bepaal kan word nie, word die ontasbare bate teen R1 in die bateregister aangetoon.

Alle ontasbare bates wat voor 1 April 2002 verkry is, kan teen R1 in die bateregister aangetoon word.\*

##### **Daaropvolgende besteding**

Daaropvolgende besteding van 'n kapitale aard word in die Staat van Finansiële Prestasie as "uitgawes aan kapitale bates" aangeteken en word in die bateregister van die Provinsiale Parlement gekapitaliseer.

Instandhouding word as lopende "goedere en dienste" in die Staat van Finansiële Prestasie as kostes aangetoon.

#### **5. Laste**

##### **5.1 Betaalbare bedrae**

Erkende betaalbare bedrae bestaan hoofsaaklik uit bedrae wat aan ander staatsliggame geskuld word. Dié betaalbare bedrae word in die Staat van Finansiële Posisie teen koste aangetoon.

##### **5.2 Gebeurlikheidslaste**

Gebeurlikheidslaste word in die Openbaarmakingsaantekeninge in die finansiële state ingesluit wanneer dit moontlik is dat ekonomiese voordele van die Provinsiale Parlement kan wegvloei, of wanneer 'n uitvloei van ekonomiese voordele of dienspotensiaal moontlik is, maar nie betroubaar gemeet kan word nie.

##### **5.3 Gebeurlikheidsbates**

Gebeurlikheidsbates word in die Openbaarmakingsaantekeninge in die finansiële state ingesluit wanneer dit moontlik is dat ekonomiese voordele na die entiteit toe kan vloei.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**REKENINGKUNDIGE BELEID**

**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

#### **5.4 Verbintnisse**

Verbintnisse word nie in die Staat van Finansiële Posisie as 'n las erken, of in die Staat van Finansiële Prestasie as 'n las nie, maar word in die Openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

#### **5.5 Oplopings**

Oplopings word nie in die Staat van Finansiële Posisie as 'n las erken, of in die Staat van Finansiële Prestasie as 'n las nie, maar word in die Openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

#### **5.6 Werknemervoordele**

Korttermyn-werknemervoordele wat tot 'n teenwoordige regs- of veronderstelde verpligting aanleiding gee, word in die Openbaarmaking-aantekening in die finansiële state openbaar gemaak. Dié bedrae word nie in die Staat van Finansiële Prestasie of Posisie erken nie.

#### **5.7 Huurkontrakverpligtinge**

##### **Finansieringshuurkontrak**

Finansieringshuurkontrakte word nie as bates en laste in die Staat van Finansiële Posisie erken nie. Finansieringshuurkontrak-betalings word as 'n uitgawe in die Staat van Finansiële Prestasie erken en word tussen die kapitaal- en rente-dele verdeel. Die finansieringshuurkontraklas word in die Openbaarmakingsaantekeninge in die finansiële state openbaar gemaak.

##### **Bedryfshuurkontrak**

Bedryfshuurkontrak-betalings word as 'n uitgawe in die Staat van Finansiële Prestasie erken. Die verbintnisse t.o.v. bedryfshuurkontrak-verbintnisse word in die Openbaarmaking-aantekeninge in die finansiële state openbaar gemaak.

#### **5.8 Verswakking**

Die departement toets vir verswakking wanneer daar 'n aanduiding is dat 'n ontvangbare bedrag, lening of belegging verswak kan raak. 'n Beoordeling of daar 'n aanduiding van moontlike verswakking is, word met elke verslagdatum uitgevoer. 'n Raming van twyfelagtige lenings en ontvangbare bedrae word gedoen op grond van 'n hersiening van alle uitstaande bedrae teen die jaareinde. Verswakking rakende beleggings word bereken as die verskil tussen die drabedrag en die huidige waarde van die verwagte toekomstige kontantvloei, dienspotensiaal wat uit die instrument voortvloei.

#### **5.9 Voorsienings**

Voorsienings word openbaar gemaak wanneer daar 'n teenwoordige regs- of veronderstelde verpligting is om as gevolg van gebeure in die verlede ekonomiese voordele prys te gee en dit waarskynlik is dat 'n uitvloei van hulpbronne wat ekonomiese voordele inhou vereis sal word om die verpligting te vereffen en 'n betroubare raming van die verpligting gemaak kan word.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**REKENINGKUNDIGE BELEID**

**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

## **6. Ontvangbare bedrae vir departementele inkomste**

Ontvangbare bedrae vir departementele inkomste word in die Openbaarmakingsaantekeninge in die finansiële jaarstate openbaar gemaak.

## **7. Netto bates**

### **7.1 Kapitaliseringsreserwe**

Die kapitaliseringsreserwe bestaan uit finansiële bates en/of laste wat in 'n vorige verslagtyd ontstaan het maar wat vir die eerste keer in die huidige verslagtyd in die Staat van Finansiële Posisie erken word. Bedrae word in die kapitaliseringsreserwe erken wanneer hulle in die huidige tydperk erken word, en word na die Provinsiale Inkomstefonds oorgedra wanneer met die onderliggende bate weggedoen word, en die betrokke fondse ontvang word.

### **7.2 Verhaalbare inkomste**

Bedrae word as verhaalbare inkomste erken wanneer 'n betaling wat in 'n vorige boekjaar gemaak is, in die huidige boekjaar van 'n debiteur verhaalbaar word. Bedrae word óf na die Provinsiale Inkomstefonds oorgedra wanneer dit verhaal word, óf na die Staat van Finansiële Prestasie oorgedra wanneer dit afgeskryf word.

## **8. Verwante partytransaksies**

Spesifieke inligting rakende partytransaksies word in die Openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

## **9. Sleutel-bestuurspersoneel**

Vergoeding wat aan sleutel-bestuurspersoneel en waar gepas aan hul gesinslede betaal word, word in die Openbaarmakingsaantekeninge ingesluit.

## **10. SG-voertuiguitgawes en -verbintenisse**

Die Nasionale Tesourie het 'n afwyking van die onthulling van die toedeling van finansieringshuurooreenkoms-uitgawes en toekomstige finansiële verbintenisse tussen kapitaal en rente soos voorgeskryf deur die rekeningkundige beleid in paragraaf 5.7 hierbo goedgekeur omdat die geskil oor die rekeningkundige behandeling van SG-voertuie eers laat afgehandel is. Toekomstige verbintenisse rakende finansieringshuurooreenkoms is openbaar gemaak met gebruik van die VPIX-koers as die grondslag vir jaarlikse verhogings.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**1. Jaarlikse begroting**

**1.1 Jaarlikse begroting**

Ingesluit is fondse wat kragtens die Begrotingswet (en die Aanpassingsbegrotingswet) bewillig is:

	2011/12		Fondse nie versoek/nie ontvang nie R'000	2010/11
	Finale begroting R'000	Werklike fondse ontvang R'000		Bewilliging ontvang R'000
Program 1	38 197	38 197	-	30 534
Program 2	33 266	33 266	-	29 399
Program 3	17 253	17 253	-	15 049
<b>Totaal</b>	<b>88 716</b>	<b>88 716</b>	<b>-</b>	<b>74 982</b>

2010/11: Syfers vir Finale begroting en Werklike besteding is met 'n bedrag van R2,116,000 aangepas omdat die Openbare Betrekkinge-funksie in Program 3: Parlementêre Dienste: Openbare Opvoeding en Uitreiking na Program 1: Administrasie: Kantoor van die Sekretaris verskuif is.

**2. Statutêre begroting**

	2011/12 R'000	2010/11 R'000
Lede van die Provinsiale Wetgewer	30 253	29 290
<b>Totaal</b>	<b>30 253</b>	<b>29 290</b>
Werklike Statutêre begroting ontvang	30 253	29 90

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**3. Departementele inkomste**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b> R'000	<b>2010/11</b> R'000
Verkoop van goedere en dienste behalwe kapitaalbates	<u>3.1</u>	37	24
Rente	<u>3.2</u>	147	101
Transaksies rakende finansiële bates en laste	<u>3.3</u>	18	26
<b>Totale inkomste geïen</b>		202	151
Min: Eie inkomste in begroting ingesluit	<u>14</u>	52	52
<b>Departementele inkomste geïen</b>		<b>150</b>	<b>99</b>

**3.1 Verkoop van goedere en dienste behalwe kapitaalbates**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b> R'000	<b>2010/11</b> R'000
Verkoop van goedere en dienste wat die departement produseer	<u>3</u>	37	24
Verkoop deur markpersoneel		11	10
Ander verkope		26	14
<b>Totaal</b>		<b>37</b>	<b>24</b>

**3.2 Rente**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b> R'000	<b>2010/11</b> R'000
Rente	<u>3</u>	147	101
<b>Totaal</b>		<b>147</b>	<b>101</b>

**3.3 Transaksies t.o.v. finansiële bates en laste**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b> R'000	<b>2010/11</b> R'000
Bedrae ontvangbaar	<u>3</u>	6	6
Ander bedrae ontvangbaar, m.i.v. Verhaalbare Inkomste		12	20
<b>Totaal</b>		<b>18</b>	<b>26</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2**

**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE  
vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**4. Vergoeding van werknemers**

**4.1 Salarisse en Lone**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<b>4</b>	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Basiese salarisse		35 921	33 131
Prestasiebelonings		493	486
Diensgegrond		93	441
Vergoedend/omstandigheids		507	536
Periodieke betalings		-	67
Ander nie-pensioendraende toelaes		11 992	11 081
<b>Totaal</b>		<b>49 006</b>	<b>45 742</b>

**4.2 Maatskaplike bydraes**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<b>4</b>	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
<b>Werkgewerbydraes<sup>1</sup></b>			
Pensioen		6 040	5 556
Medies		993	947
WVF		132	135
<b>Totaal</b>		<b>7 165</b>	<b>6 638</b>

**Totale vergoeding van werknemers**

<b>56 171<sup>2</sup></b>	<b>52 380</b>
---------------------------	---------------

Gemiddelde aantal werknemers

<b>80<sup>3</sup></b>	<b>77</b>
-----------------------	-----------

1. Die SKoA-item vir nie-lewensversekering ter waarde van R208 000 onder Werkgewerbydraes: Versekering is as Ander Bedryfsbesteding onder Goedere en Dienste geherklassifiseer.
2. Sluit 'n bedrag van R29,050,650 ten opsigte van die Speaker, Adjunk-Speaker en 31 Lede van die Provinsiale Parlement in.
3. Sluit die Speaker, Adjunk-Speaker en Lede van die Provinsiale Parlement uit.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**5. Goedere en dienste**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
		<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Administratiewe gelde		23	300
Reklame		1 195	1 362
Bate minder as R5,000	<a href="#">5.1</a>	1 090	837
Beurse (werknemers)		101	22
Spyseniering		1 326	1 618
Kommunikasie		677	719
Rekenaardienste	<a href="#">5.2</a>	1 748	1 058
Konsultante, kontrakteurs en agentskap-/uitbestede dienste	<a href="#">5.3</a>	3 028	5 449 <sup>2</sup>
Vermaak		21	9
Ouditkoste – ekstern	<a href="#">5.4</a>	1 928	1 270
Voorraad	<a href="#">5.5</a>	1 200	919
Bedryfshuurkontrakte		122	113
Huurgeld en verhuring		19	-
Reise en verblyf	<a href="#">5.6</a>	6 132	5 495 <sup>1</sup>
Lokale en geriewe		32	18
Opleiding en personeelontwikkeling		348	63
Ander bedryfsbesteding	<a href="#">5.7</a>	629	921 <sup>3</sup>
<b>Totaal</b>		<b>19 619</b>	<b>20 173</b>

- Die besteding t.o.v. Vlootdienste rakende kilometertarief en Bedryfshuurkontrakte vir die daaglikse tarief vir Staatmotorvervoer-uitgawes is onder Reise en verblyf: Binnelands geherklassifiseer.
- Die vergelykende inligting t.o.v. Konsultante, kontrakteurs en agentskap-/uitbestede dienste is gewysig om die aankoop van blomme onder Kontrakteur: Plante, blomme en ander versierings na Ander Bedryfsbesteding (Geskenke) te herklassifiseer.
- Die SKoA- item vir nie-lewensversekering ter bedrae van R208 000 onder Werkgewerbydraes: Versekering is as Ander Bedryfsbesteding onder Goedere en Dienste geherklassifiseer.

**5.1 Bates minder as R5,000**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
		<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
<b>Tasbare bates</b>	<a href="#">5</a>		
Masjinerie en toerusting		769	731
<b>Ontasbare bates</b>		321	106
<b>Totaal</b>		<b>1 090</b>	<b>837</b>

## 5.2 Rekenaardienste

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<u>5</u>	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
SITA-rekenaardienste		270	260
Eksterne rekenaardienstevoorsieners		1 478	798
<b>Totaal</b>		<b>1 748</b>	<b>1 058</b>

## 5.3 Konsultante, kontrakteurs en agentskap/uitbestede dienste

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<u>5</u>	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Sake- en raadgewende dienste		1 737	3 446
Regskoste		85	437
Kontrakteurs		904	1 364
Agentskap- en steun-/uitbestede dienste		302	202
<b>Totaal</b>		<b>3 028</b>	<b>5 449</b>

## 5.4 Ouditkoste – Ekstern

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<u>5</u>	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Gereeldheidsoudits		1 928	1 270
<b>Totaal</b>		<b>1 928</b>	<b>1 270</b>

## 5.5 Voorraad

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<u>5</u>	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Leer- en onderrig-steunmateriaal		117	215
Ander verbruiksmateriaal		190	62
Materiaal en voorrade		188	138
Skryfbehoeftes en drukwerk		705	503
Mediese voorrade		-	1
<b>Totaal</b>		<b>1 200</b>	<b>919</b>

## 5.6 Reise en verblyf

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<u>5</u>	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Werknemerskoste			
Binnelandse reiskoste		4 908	4 337 <sup>1</sup>
Internasionale reiskoste		1 006	1 158
Nie-werknemerskoste		218	-
Binnelandse reiskoste		218	-
<b>Totaal</b>		<b>6 132</b>	<b>5 495</b>

1. Die besteding t.o.v. Vlootdienste rakende kilometertarif en Bedryfshuurkontrakte vir die daaglikse tarif vir Staatsmotorvervoer-uitgawes is onder Reise en verblyf: Binnelands geherklassifiseer.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**5.7 Ander bedryfsbesteding**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<u>5</u>	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Professionele liggame, lidmaatskap- en inskrywingsgelde		-	2
Hervestigingskoste		-	6
Geskenke		43	35 <sup>1</sup>
Ander		586	878 <sup>2</sup>
<b>Totaal</b>		<b>629</b>	<b>921</b>

- Die besteding t.o.v. Vlootdienste rakende kilometer tarief en Bedryfshuurkontrakte vir die daaglikse tarief vir Staatmotorvervoer-uitgawes is onder Reise en verblyf: Binnelands geherklassifiseer.
- Die SKoA- item vir nie-lewensversekering ter bedrae van R208 000 onder Werkgewerbydraes: Versekering is as Ander Bedryfsbesteding onder Goedere en Dienste geherklassifiseer.

**6. Rente betaal**

	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Rente betaal	1	2
<b>Totaal</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

**7. Betaling vir finansiële bates**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
		<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Ander weselik verliese afgeskryf	7.1	7	461
Skuld afgeskryf	7.2	9	1
<b>Totaal</b>		<b>16</b>	<b>462</b>

**7.1 Ander weselike verliese afgeskryf**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	7	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
<b>Aard van verliese</b>			
Verstrykte lugkaartjies		-	9
Bydraes tot Werkloosheidversekeringsfonds (Lede)		-	340
Vermiste gehoorapparaat		-	100
Gekanselleerde verblyf: Staande Komitees		-	12
Telkom-rente		4	-
Beskadigde bande aan Staatsmotorvoertuig		1	-
Beskadigde meubels		2	-
<b>Totaal</b>		<b>7</b>	<b>461</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**7.2 Skuld afgeskryf**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	7	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Salaris-oorbetaling: Voormalige werknemers		-	1
Belastingeskuld: Voormalige werknemers		1	-
Voorsieneroorbetaling		8	-
<b>Totaal</b>		<b>9</b>	<b>1</b>

**8. Oordragte en subsidies**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
		<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Departementele agentskappe en rekenings	<i>Bylae 1A</i>	-	415
Buitelandse regering en internasionale organisasies	<i>Bylae 1B</i>	95	85
Instellings sonder winsbejag	<i>Bylae 1C</i>	27 430	25 022
Huishoudings	<i>Bylae 1D</i>	2 370	2 435
<b>Totaal</b>		<b>29 895</b>	<b>27 957</b>

**9. Besteding aan kapitaalbates**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
		<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
<b>Tasbare bates</b>		<b>1 740</b>	<b>1 197</b>
Masjinerie en toerusting	29	1 740	1 197
<b>Programmatuur en ander ontasbare bates</b>		<b>446</b>	<b>1 040</b>
Rekenaar-programmatuur	30	446	1 040
<b>Totaal</b>		<b>2 186</b>	<b>2 237</b>

Besteding aan daaglikse tariewe t.o.v. SG-voertuie is in die FJS vir 2011/12 van bedryfshuurooreenkoms-uitgawes na finansieringshuurooreenkoms-uitgawes geherklassifiseer en is dus vir die vergelykende syfers vir 2010/11 herverklaar.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**9.1 Ontleding van fondse aangewend om kapitaalbates te verkry – 2011/12**

	Bewilligde fondse	Totaal
	R'000	R'000
<b>Tasbare bates</b>	<b>1 740</b>	<b>1 740</b>
Masjinerie en toerusting	1 740	1 740
<b>Programmatuur en ander ontasbare bates</b>	<b>446</b>	<b>446</b>
Rekenaar-programmatuur	446	446
<b>Totaal</b>	<b>2 186</b>	<b>2 186</b>

**9.2 Ontleding van fondse benut of kapitaalbates te verkry – 2010/11**

	Bewilligde fondse	Totaal
	R'000	R'000
<b>Tasbare bates</b>	<b>1 197</b>	<b>1 197</b>
Masjinerie en toerusting	1 197	1 197
<b>Programmatuur en ander ontasbare bates</b>	<b>1 040</b>	<b>1 040</b>
Rekenaar-programmatuur	1 040	1 040
<b>Totaal</b>	<b>2 237</b>	<b>2 237</b>

**10. Kontant en kontantekwivalente**

	2011/12	2010/11
	R'000	R'000
Gekonsolideerde Betaalmeester-Generaal-rekening	6 050	2 449
Uitbetalings	(1 996)	(1 825)
Kontant voorhande	1	1
Beleggings (Plaaslik)	7 019	-
<b>Totaal</b>	<b>11 74</b>	<b>625</b>

**11. Vooruitbetalings en voorskotte**

	2011/12	2010/11
	R'000	R'000
Personeel-vooruitbetalings	61	53
<b>Totaal</b>	<b>61</b>	<b>53</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**12. Ontvangbare bedrae**

	Aantekening	2011/12			R'000 Totaal	2010/11
		R'000 Minder as een jaar	R'000 Een tot drie jaar	R'000 Ouer as drie jaar		R'000 Totaal
Verhaalbare eise	12.1 <i>Bylae 3</i>	-	-	-	-	28
Verhaalbare besteding	12.2	44	5	135	184	359
Personeelskuld	12.3	9	58	15	82	100
Ander debiteure	12.4	608	48	52	708	128
<b>Totaal</b>		<b>661</b>	<b>111</b>	<b>202</b>	<b>974</b>	<b>615</b>

**12.1 Verhaalbare eise**

	Aantekening	2011/12	2010/11
		R'000	R'000
Provinsiale departemente	12 <i>Bylae 3</i>	-	28
<b>Totaal</b>		<b>-</b>	<b>28</b>

**12.2 Verhaalbare besteding (ontoelaatbaarheidsrekenings)**

	Aantekening	2011/12	2010/11
		R'000	R'000
Ontoelaatbaar: Telefoon	12	17	15
Ontoelaatbaar: Diverse		45	113
Ontoelaatbaar: Voorsieners		122	122
SG-ongeluk		-	15
Lede se WVF		-	94
<b>Totaal</b>		<b>184</b>	<b>359</b>

**12.3 Personeelskuld**

	Aantekening	2011/12	2010/11
		R'000	R'000
Personeel	12	82	100
<b>Totaal</b>		<b>82</b>	<b>100</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**12.4 Ander debiteure**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	12	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
SAID (WVF t.o.v. Lede en tolke)		593	-
SG-ongeluk		52	51
Voormalige personeel en lede		28	32
Pensioenfonds		16	19
Medies: Prosano Mediese Hulpfonds		5	-
Medies: Parmed		6	6
Personeelklub		-	1
Voorsiener-oorbetaling		-	19
Voorsiener-telefoonrekening		8	-
<b>Totaal</b>		<b>708</b>	<b>128</b>

**13. Bewilligde fondse wat in die Inkomstefonds teruggestort sal word**

	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Beginsaldo	1 061	7 998
Oordrag van Staat van Finansiële Prestasie	11 081	1 061
Gedurende die jaar betaal	(1 061)	(7 998)
<b>Eindsaldo</b>	<b>11 81</b>	<b>1061</b>

**14. Departementele inkomste wat in die Inkomstefonds teruggestort sal word**

	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Beginsaldo	99	181
Oordrag van Staat van Finansiële Prestasie	150	99
Eie inkomste in begroting ingesluit	52	52
Gedurende die jaar betaal	(151)	(233)
<b>Eindsaldo</b>	<b>150</b>	<b>99</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**15. Betaalbare bedrae – lopend**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12 Totaal</b>	<b>2010/11 Totaal</b>
Ander betaalbare bedrae	<u>15.1</u>	366	106
<b>Totaal</b>		<b>366</b>	<b>106</b>

**15.1 Ander betaalbare bedrae**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12 R'000</b>	<b>2010/11 R'000</b>
Inkomstebelasting-oorbetaling	15	310	6
Werkloosheidsversekeringsfonds		2	95
Pensioenfonds		2	3
Parkering-oorbetaling aan Dept. Van Vervoer en Openbare Werke		-	-
Mediese Hulpfonds		44	-
Ontvangste nie toegewys nie: 30 dae		8	2
<b>Totaal</b>		<b>366</b>	<b>106</b>

**16. Netto kontantvloei uit bedryfsbedrywighede beskikbaar**

	<b>2011/12 R'000</b>	<b>2010/11 R'000</b>
Netto oorskot soos volgens die Staat van Finansiële Prestasie	11 231	1 160
Tel terug nie-kontant-/kontantbewegings wat nie as bedryfsbedrywighede beskou word nie	919	(5 704)
(Toename)/daling in ontvangbare bedrae – lopend	(359)	784
(Toename) in vooruitbetalings en voorskotte	(8)	(37)
Toename/(daling) in betaalbare bedrae – lopend	260	(509)
Besteding aan kapitaalbates	2 186	2 237
Terugstortings in Inkomstefonds	(1 212)	(8 231)
Eie inkomste in begroting ingesluit	52	52
<b>Netto kontantvloei deur bedryfsbedrywighede geskep</b>	<b>12 150</b>	<b>(4 544)</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**AANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**17. Rekonsiliasie van kontant en kontant-ekwivalente vir kontantvloei-doeleindes**

	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Gekonsolideerde Betaalmeester-Generaal-rekening	6 050	2 449
Uitbetalings	(1 996)	(1 825)
Kontant voorhande	1	1
Kontant by handelsbanke (Plaaslik)	7 019	-
<b>Totaal</b>	<b>11 074</b>	<b>625</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

Hierdie bedrae word nie in die Finansiële Jaarstate erken nie, en word openbaar gemaak om die nuttigheid van die Finansiële Jaarstate te verbeter.

**18. Gebeurlikheidslaste en gebeurlikheidsbates**

**18.1 Gebeurlikheidslaste**

		<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
<b>Weens</b>	<b>Aard</b>		<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Eise teen die departement		<i>Bylae 2A</i>	43	155
Ander departemente (interdepartementele onbevestigde saldo's)		<i>Bylae 4</i>	2	4
<b>Totaal</b>			<b>45</b>	<b>159</b>

**19. Verbintenisse**

	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
<b>Lopende besteding</b>		
Goedgekeur en gekontrakteer	1 171	3 139
Goedgekeur, maar nog nie gekontrakteer nie	107	157
	<b>1 278</b>	<b>3 296</b>
<b>Kapitaalbesteding</b>		
Goedgekeur en gekontrakteer	202	268
Goedgekeur, maar nog nie gekontrakteer nie	11	
	<b>213</b>	<b>268</b>
<b>Totale verbintenisse</b>	<b>1 491</b>	<b>3 564</b>

Daar is drie Voorsieners waarmee die Provinsiale Parlement verbintenisse het wat ouer as een jaar is. Die totale waarde van die verbintenisse is R340,164

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

**20. Oplopings**

			2011/12	2010/11
			R'000	R'000
<b>Per ekonomiese klassifisering gelys</b>				
	<b>30 Dae</b>	<b>30+ Dae</b>	<b>Totaal</b>	<b>Totaal</b>
Goedere en dienste	798	36	834	829
Oordragte en subsidies			-	2
Ander	39	38	77	34
<b>Totaal</b>	<b>837</b>	<b>74</b>	<b>911</b>	<b>865</b>

			2011/12	2010/11
			R'000	R'000
<b>Per programvlak gelys</b>				
Program 1: Administrasie			682	708
Program 2: Fasiliteite en Voordele vir Lede en Politieke Partye			30	51
Program 3: Parlementêre Dienste			199	106
<b>Totaal</b>			<b>911</b>	<b>865</b>

	<i>Aantekening</i>	2011/12	2010/11
	<i>Bylae 4</i>	R'000	R'000
Bevestigde saldo's met ander departemente		12	50
<b>Totaal</b>		<b>12</b>	<b>50</b>

**21. Werknemervoordele**

	2011/12	2010/11
	R'000	R'000
Diensbonus (Dertiende tjek)	718	608
Prestasiebelonings	479	468
Verlofgeregtigheid	1 487	1 218
<b>Totaal</b>	<b>2 684</b>	<b>2 294</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

**22. Huurooreenkomsvrepligtinge**

**22.1 Bedryfshuurooreenkomste-besteding**

	<b>Masjinerie en toerusting</b>	<b>Totaal</b>
<b>2011/12</b>		
Nie later as 1 jaar nie	75	75
<b>Totale huurooreenkomsvrepligtinge</b>	<b>75</b>	<b>75</b>
<b>2010/11</b>		
Nie later as 1 jaar nie	118	118
Later as 1 jaar en nie later as 5 jaar nie	75	75
<b>Totale huurooreenkomsvrepligtinge</b>	<b>193</b>	<b>193</b>

Die syfers vir die vorige jaar is aangepas nadat 'n opdrag van die Provinsiale Tesourie ontvang is dat finansieringskoste t.o.v. die huur van Staatsmotorvervoer-voertuie in die Kapitaalluitgawes-deel van die huurooreenkomsvrepligtinge ingesluit moet word, en deel daarvan moet uitmaak.

**22.2 Finansiering Finansieringshuurooreenkomste-besteding**

Soos deur die Nasionale Rekenmeester-Generaal bepaal, maak die reëling tussen die Provinsiale Parlement en SMV finansieringshuurooreenkomste uit. Die vrepligting t.o.v. die finansieringshuurooreenkomste word hieronder uiteen gesit:

	<b>Masjinerie en toerusting</b>	<b>Totaal</b>
<b>2011/12</b>		
Nie later as 1 jaar nie	447	447
Later as 1 jaar en nie later as 5 jaar nie	890	890
<b>Totale huurooreenkomsvrepligtinge</b>	<b>1 337</b>	<b>1 337</b>
MIN: finansieringskoste	3	3
<b>Totale huidige waarde van huurooreenkomsvrepligtinge</b>	<b>1 334</b>	<b>1 334</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

2010/11	Masjinerie en toerusting	Totaal
Nie later as 1 jaar nie	382	382
Later as 1 jaar en nie later as 5 jaar nie	233	233
<b>Totale huurooreenkomsverbintnisse</b>	<b>615</b>	<b>615</b>
MIN: finansieringskoste	1	1
<b>Totale huidige waarde van huurooreenkomslaste</b>	<b>614</b>	<b>614</b>

Die syfers vir die vorige jaar is aangepas nadat 'n opdrag van die Provinsiale Tesourie ontvang is dat finansieringskoste t.o.v. die huur van Staatsmotorvervoer-voertuie in die Kapitaaluitgawes-deel van die huurooreenkomsbetalings ingesluit moet word, en deel daarvan moet uitmaak.

Die reëling tussen die Provinsiale Parlement en SMV maak finansieringshuurooreenkomste uit en word hierbo ingesluit.

Die Provinsiale Parlement het in 2012 6 voertuie van SMV gehuur (2011: 5). Daaglikse tariewe is op 'n maandelikse grondslag betaalbaar, en dit dek die bedryfskoste, kapitaalkoste van die vervanging van die voertuie en die implisiete finansieringskoste wat met dié soort reëling gepaard gaan.

Die implisiete rente word gehef op grond van die Provinsiale Tesourie se goedkeuring vir SMV. Die Provinsiale Parlement gebruik die voertuig vir die meeste van die voertuig se nuttige lewe. Die ooreenkoms maak nie vir gebeurlikheids-huurooreenkomsbetalings voorsiening nie, en aan die einde van die nuttige lewe soos deur die verhuurder bepaal, word die voertuig terugbesorg en tot voordeel van die verhuurder per veiling verkoop.

Verbintnisse t.o.v. daaglikse tariewe rakende SG-voertuie is in die FJS vir 2011/12 van bedryfshuurooreenkoms-verbintnisse na finansieringshuurooreenkoms-verbintnisse geherklassifiseer, en dus vir die vergelykende syfers vir 2010/11 herverklaar.

### 23. Irregular Onreëlmatige besteding

#### 23.1 Reconciliation Onreëlmatige besteding

	2011/12 R'000	2010/11 R'000
Beginsaldo	35	-
Voeg by: Onreëlmatige besteding – ten opsigte van huidige jaar	138	758
Min: Verskoonde bedrae	54	723
Min: Verhaalbare bedrae (nie verskoon nie)	-	-
Min: Onverhaalbare bedrae (nie verskoon nie)	-	-
<b>Onreëlmatige besteding wat op verskoning wag</b>	<b>119</b>	<b>35</b>
<b>Ontleding van verskonings afgewag per leeftyd-klassifisering</b>		
Huidige jaar	119	35
<b>Totaal</b>	<b>119</b>	<b>35</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2  
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

**23.2 Besonderhede van onreëlmatige besteding – huidige jaar**

<b>Geval</b>	<b>Dissiplinêre stappe gedoen</b>	<b>2011/12</b>
		<b>R'000</b>
Buite kontraktyd: Boodskap wag-huurdiens	Beampte is behoorlik tereg gewys	1
Amptelike reise: lugkaartjiekoste t.o.v. Lid van WKPP	Beampte is behoorlik tereg gewys	4
Buite kontraktyd: Huur van breekware vir binnenshuise spysenieringsdiens	Beampte is behoorlik tereg gewys	9
Nooddiens: Nasiening van SKOOR-besluite	Beampte is behoorlik tereg gewys	5
Magtiging van kwotasie wat nie aan voorgeskrewe delegerings van die Rekenpligtige Beampte se Stelsel voldoen nie	Beampte sal behoorlik tereg gewys word	32
Voorsiener sonder SAID-belastingklaringsertifikaat aangestel	Beampte sal behoorlik tereg gewys word	87
<b>Totaal</b>		<b>138</b>

**23.3 Besonderhede van onreëlmatige besteding verskoon**

<b>Geval</b>	<b>Verskoon deur (verskoningsgesag)</b>	<b>2011/12</b>
		<b>R'000</b>
Buite kontraktyd: Boodskap wag-huurdiens	Rekenpligtige Beampte	1
Amptelike reise: lugkaartjiekoste t.o.v. Lid van WKPP	Rekenpligtige Beampte	4
Buite kontraktyd: Huur van breekware vir binnenshuise spysenieringsdiens	Rekenpligtige Beampte	9
Nooddiens: Nasiening van SKOOR-besluite	Rekenpligtige Beampte	5
Voorsiener sonder SAID-belastingklaringsertifikaat aangestel	Rekenpligtige Beampte	35
<b>Totaal</b>		<b>54</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT  
BEGROTINGSPOS 2  
OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

**24. Vructelose en verkwistende besteding**

**24.1 Rekonsiliasie van vructelose en verkwistende besteding**

	2011/12 R'000	2010/11 R'000
Beginsaldo	-	-
Vructelose en verkwistende besteding – t.o.v. huidige jaar	9	21
Min: Bedrae verskoon	9	21
<b>Vructelose en verkwistende besteding wat op verskoning wag</b>	-	-

**Ontleding van huidige jaar se vructelose en verkwistende besteding**

Geval	Dissiplinêre stappe gedoen/regstappe	2011/12 R'000
Betaling van rente (Telkom-rekening)	Ná 'n ondersoek is bevind dat geen beampte aanspreeklik gehou kan word nie, dus die bedrag as 'n verlies afgeskryf	3
Betaling van arbeidsreg-spesialiste – laat kansellering van verhoor weens onvoorsiene omstandighede	Ná 'n ondersoek is bevind dat geen beampte aanspreeklik gehou kon word nie, dus is die bedrag as 'n verlies afgeskryf	6
<b>Totaal</b>		<b>9</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

**25. Verwante partytransaksies**

In die jaar het die Provinsiale Parlement dienste van die volgende partye ontvang wat soos aangedui verwant is:

- a) Departement van Vervoer en Openbare Werke: Gratis huur, met inbegrip van verwante koste (water en elektrisiteit).
- b) Transcription Africa (Edms) Bpk: Het dienste ten opsigte van vertalings en transkripsies gebied (Tenderkontrak). 'n Direkteur van die maatskappy is aan een van die Bestuurders in diens van die WKPP verwant.
- c) Departement van Gemeenskapsveiligheid in die Wes-Kaapse Provinsie bied Sekuriteits-raadgewingsdienste en Sekuriteitsoperasies

Betalings gemaak	2011/12	2010/11
	R'000	R'000
Goedere en dienste	303	1 486
<b>Totaal</b>	<b>303</b>	<b>1 486</b>

**26. Sleutelbestuurspersoneel**

**Sleutelbestuurspersoneel (Parlement/Wetgewers)**

	Aantal individue	2011/12	2010/11
		R'000	R'000
Speaker en Adjunk-Speaker van die Parlement	2	2 766	2 663
Sekretaris van die Parlement	1	1 168	1 981
Ondersekretaris	2	1 482	1 906
Finansiële Hoofbeampte	1	748	210
<b>Totaal</b>		<b>6 164</b>	<b>6 760</b>

Vorige Speaker se diens is op 31 Januarie 2012 beëindig;

Vorige Adjunk-Speaker is op 1 Maart 2012 tot Speaker verkies; en

Huidige Adjunk-Speaker is op 1 Maart 2012 verkies

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

**27. Verswakking**

	<i>Aantekening</i>	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
		<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
<b>Verswakking</b>			
Debiteure		16	22
<b>Totaal</b>		<b>16</b>	<b>22</b>

**28. Voorsienings**

	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
	<b>R'000</b>	<b>R'000</b>
Enmalige gratifikasie aan Lede van die Provinsiale Wetgewer betaal	4 441	5 933
Vryetyd-ure t.o.v. oortyd wat personeel gewerk het	369	240 <sup>1</sup>
<b>Totaal</b>	<b>4 810</b>	<b>6 173</b>

1. Vergelyking t.o.v. vryetyd-ure is gewysig omdat daar in die boekjaar 2010/11 nie hiervoor voorsiening gemaak is nie.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

**29. Roerende tasbare kapitaalbates**

**BEWEGING IN ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES PER BATEREGISTER VIR DIE JAAR TOT 31 MAART 2012**

	Beginsaldo	Huidige jaar se aanpassing aan vorige jaar se saldo's	Toevoegings	Wegdoenings	Eindsaldo
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
<b>Erfenisbates</b>	<b>83</b>	-	<b>150</b>	-	<b>233</b>
Erfenisbates	83	-	150	-	233
<b>Masjinerie en toerusting</b>	<b>6 938</b>	<b>1 430</b>	<b>1 654</b>	<b>14</b>	<b>10 008</b>
Vervoerbates	-	1 413	467	-	1 880
Rekenaar-toerusting	4 334	-	725	14	5 045
Meubels en kantoor- toerusting	687	-	6	-	693
Ander masjinerie en toerusting	1 917	17	456	-	2 390
<b>Totale roerende kapitaalbates</b>	<b>7 021</b>	<b>1 430</b>	<b>1 804</b>	<b>14</b>	<b>10 241</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

**29.1 Toevoegings**

**TOEVOEGINGS TOT ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES PER BATEREGISTER VIR DIE JAAR TOT 31 MAART 2012**

	Kontant	Nie- kontant	(Lopende koste en finansieringshuurooreenkom- betalings t.o.v. onvoltooide kapitaalwerk)	Lopend ontvang, nie betaal nie (betaal huidige jaar, vorige jaar ontvang)	Totaal
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
<b>Erfenisbates</b>	-	<b>150</b>		-	<b>150</b>
Erfenisbates	-	150		-	150
<b>Masjinerie en toerusting</b>	<b>1 635</b>	<b>472</b>		<b>(453)</b>	<b>1 654</b>
Vervoerbates	431	467 <sup>1</sup>		(431)	467
Rekenaartoerusting	720 <sup>2</sup>	5		-	725
Meubels en kantoortoerusting	6	-		-	6
Ander masjinerie en toerusting	478	-		(22)	456
<b>Totale toevoegings tot roerende tasbare kapitaalbates</b>	<b>1 635</b>	<b>622</b>		<b>(453)</b>	<b>1 804</b>

1. Die toevoeging van R467,573 verwys na die SG-voertuie van die Provinsiale Parlement ten opsigte waarvan 'n bedrag van R415,000 in die boekjaar 2010/11 betaal is.

2. Toevoegings sluit nie 'n bedrag van R105,790 in wat in die boekjaar 2011/12 betaal is nie, want die bate is reeds vir die boekjaar 2010/11 by die baterregister gevoeg.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

**29.2 Wegdoenings**

**WEGDOENINGS MET ROERENDE TASBARE KAPITAALBATES VIR DIE JAAR TOT 31 MAART 2012**

	Vir kontant verkoop	Oordrag na buite of vernietig of geskrap	Totale wegdoenings	Werklike kontant ontvang
	R'000	R'000	R'000	R'000
<b>MASJINERIE EN TOERUSTING</b>				
Rekenaartoerusting	14	-	14	7
<b>TOTALE WEGDOENING MET ROERENDE KAPITAALBATES</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>7</b>

**29.3 Beweging vir 2010/11**

**BEWEGING T.O.V. ROERENDE TASBARE BATES PER BATEREGISTER VIR DIE JAAR TOT 31 MAART 2011**

	Beginsaldo R'000	Toevoegings R'000	Wegdoenings R'000	Eindsaldo R'000
<b>Erfenisbates</b>	<b>83</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>83</b>
Erfenisbates	83	-	-	83
<b>Masjinerie en toerusting</b>	<b>6 064</b>	<b>939</b>	<b>65</b>	<b>6 938</b>
Rekenaartoerusting	3 607	744	17	4 334
Meubels en kantoortoerusting	1 180	(445)	48	687
Ander masjinerie en toerusting	1 277	640	-	1 917
<b>Totale roerende tasbare bates</b>	<b>6 147</b>	<b>939</b>	<b>65</b>	<b>7 021</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

**29.4 Nietige bates**

	Ontasbare bates	Erfenisbates	Masjinerie en toerusting	Totaal
	R'000	R'000	R'000	R'000
Beginsaldo	119	25	4 024	4 168
Huidige jaar se aanpassings aan vorige jaar se saldo's	-	-	(21)	(21)
Toevoegings	321 <sup>1</sup>	-	769 <sup>2</sup>	1 090
<b>Totale nietige bates</b>	<b>440</b>	<b>25</b>	<b>4 772</b>	<b>5 237</b>

1. Ontasbare bates t.o.v. Microsoft-lisensie-opgradering ter waarde van R302,564.58 sal in die boekjaar 2011/12 by die bateregister gevoeg word.

2. Masjinerie en Toerusting (Oudiovisuele toerusting) is met 'n bedrag van R47,142.79 te hoog aangegee en sal teenoor verbruiksgoedere aangepas word.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

	Ontasbare bates	Erfenisbates	Masjinerie en toerusting	Totaal
Aantal nietige R1-bates	-	84	88	172
Aantal nietige bates teen koste	437	9	4 797	5 243
<b>TOTALE AANTAL NIETIGE BATES</b>	<b>437</b>	<b>93</b>	<b>4 885</b>	<b>5 415</b>

**BEWEGING IN NIETIGE BATES PER DIE BATEREGISTER VIR DIE JAAR TOT 31 MAART 2011**

	Ontasbare bates R'000	Erfenisbates R'000	Masjinerie en toerusting R'000	Totaal R'000
Beginsaldo	13	25	3 347	3 385
Huidige jaar se aanpassings aan saldo's van vorige jaar	-	-	(15)	(15)
Toevoegings	106	-	731	837
Wegdoenings	-	-	39	39
<b>Totale nietige bates</b>	<b>119</b>	<b>25</b>	<b>4 024</b>	<b>4 168</b>

	Erfenisbates	Masjinerie en toerusting	Totaal
Aantal nietige R1-bates	84	85	169
Aantal nietige bates teen koste	25	4 836	4 861
<b>Totale aantal nietige bates</b>	<b>109</b>	<b>4 921</b>	<b>5 030</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

**30. Ontasbare kapitaalbates**

**BEWEGINGS IN ONTASBARE KAPITAALBATES PER BATEREGISTER VIR DIE JAAR TOT 31 MAART 2012**

	Beginsaldo	Huidige jaar se aanpassings aan vorige jaar se saldo's	Toevoegings	Wegdoenings	Eindsaldo
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Rekenaarprogrammatuur	1 539	-	446	-	1 985
<b>Totale ontasbare kapitaalbates</b>	<b>1 539</b>	<b>-</b>	<b>446</b>	<b>-</b>	<b>1 985</b>

**30.1 Toevoegings**

**TOEVOEGINGS TOT ONTASBARE KAPITAALBATES PER BATEREGISTER VIR DIE JAAR TOT 31 MAART 2012**

	Kontant	Nie- kontant	(Onvoltooi de ontwikke- lingswerk- lopende koste)	Ontvang in huidige jaar, nie betaal nie (In huidige jaar betaal, in vorige jaar ontvang)	Totaal
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
Rekenaarprogrammatuur	446 <sup>1</sup>	-	-	-	446
<b>Totale toevoegings tot ontasbare kapitaalbates</b>	<b>446</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>446</b>

1. Ontasbare bates t.o.v. Microsoft-lisensie-opgradering ter waarde van R225,437.39 sal in die boekjaar 2011/12 by die bateregister gevoeg word.

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**OPENBAARMAKINGSAANTEKENINGE BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**

vir die jaar tot 31 Maart 2012

**30.2 Beweging vir 2010/11**

**ONTASBARE KAPITAALBATES PER BATEREGISTER VIR DIE JAAR TOT 31 MAART 2011**

	Beginsaldo R'000	Toevoegings R'000	Wegdoenings R'000	Eindsaldo R'000
Rekenaarprogrammatuur	477	1 062	-	1 539
<b>Totale ontasbare kapitaalbates</b>	<b>477</b>	<b>1 062</b>	<b>-</b>	<b>1 539</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
 vir die jaar tot 31 Maart 2012

**BYLAE 1A**  
**STAAT VAN OORDRAGTE AAN DEPARTEMENTELE AGENTSAPPE EN REKENINGS**

DEPARTMENT/AGENTSAP/REKENING	OORDRAG-TOEWYSING				BESTEDING		2010/11
	Aangepas Begroting	Hernuwings	Aanpassin gs	Totaal beskikbaar	Werklike oordrag	% van beskikbare fondse oorgedra	Begrotingsw et
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000
Departement van Vervoer en Openbare Werke	-	-	-	-	-	-	415
	-	-	-	-	-	-	<b>415</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
 vir die jaar tot 31 Maart 2012

**BYLAE 1B**

**STAAT VAN OORDRAGTE NA BUITELANDSE REGERINGS EN INTERNASIONALE ORGANISASIES**

BUITELANDSE REGERING/INTERNASIONALE ORGANISASIE	OORDRAG-TOEWYSING				BESTEDING		2010/11
	Aangepas Begrotingswet	Hernuwings	Aanpassings	Totaal beskikbaar	Werklike oordrag	% van beskikbare fondse oorgedra	Begrotingswet
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000
<b>Oordeagte</b>							
Commonwealth Parliamentary Association-inskrywingsgeld vir Lede	122	-	(27)	95	95	100.0%	85
	<b>122</b>	<b>-</b>	<b>(27)</b>	<b>95</b>	<b>95</b>	<b>100.0%</b>	<b>85</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
vir die jaar tot 31 Maart 2012

**BYLAE 1C**

**STAAT VAN OORDRAGTE NA INSTELLINGS SONDER WINSBEJAG**

INSTELLINGS SONDER WINSBEJAG	OORDRAG-TOEWYSING				BESTEDING		2010/11
	Aangepaste begrotingswet	Hernuwings	Aanpassings	Totaal beskikbaar	Werklike oordrag	% van beskikbare fondse oorgedra	Begrotingswet
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000
<b>Oordeagte</b>							
African National Congress	9 085	-	-	9 085	9 091	100.0%	8 418
Demokratiese Alliansie	14 134	-	-	14 134	14 134	100.0%	12 649
African Christian Democratic Party	879	-	-	879	879	100.0%	770
Congress of the People	1 947	-	69	2 016	2 010	100.0%	1 946
Onafhanklike Demokrate	1 316	-	-	1 316	1 316	100.0%	1 239
	<b>27 361</b>	<b>-</b>	<b>69</b>	<b>27 430</b>	<b>27 430</b>	<b>100.0%</b>	<b>25 022</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
vir die jaar tot 31 Maart 2012

**BYLAE 1D**

**STAAT VAN OORDAGTE NA HUISHOUDINGS**

HUISHOUDINGS	OORDRAG-TOEWYSING				BESTEDING		2010/11
	Aangepaste begrotingswet	Hernuwings	Aanpassings	Totaal beskikbaar	Werklike oordrag	% van beskikbare fondse oorgedra	Begrotingswet
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	%	R'000
<b>Oordragte</b>							
Gratifikasie aan personeel betaal weens bedankings	56	-	44	100	100	100.0%	995
Medies t.o.v. voortgesette Lede	1 169	-	(6)	1 163	1 163	100.0%	1 100
Aansporingsbelonings aan personeel	30	-	(17)	13	11	85.0%	12
Gratifikasies betaal aan Lede van ná verkiesings nie teruggekeer het nie	-	-	1 096	1 096	1 096	100.0%	328
<b>Totaal</b>	<b>1 255</b>	<b>-</b>	<b>1 117</b>	<b>2 372</b>	<b>2 370</b>	<b>100.0%</b>	<b>2 435</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
**vir die jaar tot 31 Maart 2012**

**BYLAE 1E**  
**STAAT VAN GESKENKE, SKENKINGS EN BORGSKAPPE OINTVANG**

NAAM VAN ORGANISASIE	AARD VAN GESKENK, SKENKING OF BORGSKAP	2011/12	2010/11
		R'000	R'000
Befondsing van Europese Unie deur Wetgewersektorsteun – Suid-Afrika	Skenkerbefondsing van die Europese Unie ooreenkomstig die Wetgewersektor-beleidsteunprogram (WSBSP) om te help met die inwerkingstelling van die SA Wetgewersektor se mandaat oor 'n tydperk van vier jaar (2009-2013).	2 709	-
<b>Subtotaal</b>		<b>2 709</b>	-
<b>In natura ontvang</b>			
European Parliamentarians for Africa (AWEPA)	Borg: Werkswinkels	-	40
<b>Subtotaal</b>		-	40
<b>In kontant ontvang TOTAAL</b>		<b>2 709</b>	<b>40</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
 vir die jaar tot 31 Maart 2012

**BYLAE 2A**  
**STAAT VAN GEBEURLIKHEIDSLASTE SOOS OP 31 MAART 2012**

Aard van las	Beginsaldo 1 April 2011 R'000	Laste tydens die jaar aangegaan R'000	Laste betaal/gekansell eer/verminder tydens die jaar R'000	Verhaalbare laste (toon besonderhede hieronder) R'000	Eindsaldo 31 Maart 2012 R'000
<b>Eise teen die departement</b>					
The Country Section Media	45	-	45	-	-
Channel 4 Productions	24	-	-	-	24
Transcription Africa (EDMS) Bpk	80	19	80	-	19
Bagraims Prokureurs, Arbeidsreg-spesialiste	6	-	6	-	-
<b>TOTAAL</b>	<b>155</b>	<b>19</b>	<b>131</b>	<b>-</b>	<b>43</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
 vir die jaar tot 31 Maart 2012

**BYLAE 3**  
**VERHAALBARE EISE**

Staatsentiteit	Bevestigde betaalbare saldo		Onbevestigde betaalbare saldo		Totaal	
	31/03/2012	31/03/2011	31/03/2012	31/03/2011	31/03/2012	
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	
<b>Departement</b>						
Departement van die Premier	-	28	-	-	-	28
<b>TOTAAL</b>	-	<b>28</b>	-	-	-	<b>28</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
 vir die jaar tot 31 Maart 2012

**BYLAE 4**  
**BETAALBARE INTERREGERINGS-BEDRAE**

STAATSENTITEIT	Bevestigde betaalbare saldo		Onbevestigde betaalbare saldo		TOTAAL	
	31/03/2012	31/03/2011	31/03/2012	31/03/2011	31/03/2012	31/03/2011
	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000	R'000
<b>DEPARTEMENTE</b>						
<b>Lopend</b>						
Departement van Vervoer en Openbare Werke	-	-	-	-	-	-
Provinsiale Tesourie	-	-	-	2	-	2
Departement van die Premier	12	-	-	2	12	2
Departement van Justisie en Konstitusionele Ontwikkeling	-	50	-	-	-	50
Departement van Maatskaplike Ontwikkeling	-	-	2	-	2	-
<b>Totaal</b>	<b>12</b>	<b>50</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>54</b>

**WES-KAAPSE PROVINSIALE PARLEMENT**  
**BEGROTINGSPOS 2**  
**BYLAES BY DIE FINANSIËLE JAARSTATE**  
vir die jaar tot 31 Maart 2012

**BYLAE 5**  
**VOORRAAD**

Voorraad	Aantekening	Hoeveelheid	2011/12	Hoeveelheid	2010/11
			R'000		R'000
Beginsaldo		75 537	1 548	62 023	241
Voeg by/(Min): Aanpassings aan vorige jaar se saldo		45	-	2	-
Voeg by: Toevoegings/Aankope - Kontant		87 525	1 427	68 317	558
Voeg by: Toevoegings - Nie-kontant		12 210	22	16 357	1 391
(Min): Wegdoenings		-	-	-	-
(Min): Uitreikings		(118 588)	(1 571)	(78 514)	(643)
Voeg by/(Min): Aanpassings		(3 014)	(16)	(3 200)	(7)
<b>Eindsaldo</b>		<b>53 715</b>	<b>1 410</b>	<b>64 985</b>	<b>1 540</b>

**DEEL 5**  
**MENSLIKEHULPBRONBESTUUR**

# MENSLIKEHULPBRONBESTUUR

## 1. INLEIDING

Die Afdeling Menslike Hulpbronne van die Jaarverslag gee die leser 'n breë blik op wat ten opsigte van die bestuur van sy menslike hulpbronne in die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement gebeur het. Heelwat van die dokument is statisties van aard, maar dit wil ook inligting van betekenis bied, asook insigte in hoe bepaalde veranderings of verskuiwings ontstaan het, en waarom sulke veranderings en verskuiwings plaasgevind het.

## 2. DIE STRATEGIE VIR MENSLIKE HULPBRONNE

Die Strategie vir Menslike Hulpbronne vir die tydperk 2011 tot 2015 wil die volgende kerndoelwitte behaal:

- Suksesvolle inwerkingstelling van strategieë wat uit die vorige strategie ontwikkel is;
- Instelling van prosesse by die WKPP wat waarde toevoeg, en die aanmoediging daarvan;
- Prestasiegerigte en uitkomstegeronde werknemerontwikkeling met 'n skerper fokus;
- Moderne werkstelsels en sinergie tussen die verskeie prosesse in die WKPP;
- Afwenteling na en integrasie van Menslikehulpbron-bestuursproesse by Bestuursproesse.

Die Strategie vir Menslike Hulpbronne lê die klem op twee breë terreine in die dissipline van Menslikehulpbronbestuur, naamlik **werwing, keuring en behoud**, wat werwing en keuring, oriëntasie, vaardigheidsontwikkeling, loopbaanbestuur, vergoeding, werknemerwelstand en -hulp insluit; asook **Organisasie-menslikehulpbronbestuur**, wat geslags- en ongeskiktheid-hoofstroomplasing, billike indiensneming, organisasie-ontwikkeling, prestasiebestuur en bestuursinligting insluit.

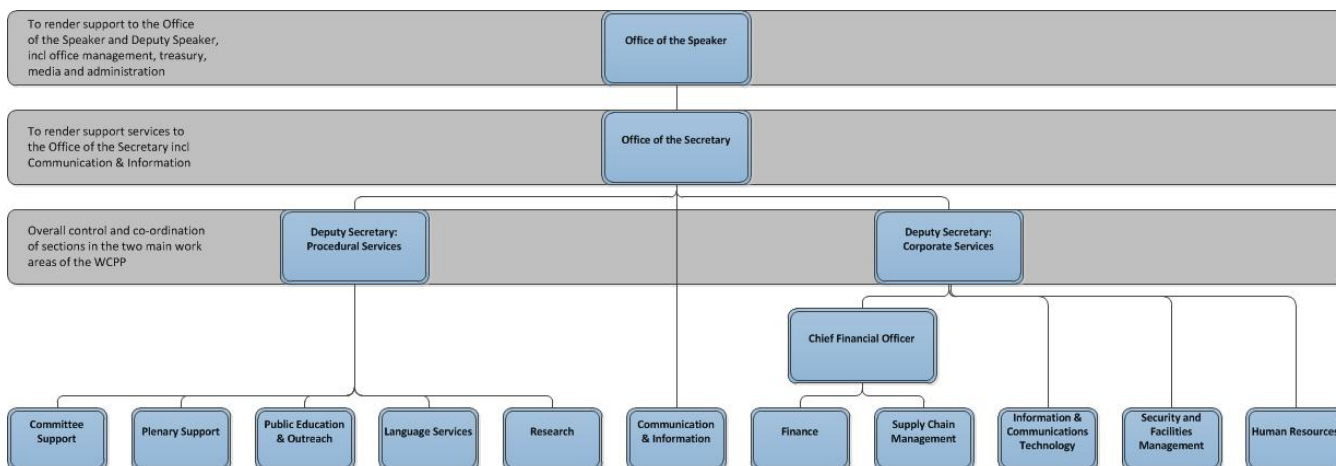
Wat werwing, keuring en behoud betref, het die WKPP in die oorsig-boekjaar baie suksesse behaal. Twaalf (12) vakatures is gevul, en die proses om **buite-vaardigheids**beoordeling te benut om te sorg dat suksesvolle kandidate die vereiste kennis en vaardighede kan toon en toepas, duur voort. 'n Goed gestruktureerde en omvattende Oriënteringsprogram vergemaklik die toegang van nuwe werknemers tot die WKPP, terwyl loopbaankaarte vir werknemers gedurig bygewerk word. Die aanbevelings van die Vergoedingstudie is deels ingestel tot die mate dat die WKPP se begroting dit toegelaat het, en het 'n positiewe uitwerking op die meeste van die WKPP se werknemers gehad. Sommige terreine van die vergoedingstudie word nog oorweeg, en die proses duur voort. Wat werknemerwelstand betref, het die WKPP 'n gesondheidsdag met groot welslae en deelname aangebied. Dit het uitgeloop in bykomende interne programme om kwellings wat deur die gesondheidsdag na vore gebring is, aan te spreek. Benutting van werknemerswelstand deur werknemers van die WKPP is goed, en 'n baie positiewe toevoeging tot die omvang van die Menslikehulpbron-steun wat die WKPP bied.

Wat Organisasie-menslikehulpbronbestuur betref, was die goedkeuring van 'n Geslags-hoofstroomplasingplan en 'n Ongeskiktheidsbillikheid-hoofstroomplasingplan groot prestasies. Danksy toegang tot befondsing wat die Wetgewersektor-steunprogram voorsien het, behaal die WKPP tans dié doelwitte wat die inwerkingstellingsplanne betref. Die organisasiestruktuur is in November 2011 gewysig, maar dit is steeds 'n terrein waar sorgvuldige oorweging van die grootste belang behoort te wees. Die nuwe prestasiebestuursbeleid het op 1 April 2011 in werking getree, en die programmatuur van die elektroniese prestasiebestuurstelsel is aangepas om die veranderings wat op groter bestuursvoldoening aan sowel standaarde as tydraamwerke gemik is, asook die ingeboude

beoordelingsprosesse en 'n breër waardebepalingskaal om akkurate verslagdoening oor werklike prestasie aan te moedig, te akkommodeer.

Ná 'n suksesvolle jaar gaan die Menslikehulpbronstrategie in die boekjaar 2012/13 hersien word. Die ware behoeftes van die WKPP betreffende Menslike Hulpbronne asook die uitdagings en strategieë wat ons nodig het om dié uitdagings die hoof te bied en behoeftes doeltreffend aan te spreek, sal dan opnuut beoordeel word.

### 3. ORGANISASIESTRUKTUUR SOOS OP 31 MAART 2012



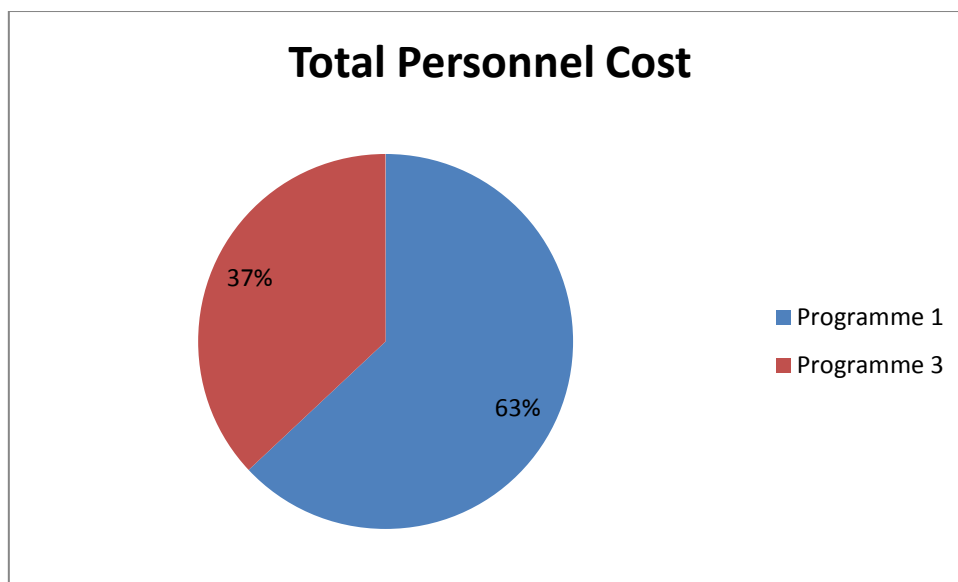
### 4. UITGAWES

Die WKPP stel begrotings aan die hand van duidelike omskrewe programme op. Die volgende tabelle som geouditeerde besteding per program (Tabel 4.1) en per salarisstrook (Tabel 4.2) op. Dit bied veral 'n aanduiding van die bedrag wat aan personeelkoste bestee word wat elk van die programme of salarisstroke in die WKPP betref.

#### 4.1 Personeelkoste per program, 2011/2012

Program	Personeel-uitgawes (R'000)	Totale uitgawes (R'000)	Personeelkoste as 'n persentasie van totale uitgawes	Gemiddelde personeel-koste per werknemer (R'000)
Program 1 (Administrasie)	17,093	30,139	56.71%	348
Program 3 (Parlementêre dienste)	10,027	15,106	66.38%	345
<b>Totaal</b>	<b>27,120*</b>	<b>45,245*</b>	<b>59.94%</b>	<b>347</b>

\*Dié bedrag sluit statutêre begroting vir Lede van die WKPP en Program 2: Fasiliteite en Voordele vir Lede en Politieke Partye uit.



Program 3 het histories minder werknemers as Program 1 omdat meer Afdelings in Program 1 ingesluit word, onder meer die Kantoor van die Speaker en van die Sekretaris. Op 31 Maart 2012 was daar 54 werknemers in Program 1 en 24 in Program 3.

#### 4.2 Personeelkoste per salarisstrook, 2011/12

Salarisstrook	Aantal werknemers	Personeel-uitgawes (R,000)	% van totale personeel-koste	Gemiddelde personeelkoste per werknemer (R'000)
Laer geskool (Strook A & B)	7	1,150	4.24%	164
Geskool (Strook C & D)	52	11,306	41.69%	217
Hoogs geskool produksie (Strook B en E)	13	5,068	18.69%	389
Hoogs geskool toesig (Strook F)	13	6,627	24.44%	509
Senior bestuur (Strook F1, G en H)	3	2,940	10.84%	980
Indiensleerders	5	29	0.11%	6
<b>Totaal</b>	<b>93</b>	<b>27,120</b>	<b>100%</b>	<b>291</b>

Let wel dat sommige werknemers in die loop van die verslagtyd op meer as een vlak was. Hulle word dus ten opsigte van vlak meer as een keer weerspieël. Hulle word egter ten opsigte van geslag en ras net een keer weerspieël, want dít verander nie. Gevolglik is die aantal werknemers ten opsigte van vlakke meer as die aantal werknemers ten opsigte van ras en geslag.

#### 4.2.1 Personeelkoste per ras, 2011/2012

Begunstigde-profiel	Aantal werknemers	Koste per ras (R000)	% van totale personeelkoste
Swart	25	6,553	24.16%
Indiër	2	1,020	3.76%
Bruin	48	14,813	54.62%
Wit	11	4,705	17.35%
Indiensleerders	5	29	0.11%
<b>Totaal</b>	<b>91</b>	<b>27,120</b>	<b>100%</b>

#### 4.2.2 Personeelkoste per geslag, 2011/2012

Begunstigde-profiel	Aantal werknemers	Personeelkoste per geslag	% van totale personeelkoste
Manlik	37	11,536	42.54%
Vroulik	49	15,555	57.36%
Indiensleerders en ander betalings	5	29	0.11%
<b>Totaal</b>	<b>91</b>	<b>27,120</b>	<b>100%</b>

Die volgende tabelle toon 'n opsomming per program (Tabel 4.3) en salarisstroke as 'n persentasie van die totale personeelkoste (Tabel 4.4) en salarisstroke as 'n persentasie van die totale personeelkoste vir daardie strook (Tabel 4.5) vir uitgawes aangegaan as gevolg van salarisse, oortyd, huiseienaarstoelaag en mediese bystand. Die tabelle sluit Indiensleerders en Ander Betalings uit, soos hierbo verduidelik.

#### 4.3 Salarisse, oortyd, huiseienaarstoelaag en mediese bystand per Program, 2011/2012

Program	Salarisse		Oortyd		Huis-eienaars-toelaag		Mediese bystand	
	Bedrag (R,000)	Salarisse as 'n % van personeelkoste per program	Bedrag (R,000)	Oortyd as 'n % van personeelkoste	Bedrag (R,000)	HET as 'n % van personeelkoste	Bedrag (R,000)	Mediese bystand as 'n % van personeelkoste
Program 1	11,528	67.42%	115	0.67%	921	5.39%	281	1.64%
Program 3	6,968	69.49%	85	0.85%	665	6.63%	190	1.90%
<b>Total</b>	<b>18,496</b>	<b>68.18%</b>	<b>200</b>	<b>0.74%</b>	<b>1,586</b>	<b>5.85%</b>	<b>471</b>	<b>1.73%</b>

#### 4.4 Salarisse, oortyd, huiseienaarstoelaag en mediese bystand per salarisstrook, 2011/2012 (% van die totale personeelkoste)

Salaris-strook	Salarisse		Oortyd		Huis-eienaars-toelaag		Mediese bystand	
	Bedrag (R,000)	Salarisse as 'n % van <b>Totale Personeelkoste</b>	Bedrag (R,000)	Oortyd as 'n % van <b>Totale Personeelkoste</b>	Bedrag (R,000)	HET as 'n % van <b>Totale Personeelkoste</b>	Bedrag (R,000)	Mediese bystand as 'n % van of <b>Totale Personeelkoste</b>
Laer geskool (Strook A & B)	651	2.40%	48	0.18%	166	0.61%	3	0.01%
Geskool (Strook C & D)	7,691	28.35%	62	0.23%	1,082	4.00%	299	1.10%
Hoogs geskool produksie (Strook E)	3,546	13.08%	54	0.20%	303	1.12%	100	0.37%
Hoogs geskool toesig (Strook F)	4,795	17.68%	36	0.13%	35	0.13%	45	0.17%
Senior bestuur (Strook F1, G & H)	1,784	6.58%	-	-	-	-	24	0.09%
Indiensleerders	29	0.10%						
<b>Totaal</b>	<b>18,496</b>	<b>68.20%</b>	<b>200</b>	<b>0.74%</b>	<b>1,586</b>	<b>5.85%</b>	<b>471</b>	<b>1.73%</b>

**4.5 Salarisse, oortyd, huiseienaars-toelaag en mediese bystand per salarisstrook, 2011/2012 (% van die onderskeie salarisstrook)**

Salaris-strook	Salarisse		Oortyd		Huis-eienaars-toelaag		Mediese bystand	
	Bedrag (R,000)	Salarisse as 'n % van <b>Personeelkoste per Salaris-strook</b>	Bedrag (R,000)	Oortyd as 'n % van <b>Personeelkoste per Salaris-strook</b>	Bedrag (R,000)	HET as 'n % van <b>Personeelkoste per Salaris-strook</b>	Bedrag (R,000)	Mediese bystand as 'n % van <b>Personeelkoste per Salaris-strook</b>
Laer geskool (Strook A & B)	651	56.60%	48	4.18%	166	14.43%	3	0.26%
Geskool (Strook C & D)	7,691	68.02%	62	0.55%	1,082	9.57%	299	2.6%
Hoogs geskool produksie (Strook E)	3,546	69.97%	54	1.07%	303	6.00%	100	1.95%
Hoogs geskool toesig (Strook F)	4,795	72.36%	36	0.54%	34	0.51%	45	0.68%
Senior bestuur (Strook F1, G & H)	1,784	60.68%	-	-	-	-	24	0.36%
Indiensleerders	29	100.00%						
<b>Totaal</b>	<b>18,496</b>	<b>68.20%</b>	<b>200</b>	<b>0.74%</b>	<b>1,586</b>	<b>5.85%</b>	<b>471</b>	<b>1.73%</b>

**5. INDIENSNEMING EN VAKATURES**

Die volgende tabelle som die aantal befondste en onbefondste poste in die diensstaat op, asook die aantal werknemers en vakaturekoerse. Die inligting word aangebied aan die hand van drie belangrike veranderlikes, naamlik Program (Tabel 5.1), Salarisstrook (Tabel 5.2) en kritieke beroep.

Die WKPP het in die oorsigjaar steeds probleme ervaar om tydens die werwingsproses geskikte kandidate te lok. Vir die meeste van die jaar was die WKPP se vergoedingstruktuur nie in die mark mededingend nie, en selfs die inwerkingstelling van die vergoedingstudie in Desember 2011 het slegs 'n gedeeltelike oplossing gebied. Boonop was die verwerking- en keuringsproses omslagtig en tydrawend. Dit is aangespreek, en in die laaste deel van die jaar was daar 'n klaarblyklike verbetering.

### 5.1 Indiensneming en vakatures per Program, 31 Maart 2012

Program	Aantal poste	Aantal befondste poste	Aantal gevulde poste	Vakature-koers	Vakature-koers vir befondste poste
Program 1	63	59	48	23.81%	18.64%
Program 3	34	35	30	14.29%	11.76%
<b>Totaal</b>	<b>97</b>	<b>94</b>	<b>78</b>	<b>19.59%</b>	<b>16.13%</b>

### 5.2 Indiensnemings en vakatures per Salarisstrook, 31 Maart 2012

In elke geval weerspieël die inligting die stand van sake soos op 31 Maart 2012. Vir 'n aanduiding van die personeelveranderinge in die oorsigtyd, kyk Tabel 7.1 van hierdie verslag.

Salarisstrook	Aantal poste	Aantal befondste poste	Aantal poste gevul	Vakature-koers	Vakature-koers vir befondste poste
Laer geskool (Strook A & B)	8	8	7	12.50%	12.50%
Geskool (Strook C & D)	53	50	47	11.32%	6.00%
Hoogs geskool produksie (Strook E)	17	17	11	35.30%	35.30%
Hoogs geskool toesig (Strook F)	15	15	10	33.33%	33.33%
Senior bestuur (Strook F1, G & G)	4	4	3	25%	25%
<b>Totaal</b>	<b>97</b>	<b>94</b>	<b>78</b>	<b>19.59%</b>	<b>17.02%</b>

### 5.3 Indiensneming en vakatures per kritieke beroep, 31 Maart 2012

Geen kritieke beroep is aan die begin van die boekjaar 2011/2012 geïdentifiseer nie.

## 6. TAAKBEOORDELING

Die volgende afdeling toon 'n opsomming van die aantal take wat in die oorsigjaar beoordeel is.

Strook	Aantal poste beoordeel
Strook A & B	3
Strook C & D	10
Strook E	4
Strook F	8
Strook F1,G,H	-
<b>Totaal</b>	<b>25</b>

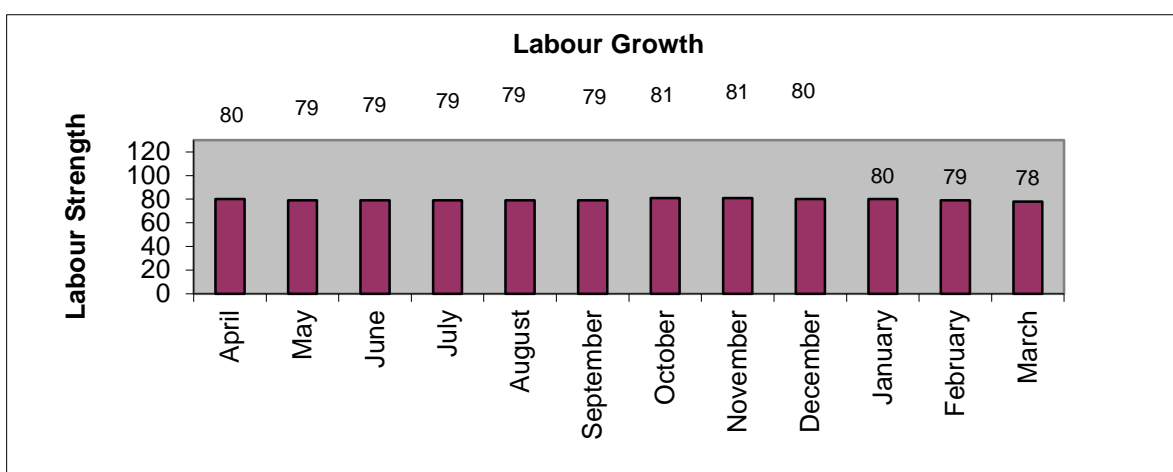
Vakprestasieprofiel wat pas geskep en gewysig is, is ooreenkomstig die Paterson-taakbeoordelingstelsel gegradeer, met die gevolg dat dit 'n verskuiwing na 'n korrekte graad is, en nie noodwendig 'n graadbeweging nie.

## 7. VERANDERINGS IN INDIENSNEMING

Hierdie afdeling bied inligting oor veranderinge in indiensneming in die boekjaar. Omsetkoerse gee 'n aanduiding van neiging in die indiensnemingsprofiel van die WKPP. Die volgende tabelle bied 'n opsomming van omsetkoerse per salarisstrook.

### 7.1 Jaarlikse omsetkoerse per salarisstrook vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Salarisstrook	Aantal werknemers per strook soos op 1 April 2011	Aanstellings en verplasinge na die Wetgewer		Beëindigings en verplasinge na buite die Wetgewer	Omsetkoers
		Intern	Ekstern		
Laer geskool (Strook A & B)	7	-	-	-	0.00%
Geskool (Strook C & D)	47	1	5	4	6.30%
Hoogs geskool produksie (Strook E)	11	1	1	3	27.00%
Hoogs geskool toesig (Strook F)	11	1	2	2	18.00%
Senior bestuur (Band F1)	1	-	-	-	0.00%
Senior bestuur (Strook G)	2	-	-	-	0.00%
Senior bestuur (Strook H)	-	1	-	-	100.00%
<b>Totaal</b>	<b>79</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10%</b>
Indiensleerders	1		4		



Die personeelsterkte van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement het in die afgelope jaar met 1 gedaal, van 79 in April 2011 tot 78 in Maart 2012. Let wel dat die grafiek die hoogste aantal werknemers in 'n bepaalde maand aandui.

## 7.2 Jaarlikse omsetkoerse per kritieke beroep vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Geen

## 7.3 Redes waarom personeel die WKPP verlaat

Soort beëindiging	Aantal	% van totaal
Sterfte	-	-
Bedanking	7	77.78%
Beëindiging van kontrak	2	22.22%
Ontslag – bedryfsredes	-	-
Ontslag – ondoeltreffendheid	-	-
Ontslag weens swak gesondheid	-	-
Aftrede	-	-
Ander	-	-
Oorplasing na ander Staatsdiensdepartemente	-	-
<b>Totaal</b>	<b>9</b>	<b>100.00%</b>
Aantal werknemers wat diens verlaat het as 'n % van die totale indiensneming		10.58%
Indiensleerders	-	-

## 7.4 Bevorderings per kritieke beroep

Die WKPP se Werwing- en Keuringsbeleid het in die oorsig-boekjaar nie vir bevordering voorsiening gemaak nie. In hierdie stadium is geen kritieke beroepe geïdentifiseer nie.

## 7.5 Bevorderings per salarisstrook

Die WKPP se Werwing- en Keuringsbeleid het in die oorsig-boekjaar nie vir bevordering voorsiening gemaak nie.

## 8. BILLIKE INDIENSNEMING

LET WEL: Vir die doel van hierdie verslag word Professionele omskryf as beroepe wat vir indiensneming by die WKPP registrasie by 'n professionele liggaam vereis. Let wel dat syfers en totale ten opsigte van die Beroepskategorieë en Beroepsvlakke kan verskil omdat werknemers in die oorsigjaar moontlik intern in poste in 'n verskillende Beroepsvlak, maar dieselfde Beroepskategorie, aangestel was.

### 8.1 Totale aantal werknemers (met inbegrip van gestremde werknemers) in elk van die volgende beroepskategorieë (SASCO) van 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

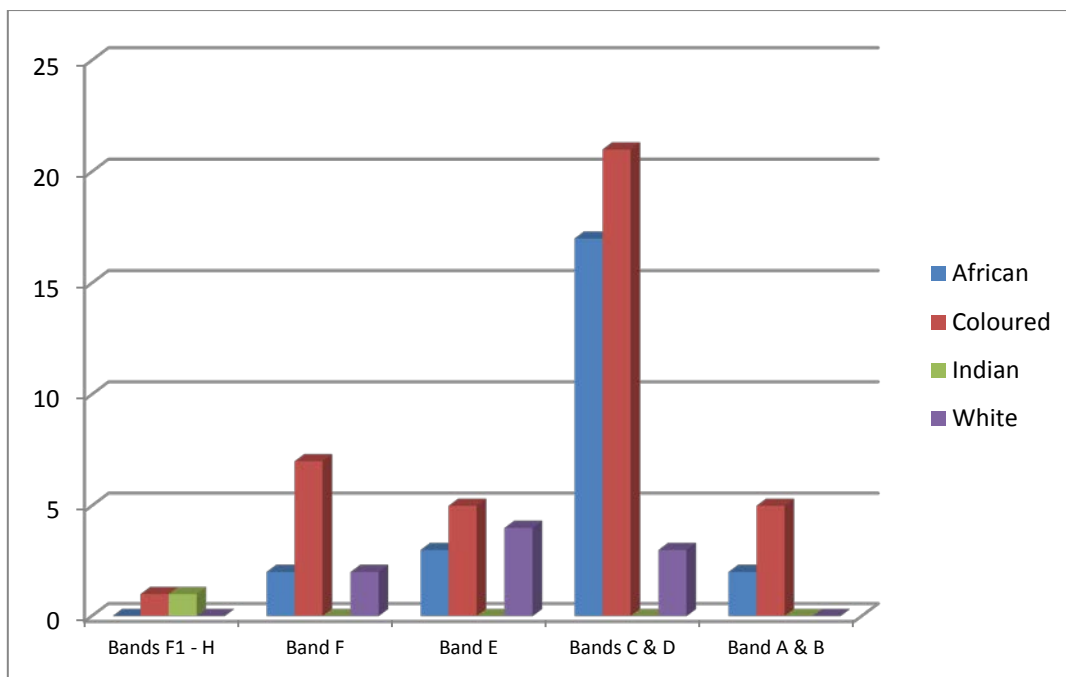
Beroepskategorie	Manlik				Vroulik				Totaal
	Swart	Bruin	Indiër	Wit	Swart	Bruin	Indiër	Wit	
Wetgewers, senior beamptes en bestuurders (1)	1	6	-	1	1	3	1	1	14
Professionele (2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tegnici en Verwante Professionele (3)	5	8	-	2	7	12	-	5	39
Klerke (4)	2	4	-	-	7	7	-	1	21
Dienswerkers (5)	-	4	-	-	1	-	-	-	5
<b>Totaal</b>	8	22	0	3	16	22	1	7	79
Kontrak-werknemers (Nie-permanente Werknemers)	1	2	-	2	-	2	1	-	8
<b>Groot-totaal</b>	9	24	0	5	16	24	2	7	87

**8.2 Totale aantal werknemers (met inbegrip van gestremde werknemers) in elk van die volgende beroepstroeke van 1 April 2011 tot 31 Maart 2012**

Beroepskategorie	Manlik				Vroulik				Totaal
	Swart	Bruin	Indiër	Wit	Swart	Bruin	Indiër	Wit	
Top-bestuur (Strook F1-H)	-	1	-	-	-	1	1	-	3
Senior Bestuur (Strook F)	1	5	-	1	1	2	-	1	11
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (Strook E)	1	4	-	1	2	2	-	3	13
Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesig-houers, voormanne en superintendente (Strook C & D)	5	8	-	1	12	18	-	3	47
Half-geskoolde en diskresionêre besluitneming (Strook A & B)	1	4	-	-	1	-	-	-	6
<b>Totaal</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>16</b>	<b>23</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>80</b>
Kontrak-werknemers (Nie-permanente werknemers)	1	2	-	2	-	2	1	-	8
<b>Groot-totaal</b>	<b>9</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>16</b>	<b>25</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>88</b>

Gestremde mense wat in bogenoemde statistiek ingesluit is									
Halfgeskool en diskresionêre besluitneming (Strook A & B)	1	-	-	-	-	-	-	-	1

Die grafiek hieronder toon die aantal werknemers, met inbegrip van nie-permanente werknemers, maar sonder indiensleerders, in die onderskeie salarisstroeke van die WKPP soos op 31 Maart 2012.



### 8.3 Werwing vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Beroep-strook	Manlik				Vroulik				Totaal
	Swart	Bruin	Indiër	Wit	Swart	Bruin	Indiër	Wit	
Top-bestuur (Strook F1-H)	-	1	-	-	-	-	-	-	1
Senior Bestuur (Strook F)	-	1	-	2	-	-	-	-	3
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middel-bestuur (Strook E)	-	-	-	-	-	1	-	1	2
Ervare tegnisi en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesig-houers, voormanne en superintendente (Strook D+C)	-	3	-	-	-	3	-	-	6
Half-geskoolde en diskresionêre besluit-neming (Strook B+A)	-	-	-	-	-	-	-	-	0
<b>Totaal</b>	-	<b>5</b>	-	<b>2</b>	-	<b>4</b>	-	<b>1</b>	<b>12</b>
Gestremde werknemers	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**8.4 Bevorderings vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012**

Kyk 7.5 hierbo.

**8.5 Beëindigings vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012**

Beroepskategorie	Manlik				Vroulik				Totaal
	Swart	Bruin	Indiër	Wit	Swart	Bruin	Indiër	Wit	
Top-bestuur	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Senior Bestuur	-	-	-	1	1	-	-	-	2
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middel-bestuur	-	1	-	1	-	-	-	1	3
Geskoolde tegnisi en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesig-houers, voormanne en superintendente	-	1	-	-	-	2	1	-	4
Half-geskoolde en diskresionêre besluit-neming	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Totaal</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>9</b>
Gestremde werkers	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**8.6 Dissiplinêre optrede vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012**

	Manlik				Vroulik				Totaal
	Swart	Bruin	Indiër	Wit	Swart	Bruin	Indiër	Wit	
<b>Dissiplinêre optrede</b>	-	-	-	-	2	-	-	-	2

## 8.7 Vaardigheidsontwikkeling vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

### 8.7.1 Opleidingskursusse aangebied

Beroepskategorie	Manlik				Vroulik				Totaal
	Swart	Bruin	Indiër	Wit	Swart	Bruin	Indiër	Wit	
Wetgewers, senior beamptes en bestuurders (1)	7	12	-	3	-	6	3	2	33
Professionele (2)	-	0	-	-	-	-	-	-	0
Tegnici en verwante professionele (3)	36	23	-	1	47	69	0	28	204
Klerke (4)	6	8	-	-	32	38	-	2	86
Diens-werkers(5)	-	5	-	-	1	-	-	-	6
<b>Totaal</b>	<b>49</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	<b>113</b>	<b>3</b>	<b>32</b>	<b>329</b>
Indiensleerders	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Gestremde werknemers	-	1	-	-	-	-	-	-	1

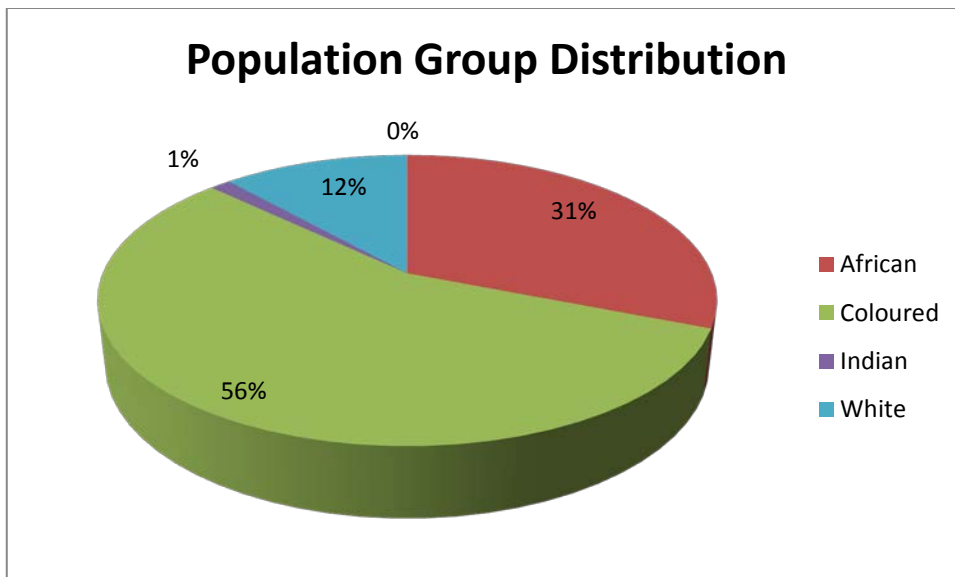
#### Let wel:

Let wel dat dit op gevalle van opleiding dui, en nie op individue wat opleiding ontvang het nie. Interne opleidingsprogramme is ingesluit.

### 8.7.2 Studiehulp vir formele opvoeding voorsien

Beroepskategorie	Manlik				Vroulik				Totaal
	Swart	Bruin	Indiër	Wit	Swart	Bruin	Indiër	Wit	
Wetgewers, senior beamptes en bestuurders (1)	-	1	-	-	-	2	1	-	4
Professionele (2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tegnici en verwante professionele (3)	2	-	-	-	1	3	1	-	7
Klerke (4)	-	2	-	-	3	2	-	-	7
Diens-werkers (5)	-	1	-	-	-	-	-	-	1
<b>Totaal</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>19</b>
Gestremde werknemers	-	-	-	-	-	-	-	-	-

8.8 Bevolkingsgroep-verspreiding soos op 31 Maart 2012

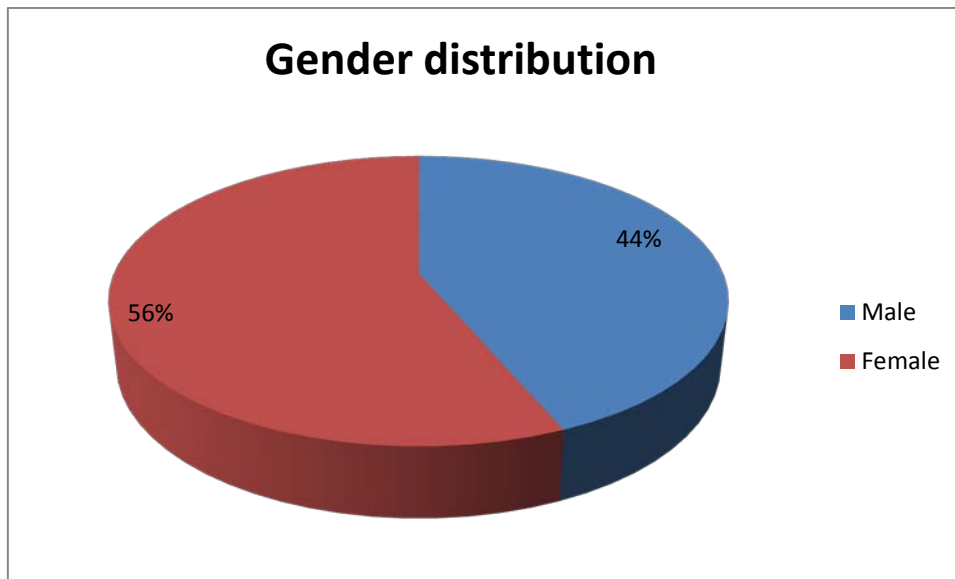


Van die 78 werknemers van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement is 24 uit die Swart bevolkingsgroep, 44 uit die Bruin bevolkingsgroep, 9 uit die Wit bevolkingsgroep, en 1 uit die Indiër-bevolkingsgroep.

	WKPP	Wes-Kaap*	RSA
<b>Swart</b>	30.77%	30.1%	79.4%
<b>Bruin</b>	55.70%	50.2%	8.8%
<b>Wit</b>	11.54%	18.4%	2.6%
<b>Indiër</b>	1.28%	1.3%	9.2%

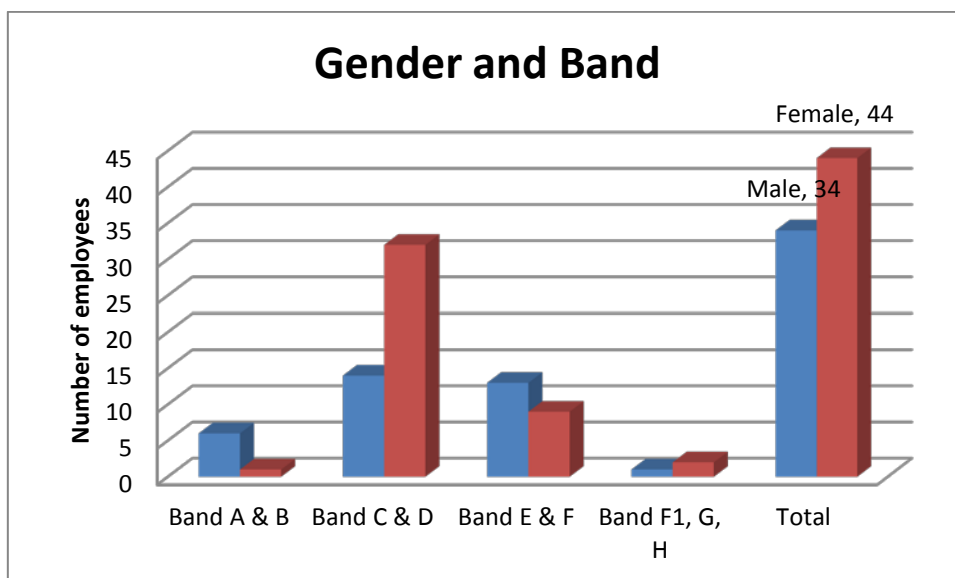
\*Stats SA Mei 2007

8.9 Geslag-samestelling soos op 31 Maart 2012



Op 31 Maart 2012 was 44 van die werknemers van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement vroulik en 34 manlik.

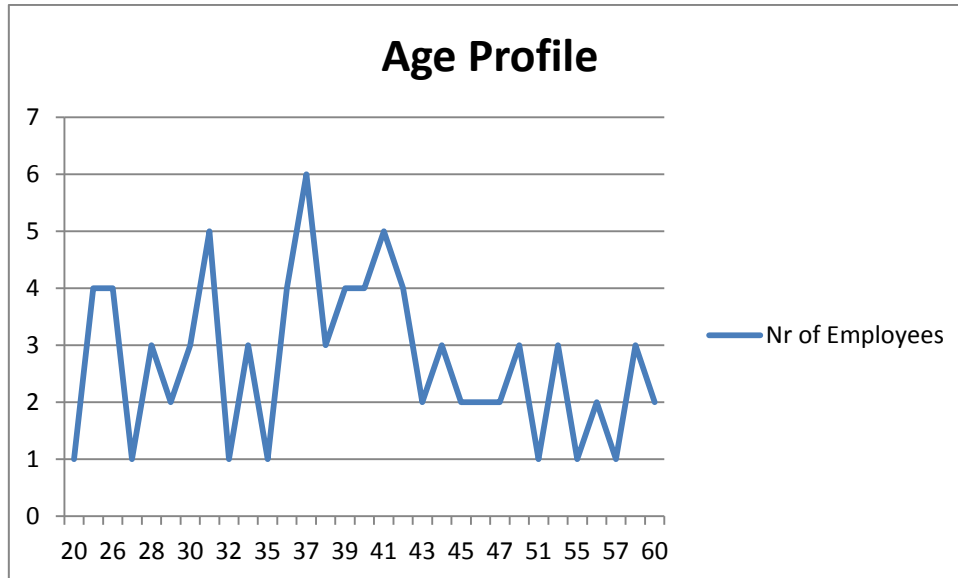
	WKPP	Wes-Kaap	RSA
<b>Vroulik</b>	56%	51.2%	51.3%
<b>Manlik</b>	44%	48.8%	48.7%



*Figuur: Soos op 31 Maart 2012*

Die hoogste verteenwoordiging van vroulike werknemers in die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement is in Salarisstrokke C en D. Hoewel vroue 44 van die totale werknemers in die WKPP uitmaak, maak hulle 32 van die werknemers in salarisstrokke C en D (Klerke en Administratiewe Beampptes) uit.

## 8.10 Ouderdomsprofiel



Op 31 Maart 2012 was die gemiddelde ouderdom van die werknemers van die Wes-Kaapse Provinsiale Parlement 43. Dit is aansienlik ouer as die gemiddelde ouderdom in 2010/11, naamlik 38. Dit kan grootliks daaraan toegeskryf word dat die gemiddelde ouderdom van die agt (8) werknemers wat die diens van die WKPP permanent verlaat het, 29 was. Ses (6) van dié werknemers was jonger as vyf-en-dertig (35).

## 9. PRESTASIEBELONINGS

Om goeie prestasie aan te moedig, het die WKPP die volgende prestasiebelonings in die oorsigjaar toegeken. Die inligting word aan die hand van ras, geslag, gestremdheid en salarisstrook aangebied.

### 9.1 Prestasieverhogings per ras, geslag en gestremdheid, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012 ten opsigte van die boekjaar 2010/11.

Geen prestasieverhogings is ten opsigte van die boekjaar 2011/12 aan werknemers toegestaan nie.

9.2 Prestasiebonusse, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012 ten opsigte van die boekjaar 2010/11

Salarisstrook	Aantal poste (31 Mar '12)	Aantal begunstigdes	Swart		Bruin		Wit		Indiër		Koste	
			Manlik	Vroulik	Manlik	Vroulik	Manlik	Vroulik	Manlik	Vroulik	Koste (R'000)	Gemiddelde koste per werknemer (R'000)
Laer geskool (Strook A & B)	8	2	-	1	1	-	-	-	-	-	14	7
Geskool (Strook C & D)	52	21	-	5	4	10	-	2	-	-	227	11
Hoogs geskool produksie (Strook E)	17	5	-	-	2	2	-	1	-	-	84	17
Hoogs geskool toesig (Strook F)	16	4	-	-	1	2	-	1	-	-	78	19
Senior Bestuur (Strook F1, G & H)	4	2	-	-	1	-	-	-	-	1	75	37
<b>Totaal</b>	<b>97</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>478</b>	<b>14</b>

### 9.3 Prestasie per Kritieke Beroep, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Geen kritieke beroepe is vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012 geïdentifiseer nie.

### 10. BUITELANDSE WERKERS

Die inligting hieronder som die indiensneming van buitelandse burgers deur die WKPP op.

#### 10.1 Buitelandse werkers, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012, per salarisstrook

Geen buitelandse werkers is in diens geneem nie.

#### 10.2 Buitelandse werkers, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012, per belangrike beroep

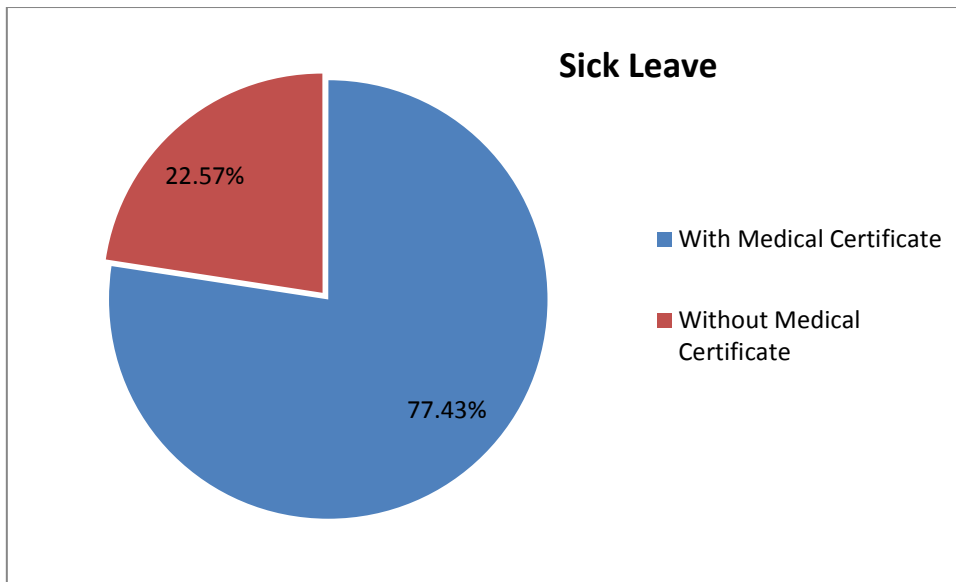
Geen buitelandse werkers is in diens geneem nie.

### 11. VERLOFBENUTTING

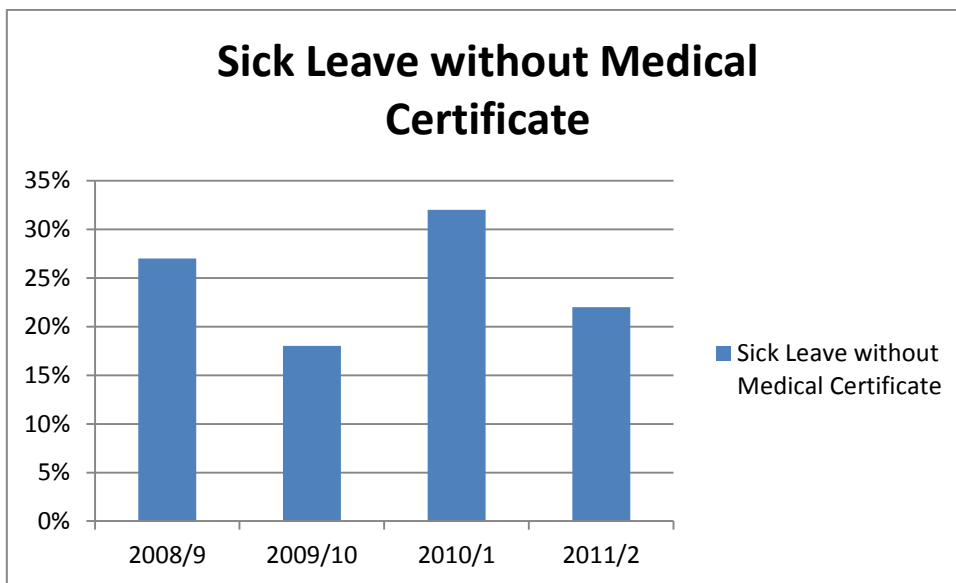
Die volgende tabelle toon die benutting van siekteverlof, met geraamde kostes. Die benutting van jaarlikse verlof en jaarlikse verlof-uitbetalings word ook voorsien.

#### 11.1 Siekteverlof, 1 Januarie 2011 tot 31 Desember 2012

Salarisstrook	Totale dae	% van dae met mediese sertifikaat	Aantal werknemers wat siekteverlof benut	% van totale werknemers per strook wat siekteverlof benut	Gemiddelde dae per werknemer	Geraamde koste (R'000)
Laer geskool (Strook A & B)	37	40.54%	7	100%	5.29	21
Geskool (Strook C & D)	292.5	80.51%	41	85.42%	7.13	291
Hoogs geskool produksie (Strook E)	114	83.33%	11	84.62%	10.36	187
Hoogs geskool toesig (Strook F)	25	60.00%	6	46.15%	4.17	49
Senior bestuur (Strook F1, G, H)	10	100.00%	3	100%	3.33	35
<b>Totaal</b>	<b>478.5</b>	<b>77.43%</b>	<b>68</b>	<b>77.27%</b>	<b>7.04</b>	<b>583</b>



Die aantal siekteverlofdae sonder 'n mediese sertifikaat benut was aansienlik minder as in die boekjaar 2010/11, met 'n daling van bykans 10% in siekteverlof sonder 'n mediese sertifikaat benut.



## 11.2 Ongeskiktheidsverlof (tydelik en permanent), 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Geen

### 11.3 Jaarlikse verlof, 1 Januarie tot 31 Desember 2011

Salarisstrook	Totale dae geneem	Gemiddelde per werknemer
Lae geskool (Strook A & B)	144	20.57
Geskool (Strook C & D)	842.5	18.72
Hoogs geskool produksie (Strook E)	235.5	18.12
Hoogs geskool toesig (Strook F)	213.5	17.79
Senior bestuur (Strook F1, G, H)	53.85	17.95
<b>Totaal</b>	<b>1489.35</b>	<b>16.92</b>

### 11.4 Verlof-uitbetalings vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Strook	Totale aantal werknemers	Totale koste ('000)	Gemiddelde koste per werknemer ('000)
Strook A & B	1	2	2
Strook C & D	14	101	7
Strook E	4	38	9
Strook F	5	51	10
Strook F1,G,H	-	-	-
<b>Totaal</b>	<b>19</b>	<b>192</b>	<b>10</b>

Let wel dat hierdie bedrag verlofuitbetalings aan werknemers wat hul verlof weens bedryfsvereistes nie in die jaar kon benut nie, insluit, asook betalings wat by diensbeëindiging aan werknemers (ook indiensleerders) betaalbaar was.

## 12. MIV/VIGS- EN GESONDHEIDSBEVORDERINGSPROGRAMME

### 12.1 Stappe gedoen om die risiko van beroepsblootstelling te verminder

Soos verlede jaar gemeld, is Universele Besmettingsbeheermaatreëls ingestel.

### 12.2 Besonderhede van Gesondheidsbevordering en MIV/vigs (2011/2012)

Die volgende sessies rakende gesondheidsbevordering en die voorkoming en bewustheid van MIV/vigs is in die oorsigtyd gehou:

- Aanstelling van Diensverskaffer vir Werknemerwelstand
- Gesondheidsdag: Vrywillige MIV-toetse en -berading; LMA; Bloeddruk; Bloedglukose; Cholesterol; Gesondheidsbewustheid
- Sessies van aangesig tot aangesig, en groep-aanbieding deur dieetkundige
- Sessies van aangesig tot aangesig, en groep-aanbieding deur fiksheidskundige
- Aanbieding deur berader oor dwelm- en alkoholimbruik

### 13. ARBEIDSVERHOUDINGE

#### 13.1 Kollektiewe ooreenkomste, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Onderwerp	Datum
2011/12 Salarisooreenkoms	21 September 2011

#### 13.2 Wangedrag- en dissiplinêre verhore afgehandel 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Uitslag van dissiplinêre verhore	Aantal	% van totaal
Korrektiewe berading	-	-
Mondelinge waarskuwing	-	-
Skriftelike waarskuwing	1	33.33%
Finale skriftelike waarskuwing	1	33.33%
Sonder betaling geskors	-	-
Boete	-	-
Demosie	-	-
Ontslag	-	-
Onskuldig	-	-
Saak teruggetrek	1	33.33%
<b>Totaal</b>	<b>3</b>	<b>100.00%</b>

#### 13.3 Soorte wangedrag aangespreek, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Soort wangedrag	Aantal	% van totaal
Ongemagtigde gebruik van Parlement se eiendom	1	20%
Nalatige versuim om WKPP se prosedures uit te voer	1	20%
Afwesigheid	1	20%
Oneerlikheid	1	20%
Swak prestasie	1	20%
<b>Totaal</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

#### 13.4 Griewe vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012 ingedien

Twee (2).

#### 13.5 Geskille vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012 by Rade aanhangig gemaak

Een (1).

#### 13.6 Stakingsoptrede vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Daar was geen stakings in die oorsigtyd nie.

#### 13.7 Voorkomende skorsings vir die tydperk 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Geen.

## 14. VAARDIGHEIDSONTWIKKELING

### 14.1 Opleidingsbehoefte geïdentifiseer, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Beroepskategorieë	Geslag	Aantal werknemers soos op 31 Maart 2012	Opleidingsbehoefte aan begin van verslagtyd geïdentifiseer	
			Vaardigheidsprogramme en ander kort kursusse	Totaal
Wetgewers, senior beamptes en bestuurders (1)	Vroulik	5	36	36
	Manlik	10	23	23
Professionele (2)	Vroulik	-	-	0
	Manlik	-	-	0
Tegnici en verwante professionele (3)	Vroulik	23	144	144
	Manlik	11	60	60
Administratiewe werkers en klerke (4)	Vroulik	15	72	72
	Manlik	9	14	14
Dienswerkers (5)	Vroulik	1	1	1
	Manlik	4	5	5
Subtotaal	Vroulik	44	253	253
	Manlik	34	102	102
<b>Totaal</b>		<b>78</b>	<b>710</b>	<b>710</b>
<b>Indiensleerders</b>	Vroulik	3	-	-
	Manlik	1	-	-

### 14.2 Opleiding voorsien, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Beroepskategorieë	Geslag	Aantal werknemers soos op 31 Maart 2012	Opleidingsbehoefte aan begin van verslagtyd geïdentifiseer	
			Vaardigheidsprogramme en ander kort kursusse	Totaal
Wetgewers, senior beamptes en bestuurders (1)	Vroulik	5	36	36
	Manlik	10	23	23
Professionele (2)	Vroulik	-	-	0
	Manlik	-	-	0
Tegnici en verwante professionele (3)	Vroulik	23	144	144
	Manlik	11	60	60
Administratiewe werkers en klerke (4)	Vroulik	15	72	72
	Manlik	9	14	14
Dienswerkers (5)	Vroulik	1	1	1
	Manlik	4	5	5
Subtotaal	Vroulik	44	253	253
	Manlik	34	102	102
<b>Totaal</b>		<b>78</b>	<b>710</b>	<b>710</b>
<b>Indiensleerders</b>	Vroulik	3	-	-
	Manlik	1	-	-

## 15. BESERING AAN DIENS

### 15.1 Besering aan diens, 1 April 2011 tot 31 Maart 2012

Aard van besering aan diens	Aantal	% van totaal
Slegs basiese mediese aandag vereis	2	66.67%
Tydelike algehele ongeskiktheid	1	33.33%
Permanente ongeskiktheid	-	
Fataal	-	
<b>Totaal</b>	<b>3</b>	<b>100.00%</b>

## 16. BENUTTING VAN KONSULTANTE

### 16.1 Verslag oor konsultante met gebruik van begrote geld\*

Projektitel	Totale aantal konsultante wat aan die projek gewerk het	Duur: werkdag	Kontrakwaarde in Rand
Beoordelingsentrums	2	18	229,853.00
Voorsitter tydens dissiplinêre verhoor	1	4	8,100.00
Taakbeoordeling	1	17	11,475.00
Vergoedings-markgegewens	1	7	14,250.00
<b>Totale aantal projekte</b>	<b>Totale individuele konsultante</b>	<b>Totale duur: werkdag</b>	<b>Totale kontrakwaarde in Rand</b>
			276,371.40

### 16.2 Ontleding van aanstelling van konsultante met gebruik van begrote geld ten opsigte van Histories Benadeelde Individue (HBIs)

Geen konsultante is ten opsigte van HBIs aangestel nie.

### 16.3 Verslag oor aanstelling van konsultante met gebruik van skenkers se geld

Geen.

### 16.4 Ontleding van aanstelling van konsultante met gebruik van skenkers se geld ten opsigte van Histories Benadeelde Individue (HBIs)

Geen.